

П О Р Я Д О К

обеспечения питанием обучающихся 1-11 –х классов образовательных организаций в Граховском районе из малообеспеченных семей (кроме детей из многодетных малообеспеченных семей), в том числе из неполных семей

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Соглашением о взаимодействии Министерства промышленности и торговли УР (далее - Министерство) и администрацией МО «Граховский район», в целях обеспечения питанием обучающихся 1-11 – х классов образовательных учреждений в Граховском районе из малообеспеченных семей (кроме детей из многодетных малообеспеченных семей), в том числе из неполных семей и определяет условия организации обеспечения питанием обучающихся из малообеспеченных семей (кроме детей из многодетных малообеспеченных семей), в том числе из неполных семей (далее - учащиеся) имеющих совокупный ежемесячный доход на каждого члена семьи не выше 3300 рублей.

2. Обеспечение питанием обучающихся осуществляется по месту учебы один раз в учебный день в структурных подразделениях питания (школьная столовая), организациях (предприятиях), предоставляющих услуги по организации питания в образовательных учреждениях (далее - Предприятия) в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Обеспечение питанием обучающихся, обучающихся на дому осуществляется в порядке, утвержденном Постановлением Правительства УР от 08.11.2017 №440.

3. Для получения права на обеспечение питанием родитель (опекун, попечитель) представляет в образовательное учреждение документы в следующем порядке:

- заявление;
- справку о составе семьи;
- справку о доходах семьи за предыдущий год с места работы;
- справку с ОСЗН о получении детских пособий

При получении алиментов справку об алиментах с места работы либо от судебных приставов.

Если законный представитель является безработным, то предоставляется справка с ЦЗ населения и копия трудовой книжки.

4. Управление образования:

Обеспечивает питанием обучающихся в пределах 204 дней; (за исключением обучающихся 1 классов, в пределах 168 дней.)

использует республиканские финансовые средства в соответствии с ФЗ от 05.04. 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- перечисляет финансовые средства на расчетные счета ОУ, согласно заключенным договорам;
- осуществляет контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств ОУ;
- ежеквартально направляет в МО и НУР информацию о количестве обучающихся;
- предоставляет в Министерство:

сводный отчет об использовании средств республиканского бюджета ежемесячно в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

заявку на предоставление субсидии и прилагаемые к ней документы (копии документов) для обеспечения питанием обучающихся в следующем финансовом году в срок до 20 мая текущего года;

полугодовой и годовой отчеты о реализации подпрограммы, отнесенной к вопросам организации детского и школьного питания муниципальной программы:

- полугодовой отчет – до 10 июля текущего финансового года;
- годовой отчет – до 01 марта года, следующего за отчетным финансовым годом.

5. Образовательное учреждение:

определяет количество обучающихся;

обеспечивает питанием обучающихся в пределах 204 дней; (за исключением обучающихся 1 классов, в пределах 168 дней.)

создает и утверждает приказом по образовательному учреждению комиссию и ответственное лицо за обеспечение питанием обучающихся;

ведет учет использования средств республиканского бюджета;

предоставляет в Управление образования информацию и отчет об использовании средств республиканского бюджета на обеспечение питанием обучающихся ежемесячно в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом.