

Бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Удмуртской Республики
«Глазовский политехнический колледж»

ПРИНЯТО

педагогическим советом

Протокол от 11.04.2019 № 4

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора

от 15.04.2019 № 28

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ДИСТАНЦИОННЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ В
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ ПРОЦЕССЕ
(локальный акт № 02-11)

2019

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ ПРОЦЕССЕ

I. Общие положения

1.1. Нормативной базой для настоящего Положения являются следующие документы:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»,
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 N 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ",
- Приказ Министерства образования и науки УР №1254 от 29.12.2015 г. "Об утверждении Методических рекомендаций по организации дистанционного обучения в образовательных организациях в Удмуртской Республике",
- Устав образовательной организации.

1.2. Под дистанционными образовательными технологиями (далее - ДОТ) понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.3. Использование технологий дистанционного обучения повышает доступность образования, позволяет более широко и полно удовлетворять образовательные запросы граждан.

Образовательный процесс, реализуемый в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающихся, не имеющих возможности ежедневного посещения занятий; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны образовательной организации (далее — Колледж), а также регулярный систематический контроль и учет знаний обучающихся. Дистанционная форма обучения при необходимости может реализовываться комплексно с другими, предусмотренными Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» формами его получения.

1.4. Главной целью и задачами применения ДОТ, как важной составляющей в системе непрерывного образования, являются:

Цель: создание условий для более полного удовлетворения потребностей обучающихся в области образования без отрыва от основной учебы и предоставление средств, необходимых для самообучения, с учётом индивидуальных возможностей и запросов обучающихся.

Задачи:

– повышение качества образования обучающихся в соответствии с их интересами, способностями и потребностями;

- предоставление обучающимся возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания (нахождения);
- создание условий для получения образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- создание условий для более полного удовлетворения потребностей обучающихся в области образования без отрыва от основной учёбы;
- предоставление возможности профессиональной подготовки, профессиональной переподготовки, повышения квалификации занятого населения, обучающихся Колледжа в Учебном центре профессиональных квалификаций.

1.5. Основными принципами организации дистанционного обучения являются:

- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников учебного процесса с помощью специализированной информационно-образовательной среды (в том числе, форумы, электронная почта, интернет-конференции, онлайн-уроки);
- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса, что способствует сочетанию разных дидактических моделей проведения занятий с применением дистанционных образовательных технологий и сетевых средств обучения: интерактивных тестов, тренажеров, лабораторных практикумов удалённого доступа и др.;
- принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;
- принцип модульности, позволяющий использовать обучающемуся и педагогу необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальных учебных планов;
- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся.

II. Организация процесса использования дистанционных образовательных технологий в Колледже

2.1. Основой учебного процесса является учебный план, составленный в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и утвержденный директором Колледжа. На основании учебного плана составляется расписание учебных занятий.

2.2. Колледж обязан ознакомить поступающего и его родителей (законных представителей) с документами, регламентирующими осуществление образовательного процесса по системе дистанционного обучения.

2.3. Профессиональная подготовка, профессиональная переподготовка, повышение квалификации в дистанционной форме может осуществляться как по отдельным учебным дисциплинам, профессиональным модулям, включенным в учебный план Колледжа, так и по всему комплексу учебных дисциплин, профессиональных модулей учебного плана, разработанного на основе профессионального стандарта.

2.4. Зачисление желающих получить дополнительное обучение в дистанционной форме в Учебном центре профессиональных квалификаций производится приказом директора Колледжа на основании заявления совершеннолетнего лица или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего лица и договором между родителями и Колледжа, осуществляющей дистанционное обучение.

2.5. Для обеспечения процесса дистанционного обучения детей используются следующие средства дистанционного обучения:

- электронные учебники и учебные пособия,
- тренинговые компьютерные программы,
- компьютерные лабораторные практикумы,
- контрольно-тестирующие комплекты,
- учебные видеофильмы, аудиозаписи,
- видеоконференции и вебинары;
- онлайн- тестирование;
- онлайн технологии взаимодействия (skype-общение);
- облачные сервисы и т.д. педагоги систематически включают в образовательный процесс по плану.

2.6. Формы ДОТ, используемые в образовательном процессе, педагоги отражают в рабочих программах. В обучении с применением ДОТ используются следующие организационные формы учебной деятельности:

- лекция;
- консультация;
- семинар;
- практическое занятие;
- лабораторная работа;
- контрольная работа;
- самостоятельная работа;
- научно-исследовательская работа.

Самостоятельная работа обучающихся может включать следующие организационные формы (элементы) дистанционного обучения:

- работа с электронным учебником;
- просмотр видео-лекций;
- прослушивание аудиофайлов;
- компьютерное тестирование;
- изучение печатных и других учебных и методических материалов.

2.7. В период длительной болезни обучающийся имеет возможность получать консультации сетевого педагога по соответствующей дисциплине, профессиональному модулю через электронную почту, программу Skype, Интернет-центр, используя для этого все возможные каналы выхода в Интернет.

