

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Пыбьинская средняя общеобразовательная школа»**

СОГЛАСОВАНО
на заседании
педагогического совета
протокол № ___ от « ___ » _____ 20 __ г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы

Ю.В.Ворончихин
Введено приказом № ___ от
« ___ » _____ 20 __ г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете школы**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с 273-ФЗ «Об образовании в РФ» от 29.12.12 г. (статья 26 пункт 2 «Управление государственными и муниципальными образовательными учреждениями») и Устава школы. На основании статьи 51 пункт 6 Закона «Об образовании в РФ» разграничение полномочий между Советом школы и директором определяется Уставом школы.

1.2. В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав автономии образовательного учреждения в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов управления создается и действует орган самоуправления: Совет школы.

1.3. Совет школы работает в тесном контакте с администрацией школы и общественными объединениями в соответствии с действующим законодательством. Муниципальные органы Управления образованием оказывают необходимое содействие работе органов самоуправления школы.

2. Содержание работы и функции Совета школы

Совет школы:

- 2.1. Определяет основные направления развития Учреждения.
- 2.2. Участвует в определении компонента Учреждения в составе реализуемого государственного стандарта общего образования и иных значимых составляющих образовательного процесса в целом (профили обучения, система оценки знаний обучающихся и другие).
- 2.3. Содействует созданию в Учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса; оказывает финансово-экономическое содействие работе Учреждения за счёт рационального использования выделяемых Учреждению бюджетных средств, доходов от предпринимательской и иной, приносящей доход, деятельности и привлечения средств из внебюджетных источников.

- 2.4. Обеспечивает прозрачность привлекаемых и расходуемых финансовых и материальных средств.
- 2.5. Участвует в формировании единоличного органа управления Учреждением и осуществляет контроль его деятельностью.
- 2.6. Осуществляет контроль за здоровым и безопасным условием обучения, воспитания и труда в Учреждении.
- 2.7. Все решения Совета школы обязательны для исполнения всеми участниками образовательного процесса, включая директора

3. Организация работы Совета школы

- 3.1. В состав Совета школы входят работники Учреждения, обучающиеся (воспитанники) 3-й ступени, родители (лица, их заменяющие): 2 человека из числа родителей, 2 человека из числа учащихся 3-й ступени, 3 работника Учреждения и директор.
- 3.2. Совет школы является одной из форм самоуправления.
- 3.3. Члены Совета из числа родителей (законных представителей обучающихся) избираются на родительском собрании; члены совета из числа обучающихся избираются общим собранием обучающихся; члены Совета из числа работников Учреждения избираются общим собранием трудового коллектива.
- 3.4. Совет школы избирает председателя Совета школы.
- 3.5. Решения Совета школы, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для администрации, всех членов коллектива.
- 3.6. Член Совета школы может потребовать обсуждения Советом любого вопроса, касающегося деятельности школы, если его предложение поддержит треть членов Совета.
- 3.7. Совет школы собирается по мере надобности, но не менее 2-х раз в год. Представители, избранные в Совет школы выполняют свои обязанности на общественных началах. Решения Совета школы являются правомочными, если на заседании присутствовали $\frac{2}{3}$ его состава, и если за него проголосовало большинство присутствующих.

4. Делопроизводство Совета школы.

- 4.1. Вся документацию по работе Совета школы ведет председатель Совета школы.
- 4.2. Документация хранится у директора.