



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ Верхнеигринская СОШ
С.В. Клабуков
Приказ от 18.10.2019 г. N 197

Положение
об обеспечении безопасной перевозки обучающихся
(в новой редакции)

I. Общие положения

1. Настоящее Положение об обеспечении безопасной перевозки обучающихся (далее по тексту - Положение) разработано в соответствии с **Федеральным законом** от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", **постановлением** Правительства Российской Федерации от 23 октября 1993 года N 1090 "О правилах дорожного движения", **постановлением** Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2013 года N 1177 "Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами", Постановлением Администрации муниципального образования "Граховский район" Удмуртской Республики от 5 августа 2014 г. N 438 "Об утверждении Положения "Об обеспечении безопасной перевозки обучающихся образовательных организаций муниципального образования "Граховский район" и другими нормативными актами.

2. Положение определяет основные требования к обеспечению безопасности и профилактике детского травматизма при осуществлении подвоза и разовых поездок групп детей.

3. Образовательная организация, получившая в оперативное управление автобусы, осуществляет регистрацию, перерегистрацию, списание автобусов в Управлении Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации по Удмуртской Республике (далее по тексту - подразделение Госавтоинспекции) на основании постановления Администрации муниципального образования "Граховский район". Образовательная организация не вправе самостоятельно осуществлять регистрацию, перерегистрацию, снятие с учета, прием и передачу автобусов. В целях эффективного использования автобусов, приобретенных за счет средств республиканского и федерального бюджетов, их списание или передача, производятся в соответствии с нормами законодательства и соответствующих регламентов после согласования с Министерством образования и науки Удмуртской Республики.

4. В Положении используются следующие термины и определения:

Организованная перевозка группы детей - это организованная перевозка восьми и более детей в автобусе, не относящемся к маршрутному транспортному средству.

Специальное транспортное средство - это оборудованный в установленном порядке автобус, используемый для установленных настоящим Положением целей.

Фрахтователь - физическое или юридическое лицо, которое по договору фрахтования обязуется оплатить стоимость пользования всей либо частью вместимости одного или нескольких транспортных средств, предоставляемых на один или несколько рейсов для перевозок пассажиров и багажа, грузов.

Фрахтовщик - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, принявшие на себя по договору фрахтования обязанность предоставить фрахтователю всю либо часть вместимости одного или нескольких транспортных средств на один или несколько рейсов для перевозок пассажиров и багажа, грузов.

Договор фрахтования (чартер) - по договору фрахтования (чартер) одна сторона (фраховщик) обязуется предоставить другой стороне (фрахователю) за плату всю или часть вместимости одного или нескольких транспортных средств на один или несколько рейсов для перевозки грузов, пассажиров и багажа.

Заказчик - юридическое или физическое лицо, являющееся потребителем транспортной услуги по организованной перевозке детей.

Исполнитель - юридическое или физическое лицо, выполняющее услугу по

организованной перевозке детей по заявке Заказчика.

Функции Заказчика и Исполнителя могут быть исполнены одной образовательной организацией, которая обладает одновременно потребностью и возможностью осуществлять услуги.

II. Цели использования специального транспортного средства

5. Автобусы, являющиеся специальными транспортными средствами, могут использоваться:

1) для осуществления регулярного подвоза обучающихся в общеобразовательную организацию на учебные занятия и обратно домой, с определенной периодичностью по установленному маршруту и расписанию, с посадкой и высадкой на предусмотренных маршрутами остановках.

2) для подвоза обучающихся на школьные и внешкольные мероприятия (конкурсы, олимпиады, выставки), районные и республиканские культурно-массовые мероприятия, спортивные состязания, перевозки обучающихся и работников к местам труда и отдыха (в случае, если не нарушается режим подвоза обучающихся на учебные занятия);

3) для подвоза педагогических работников на районные семинары, собрания, совещания;

4) для подвоза обучающихся и педагогических работников на внешкольные мероприятия в каникулярное время, выходные и праздничные дни (по согласованию с учредителем образовательной организации).

6. Использование транспорта в иных целях, а также в коммерческих целях для перевозки пассажиров и грузов запрещено.

III. Основные требования при допуске специальных транспортных средств к эксплуатации

7. Автобусы, предназначенные для целей предусмотренных **пунктом 5** настоящего Порядка, в установленном порядке должны быть зарегистрированы в подразделениях Госавтоинспекции и пройти технический осмотр.