2.8. Учебный год для обучаемого, обучающегося с использованием дистанционной формы, начинается 1 сентября. Сроки каникул и окончания учебного года соответствуют срокам, указанным в графике учебного процесса Колледжа.

2.9. Образовательная организация оценивает качество освоения основных образо-

вательных программ в процессе текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой аттестации выпускников. Отметки, полученные обучающимся в процессе выполнения заданий по учебной дисциплине, профессиональному модулю, изучаемому дистанционно с использованием ресурсов дистанционного обучения, переносятся в журнал теоретического обучения.

2.10. Регулярно на заседаниях научно-методического совета педагоги делятся опытом использования ДОТ в образовательном процессе.

2.11. Заведующий отделом по информатизации (координатор) контролирует процесс использования дистанционных образовательных технологий в Колледже, вносит предложения о повышении коэффициента для стимулирующей части оплаты труда педагогам, которые эффективно используют ДОТ в образовательном процессе.

III. Образовательная организация

3.1. Выявляет потребности обучающихся в дополнительном дистанционном обучении с целью углубления и расширения знаний по отдельным учебным дисциплинам, профессиональным модулям.

3.2. Принимает педагогическим советом решение об использовании дистанционных образовательных технологий в Колледж для удовлетворения образовательных потребностей обучающихся в предпрофильном и профильном обучении, углублении, расширении знаний по отдельным предметам, организации занятий-повторений или отработки недостаточно усвоенного учебного материала, организации занятий с обучающимися, которые временно не могут посещать Колледж, или обучаются на дому.

3.3. Включает часы дистанционного обучения в учебное расписание Колледжа, назначает время консультаций.

3.4. Основанием для открытия групп для дополнительной дистанционной формы обучения по профильным учебным предметам или для углубления знаний по отдельным предметам являются:

- заявление родителей (законными представителями) обучающегося;
- заключение договора с родителями (законными представителями) обучающихся на организацию обучения посредством дистанционных технологий с применением средств компьютерной техники и связи;
- назначение ответственного (координатора) за организацию ДО из числа педагогического коллектива;
- назначение помощника педагога, который будет оказывать обучающимся техническую и организационную помощь, из числа педагогов Колледж;
- назначение сетевых педагогов, осуществляющих обучение с использованием ДОТ;
- возможно установление коэффициента для стимулирующей части оплаты труда педагогам, осуществляющим контроль за процессом ДО, оформление документации Колледжа по результатам обучения обучающихся (за ведение инновационной деятельности).

3.5. Основанием для зачисления на дистанционные курсы, размещенные на электронной образовательной платформе являются:

- заявление родителей (законных представителей) обучающегося;
- анкета, содержащая сведения об обучающихся (для регистрации на сервере ДО, присвоение индивидуального пароля и логина, установление контакта);
- наличие педагогов, обученных для работы в системе ДО.

IV. Техническое обеспечение использования дистанционных образовательных технологий в Колледж

4.1 Учебный процесс с использованием ДОТ в Колледже обеспечивается следующими техническими средствами:

- компьютерными классом, оснащенными персональными компьютерами, web- камерами, микрофонам, звукоусилительной и проекционной аппаратурой;
- программным обеспечением для доступа к локальным и удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами для участников учебного процесса;
- локальной сетью с выходом в Интернет, с пропускной способностью, достаточной для организации учебного процесса и обеспечения оперативного доступа к учебно-методическим ресурсам.

4.2. Техническое обеспечение обучающегося с использованием ДОТ, в период длительной болезни или при обучении на дому.

4.3. Обучающиеся на дому должны иметь:

- персональный компьютер с возможностью воспроизведения звука и видео;
- стабильный канал подключения к Интернет;
- программное обеспечение для доступа к удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами.

Обучение с использованием ДОТ не предъявляет высоких требований к компьютерному оборудованию, критические параметры — надежность и стоимость владения. В общем случае могут использоваться практически любые достаточно современные компьютеры с установленной операционной системой. Необходимым минимальным условием является наличие интернет-браузера и подключения к сети Интернет.

V. Права Колледж в рамках предоставления ДОТ

5.1. Образовательная организация имеет право:

- использовать дистанционные образовательные технологии при всех, предусмотренных законодательством РФ формах получения образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных и практических занятий, практик, текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся;
- использовать ДОТ при наличии руководящих и педагогических работников и учебно-воспитательного персонала, имеющих соответствующий уровень подготовки и специально оборудованных помещений с соответствующей техникой, позволяющей реализовывать образовательные программы с использованием ДОТ;
- вести учет результатов образовательного процесса и внутренний документо-

оборот.

VI. Срок действия данного положения не ограничен

6.1. При необходимости в Положение вносятся изменения, дополнения, подлежащие аналогичной процедуре принятия, утверждения.