

**Бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Удмуртской Республики
«ДЕБЁССКИЙ ПОЛИТЕХНИКУМ»
(БПОУ УР «Дебёсский политехникум»)**

ПРИКАЗ

« 25 » сентября 2017 г.

№ 169 -од

О порядке уведомления должностными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Удмуртской Республики от 20.09.2007 г. «О мерах по противодействию коррупционным проявлениям в Удмуртской Республике»

ПРИКАЗЫВАЮ:


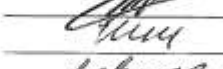



1. Утвердить прилагаемый Порядок уведомления должностными лицами БПОУ УР «Дебесский политехникум», подведомственного Министерству образования и науки УР, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит к конфликту интересов. (Приложение №1).
2. Утвердить перечень должностей в БПОУ УР «Дебесский политехникум», при замещении которых работники обязаны уведомлять о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов. (Приложение №2).
3. Назначить ответственной за ведение «Журнала регистрации уведомлений работников о возможности возникновения конфликта интересов» Смольникову Е.В., специалиста по кадрам.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директора



И.Б. Неганова

С приказом ознакомлен(а) и согласен(а):

	Т.В. Головизнина
	О.Н. Лекомцева
	В.В. Мохов
	Т.В. Серебренникова
	М.Н. Игнатьева
	М.А. Ившин
	М.Ф. Воронцова
	Т.Г. Поздеева
	Е.В. Смольникова

Порядок уведомления должностными лицами БПОУ УР «Дебесский политехникум» о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит к конфликту интересов

1. Настоящий Порядок уведомления должностными лицами БПОУ УР «Дебесский политехникум» о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит к конфликту интересов разработан в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции, Законом Удмуртской Республики от 20.09.2007 г. «О мерах по противодействию коррупционным проявлениям в Удмуртской Республике».
2. Принятие мер по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов и урегулированию возникшего конфликта интересов является обязанностью работника.
3. В случае возникновения у работника личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, он обязан не позднее рабочего дня, следующего за днем, когда ему стало известно, а в случае отсутствия работника по какой-либо причине на рабочем месте - при первой возможности, уведомить об этом работодателя.
4. Уведомление о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей (далее - уведомление) составляется в письменном виде по рекомендуемому образцу согласно приложению N 1 к настоящему Порядку.
К уведомлению могут прилагаться дополнительные материалы, подтверждающие факт возникновения личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.
5. Работник БПОУ УР «Дебесский политехникум» составляет уведомление на имя руководителя и представляет его на регистрацию ответственному лицу.
6. Уведомления в день их поступления подлежат обязательной регистрации ответственным лицом в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - журнал) - приложение N 2.
7. Копия уведомления с отметкой о его регистрации выдается работнику на руки под роспись в журнале.
8. Руководителем БПОУ УР «Дебесский политехникум» по результатам рассмотрения уведомления принимается одно из следующих решений:

- признать, что при исполнении должностных обязанностей работником, представившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

- признать, что при исполнении должностных обязанностей работником, представившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

- признать, что работником, представившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

9. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом 2 пункта 8 настоящего Порядка, руководитель БПОУ УР «Дебёсский политехникум» в соответствии с законодательством Российской Федерации принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует работнику, представившему уведомление, принять такие меры.

10. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом 3 пункта 8 настоящего Порядка, руководителем БПОУ УР «Дебёсский политехникум» рассматривается вопрос о проведении в установленном порядке проверки для решения вопроса о применении в отношении работника, представившего уведомление, мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

С целью объективной оценки результатов проверки создается комиссия по оценке возникновения личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

В ходе предварительного рассмотрения уведомления члены комиссии имеют право проводить собеседования с работником, представившим уведомление, получать от него письменные пояснения, а руководитель БПОУ УР «Дебёсский политехникум» - направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

Уведомления, а также заключения комиссии и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомления представляются руководителю БПОУ УР «Дебёсский политехникум». В случае направления запросов, уведомление, а также заключение и другие материалы представляются руководителю БПОУ УР «Дебёсский политехникум» в течение 45 дней со дня поступления уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

Приложение № 1
к Порядку уведомления
должностными лицами
подведомственной Министерству
образования и науки УР
организации о возникновении личной
заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей,
которая приводит к конфликту интересов

Уведомление работника
о возможности возникновения
конфликта интересов

(Ф.И.О. непосредственного руководителя)
от _____
(Ф.И.О., должность, организация,

контактный телефон)

Уведомление
работника о возникшем конфликте интересов
или о возможности его возникновения

В соответствии со [статьей 11.1](#) Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ
«О противодействии коррупции» я, _____

(Ф.И.О. работника, замещаемая должность)

уведомляю о возможности возникновения конфликта интересов, который состоит
в следующем:

(описывается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) может
повлиять или влияет на исполнение должностных обязанностей и при которой может возникнуть противоречие
между личной заинтересованностью работника и правами и законными интересами граждан, других организаций,
способное

привести к причинению ущерба правам и законным интересам граждан, организаций, общества и государства)

(указываются меры, направленные на недопущение любой возможности возникновения конфликта интересов,

предпринятые работником, если такие меры предпринимались)

(дата)

(подпись)

(инициалы и фамилия работника)

Приложение № 2
к Порядку уведомления
должностными лицами
подведомственной Министерству
образования и науки УР
организации о возникновении личной
заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей,
которая приводит к конфликту интересов

Журнал регистрации
уведомлений работников
о возможности возникновения
конфликта интересов

ЖУРНАЛ
регистрации уведомлений работников о возможности
возникновения конфликта интересов

(БПОУ УР «Дебёсский политехникум»)

(Ф.И.О. работника)

Начат " __ " _____ 20__ г.
Окончен " __ " _____ 20__ г.
На ___ листах

№ п/п	Регистрационный номер уведомления	Дата и время учета уведомления	Ф.И.О., должность, контактный телефон работника, подавшего уведомление	Ф.И.О. лица, принявшего уведомление	Сведения о принятом решении
1	2	3	4	5	6

Перечень должностей в БПОУ УР «Дебёсский политехникум», при замещении которых работники обязаны уведомлять о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

- директор;
- заведующий филиалом;
- заместитель директор по УР;
- заместитель директора по УПР;
- заместитель директора по ВР;
- заместитель директора по ИКТ;
- заместитель директора по АХЧ;
- главный бухгалтер;
- заведующий производством;