8. Автобус должен быть оборудован:

1) двумя легкосъёмными огнетушителями ёмкостью не менее двух литров каждый (один в кабине водителя, другой в пассажирском салоне);

2) двумя аптечками первой помощи;

3) квадратными опознавательными знаками жёлтого цвета с каймой красного цвета (сторона квадрата не менее 250 мм, ширина каймы -1/10 стороны квадрата), с чёрным изображением символа дорожного знака **1.21 "ДЕТИ"**, которые должны быть установлены спереди и сзади на стекле автобуса;

4) двумя противоткатными упорами;

5) знаком аварийной остановки;

6) бортовым оборудованием спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS;

7) информационной табличкой с указанием места автобуса в колонне (при следовании в колонне), которая устанавливается на лобовом стекле автобуса справа по ходу движения.

8.1. Для осуществления организованной перевозки группы детей используется автобус, с года выпуска которого прошло не более 10 лет, который соответствует по назначению и конструкции техническим требованиям к перевозкам пассажиров, допущен в установленном порядке к участию в дорожном движении и оснащён в установленном порядке тахографом, а также аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS. Также автобус должен быть оборудован ремнями безопасности и при его движении на его крыше или над ней должен быть включён маячок жёлтого или оранжевого цвета.

9. Автобусы должны соответствовать основным положениям по допуску транспортных средств к участию в дорожном движении на территории Российской Федерации. При несоблюдении хотя бы одного из вышеуказанных требований, автобус не допускается к эксплуатации.

Запрещается вносить изменения в конструкцию транспортного средства без разрешения

Завода изготовителя, Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации или иных органов, определенных Правительством Российской Федерации.

IV. Порядок организации и осуществления ежедневного подвоза обучающихся

10. Транспортное обеспечение обучающихся:

1) организация бесплатного подвоза обучающихся образовательной организации, реализующей общеобразовательные программы, между поселениями осуществляется учредителем образовательной организации (далее - Учредитель);

2) регулярный подвоз обучающихся к образовательной организации на занятия и обратно осуществляется по специальным школьным маршрутам, с определенной периодичностью, по расписанию, с посадкой и высадкой пассажиров на предусмотренных маршрутом остановках.

11. Схемы школьных маршрутов разрабатываются организацией, балансодержателем автобусов, согласовываются с подразделением Госавтоинспекции и утверждаются начальником Управления образования Администрации муниципального образования "Граховский район".

12. При организации регулярного подвоза обучающихся владелец автобусов совместно с представителями подразделений Госавтоинспекции и дорожных организаций обязаны проводить комиссионное обследование состояния автомобильных дорог - не реже двух раз в год (к осенне-зимнему и весенне-летнему периоду). При возникновении в пути следования, при осуществлении регулярного подвоза, препятствий, угрожающих безопасности дорожного движения, связанных с неудовлетворительным эксплуатационным состоянием дорог, водитель, осуществляющий перевозку детей, обязан уведомить руководителя образовательной организации, а также подразделение Госавтоинспекции в кратчайшие сроки. При дальнейшем следовании водитель должен двигаться с особой осторожностью и если это невозможно, прекратить движение.

13. Каждый автобус перед выездом должен пройти проверку технического состояния и экипировки в соответствии с требованиями, установленными **Правилами** дорожного движения. Дополнительно проводится осмотр на предмет нахождения в салоне посторонних и взрывоопасных предметов.

14. Предрейсовое медицинское освидетельствование водителей автобусов проводится регулярно медицинским работником образовательной организации, или медицинскими работниками медицинской организации, прошедших в установленном порядке обучение на право проведения предрейсовых медицинских осмотров водителей и имеющих соответствующий документ о прохождении обучения, на основании заключаемых договоров между образовательными организациями и медицинскими организациями.

15. Руководитель образовательной организации для обеспечения регулярного подвоза детей разрабатывает документы, предусмотренные **пунктом 40** настоящих Правил.

16. В случае болезни водителя автобуса образовательная организация обеспечивает регулярный подвоз детей с использованием автобусов других образовательных организаций района по согласованию. Для этого в образовательных организациях издаются приказы, изменяющие установленные маршруты и расписания движения, расписания занятий, списки, решающие другие вопросы.

При невозможности организовать регулярный бесплатный подвоз детей автобусами муниципального образования руководитель образовательной организации осуществляет подвоз автобусами других юридических или физических лиц на основе договора фрахтования.

17. При осуществлении ежедневного бесплатного подвоза детей специальными транспортными средствами перевозка в автобусе посторонних лиц и грузов не допускается.

V. Организация и осуществления перевозок организованных групп детей

18. Для осуществления разового подвоза детей школьными автобусами в соответствии с установленными целями Исполнитель согласовывает данную поездку с Учредителем. Исполнитель предоставляет автобус Заказчику на основании письменной заявки. Исполнитель,

на основании согласованной заявки предоставляет Заказчику автобус при условии, что это не мешает осуществлению ежедневного подвоза обучающихся. В заявке указывается: цель поездки, дата и предположительное время использования автобуса, время и место посадки, маршрут движения, конечный пункт, количество необходимых посадочных мест, другая необходимая информация.

19. Перевозки организованной группы детей образовательной организацией могут осуществляться и с использованием заказных автобусов, при этом организация Фрахтователь, заключает договор фрахтования с организацией, предоставляющей автобусы - Фрахтовщиком. Фрахтовщик обязан иметь лицензию на данный вид деятельности. Уполномоченное лицо Фрахтовщика вносит в путевой лист автобуса отметку о прохождении водителем специального инструктажа.

20. Для осуществления организованной перевозки группы детей необходимо наличие следующих документов у водителя:

а) копия или оригинал договора фрахтования, заключенный в соответствии с Федеральным законом "Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта", - в случае осуществления организованной перевозки группы детей по договору фрахтования;

б) копия решения о назначении сопровождения автобусов автомобилем (автомобилями) подразделения Государственной инспекции безопасности дорожного движения территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации (далее - подразделение Госавтоинспекции) или копия уведомления об организованной перевозке группы детей;

в) список набора пищевых продуктов (сухих пайков, бутилированной воды) согласно ассортименту, установленному Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека или ее территориальным управлением, - в случае, предусмотренном **пунктом 31** настоящих Правил;

г) список (списки) всех пассажиров, включающий:

детей (с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) и возраста или даты рождения каждого ребенка, номера контактного телефона родителей (законных представителей), пунктов посадки и (или) высадки каждого ребенка, - в случае если такие пункты являются промежуточными (не совпадают с пунктом отправления и (или) пунктом назначения маршрута);

назначенных сопровождающих (с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) каждого сопровождающего, номера его контактного телефона);

медицинского работника (с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), должности) с копией его лицензии на осуществление медицинской деятельности или копией договора с медицинской организацией или индивидуальным предпринимателем, имеющими соответствующую лицензию, - в случае, предусмотренном пунктом 12 настоящих Правил;

работников и (или) физических лиц, участвующих в организованной перевозке группы детей (с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) каждого работника и физического лица, номера его контактного телефона, пунктов посадки и (или) высадки каждого работника и физического лица, - в случае если такие пункты являются промежуточными (не совпадают с пунктом отправления и (или) пунктом назначения маршрута);

д) документ, содержащий сведения о водителе (водителях) (с указанием фамилии, имени, отчества водителя, его телефона), кроме случая, если в составе документов есть копия уведомления об организованной перевозке группы детей, содержащего такие сведения;.

е) документ, содержащий порядок посадки пассажиров, в том числе детей, в автобус (по документам, в том числе по служебному удостоверению, по путевке, по карте учащегося и (или) в соответствии со списком (списками) пассажиров, удостоверяющим их право на проезд), установленный руководителем или должностным лицом, ответственным за обеспечение безопасности дорожного движения, образовательной организации, организации, осуществляющей обучение, организации, осуществляющей образовательную деятельность, медицинской организации или иной организации, индивидуальным предпринимателем, осуществляющими организованную перевозку группы детей (далее - организация), или фрахтователем, за исключением случая, когда указанный порядок содержится в договоре фрахтования;.

ж) маршрут перевозки с указанием:
пункта отправления;
промежуточных пунктов посадки (высадки) (если имеются) детей, работников и физических лиц, участвующих в организованной перевозке группы детей;
пункта прибытия;
мест остановок для приема пищи, кратковременного отдыха, ночного отдыха (при многодневных поездках) - в случае организованной перевозки группы детей в междугородном сообщении.

20.1. Для осуществления организованной перевозки группы детей ответственный или старший ответственный за организованную перевозку группы детей и координацию действий водителей при многодневных поездках обязан иметь при себе список мест размещения для детей на отдых в ночное время, содержащий также наименование юридического лица или фамилию, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, размещающих детей на отдых в ночное время или осуществляющих деятельность в области оказания гостиничных услуг, либо реестровый номер осуществляющего организацию перевозки туроператора в едином федеральном реестре туроператоров.

21. Оригиналы документов, указанных в пункте 20 настоящих Правил, хранятся организацией или фрахтовщиком и фрахтователем (если такая перевозка осуществлялась по договору фрахтования) в течение 3 лет после осуществления каждой организованной перевозки группы детей, во время которой произошло дорожно-транспортное происшествие с пострадавшими, в иных случаях - в течение 90 дней.

22. К управлению автобусами, осуществляющими организованную перевозку группы детей, допускаются водители, соответствующие следующим требованиям:

имеющие стаж работы в качестве водителя транспортного средства категории "D" не менее одного года на дату начала организованной перевозки группы детей из последнего года и одного месяца;

не совершавшие административные правонарушения в области дорожного движения, за которые предусмотрено административное наказание в виде лишения права управления транспортным средством либо административный арест, в течение последнего года;

прошедшие предрейсовый инструктаж по безопасности перевозки детей в соответствии с правилами обеспечения безопасности перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденными Министерством транспорта Российской Федерации;

прошедшие предрейсовый медицинский осмотр в порядке, установленном Министерством здравоохранения Российской Федерации.

23. Включение детей возрастом до 7 лет в группу детей для организованной поездки (перевозки) автобусами при их нахождении в пути следования согласно графику движения более 4 часов не допускается.

24. Подачу уведомления об организованной перевозке группы детей в подразделение Госавтоинспекции в случае, если организованная перевозка группы детей осуществляется одним или двумя автобусами, или заявки на сопровождение транспортных средств патрульным автомобилем (патрульными автомобилями) подразделения Госавтоинспекции в случае, если указанная перевозка осуществляется в составе не менее 3 автобусов, в установленном Министерством внутренних дел Российской Федерации порядке обеспечивают руководитель или должностное лицо организации, ответственные за обеспечение безопасности дорожного движения, а при организованной перевозке группы детей по договору фрахтования:

фрахтователь или фрахтовщик (по взаимной договоренности) - если фрахтователь является уполномоченным представителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем (его уполномоченным представителем);

фрахтовщик - если фрахтователь является физическим лицом.

Подача уведомления об организованной перевозке группы детей в подразделение Госавтоинспекции осуществляется не позднее 48 часов до начала перевозки - в междугородном сообщении, не позднее 24 часов до начала перевозки - в городском и пригородном сообщениях. Уведомление об организованной перевозке группы детей может подаваться в отношении

нескольких планируемых организованных перевозок группы детей по одному и тому же маршруту с указанием дат и времени осуществления таких перевозок.

При подаче уведомления или заявки, указанных в абзаце первом настоящего пункта, допускается вместо списка (списков) работников и (или) физических лиц, участвующих в организованной перевозке группы детей, предусмотренного абзацем пятым подпункта "д" пункта 4 настоящих Правил, представлять информацию только о количестве таких участников перевозки с оформлением и передачей водителю соответствующего списка (списков) до начала организованной перевозки группы детей.

25. В ночное время (с 23 часов до 6 часов) допускается организованная перевозка группы детей к железнодорожным вокзалам, аэропортам и от них, завершение организованной перевозки группы детей (доставка до конечного пункта назначения, определенного графиком движения, или до места ночлега) при незапланированном отклонении от графика движения (при задержке в пути), а также организованная перевозка группы детей, осуществляемая на основании правовых актов высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации. При этом после 23 часов расстояние перевозки не должно превышать 100 километров.

26. При организованной перевозке группы детей в междугородном сообщении организованной транспортной колонной в течение более 12 часов согласно графику движения руководитель или должностное лицо, ответственное за обеспечение безопасности дорожного движения, организации, а при организованной перевозке группы детей по договору фрахтования - фрахтователь или фрахтовщик (по взаимной договоренности) обеспечивает сопровождение такой группы детей медицинским работником, имеющим при себе копию лицензии на осуществление медицинской деятельности или копию договора с медицинской организацией или индивидуальным предпринимателем, имеющими соответствующую лицензию.

Организованная перевозка группы детей в случае, указанном в абзаце первом настоящего пункта, без медицинского работника не допускается.

27. При неблагоприятном изменении дорожных условий (ограничение движения, появление временных препятствий и др.) и (или) иных обстоятельствах, влекущих изменение времени отправления, руководитель или должностное лицо, ответственное за обеспечение безопасности дорожного движения, организации, а при организованной перевозке группы детей по договору фрахтования - фрахтователь или фрахтовщик (по взаимной договоренности) обеспечивает принятие мер по своевременному оповещению родителей (законных представителей) детей, сопровождающих, медицинского работника (при наличии медицинского сопровождения) и соответствующее подразделение Госавтоинспекции (при сопровождении автомобилем (автомобилями) подразделения Госавтоинспекции).

28. Руководитель или должностное лицо, ответственное за обеспечение безопасности дорожного движения, организации, а при организованной перевозке группы детей по договору фрахтования - фрахтователь обеспечивает назначение в каждый автобус, осуществляющий перевозку детей, сопровождающих, которые сопровождают детей при перевозке до места назначения.

Количество сопровождающих на 1 автобус назначается из расчета их нахождения у каждой двери автобуса, при этом один из сопровождающих является ответственным за организованную поездку группы детей по соответствующему автобусу и осуществляет координацию действий водителя (водителей) и других сопровождающих в указанном автобусе.

29. В случае если для осуществления организованной перевозки группы детей используется 2 и более автобуса, руководитель или должностное лицо, ответственное за обеспечение безопасности дорожного движения, организации, а при организованной перевозке группы детей по договору фрахтования - фрахтователь назначает старшего ответственного за организованную перевозку группы детей и координацию действий водителей и ответственных по автобусам, осуществляющим такую перевозку.

Нумерация автобусов при движении присваивается руководителем или должностным лицом, ответственным за обеспечение безопасности дорожного движения, организации, а при организованной перевозке группы детей по договору фрахтования - фрахтовщиком и передается

фрахтователю для подготовки списка детей.

При осуществлении перевозки двумя и более автобусами каждому водителю передаются сведения о нумерации автобуса при движении.

30. Медицинский работник и старший ответственный за организованную поездку группы детей должны находиться в автобусе, замыкающем колонну.

31. В случае нахождения детей в пути следования согласно графику движения более 3 часов в каждом автобусе руководитель или должностное лицо, ответственное за обеспечение безопасности дорожного движения, организации, а при организованной перевозке группы детей по договору фрахтования - фрахтователь или фрахтовщик (по взаимной договоренности) обеспечивает наличие наборов пищевых продуктов (сухих пайков, бутилированной воды) из ассортимента, установленного Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека или ее территориальным управлением.

32. При организованной перевозке группы детей автобусами запрещено допускать в автобус и (или) перевозить в нем лиц, не включенных в списки, предусмотренные подпунктом "г" пункта 20 настоящих Правил, кроме назначенного медицинского работника. Указанный запрет не распространяется на случаи, установленные федеральными законами.

33. В пути следования остановку автобуса можно производить только на специальных площадках, а при их отсутствии при крайней необходимости останавливаться можно за пределами дороги, чтобы исключить внезапный выход ребенка на дорогу.

При вынужденной остановке, вызванной технической неисправностью, водитель должен остановить автобус так, чтобы не создавать помех для движения других транспортных средств. Включить аварийную сигнализацию, и выставить позади автобуса знак аварийной остановки (на расстояние не менее 15 метров от автобуса в населенном пункте и 30 метров - вне населенного пункта). Первым из автобуса выходит сопровождающий и, располагаясь у передней части автобуса, руководит высадкой детей.

Режим работы водителя автобуса должен предусматривать после первых 3-х часов непрерывного управления транспортным средством специальный перерыв для отдыха в пути продолжительностью не менее 15 минут. В дальнейшем перерывы такой продолжительности предусматриваются не более чем через каждые 2 часа. При направлении в рейс 2-х водителей на один автобус, они меняются не реже, чем через 3 часа.

Из числа водителей, допущенных к перевозке детей, назначается старший водитель, который, как правило, управляет последним автобусом в колонне.

34. Информацию о выезде автомобильным транспортом организованной группы детей в междугородном сообщении и выезде за пределы Удмуртской Республики и нахождения детей в пути следования согласно графику движения более 3 часов образовательная организация не менее чем за 3 дня до планируемой перевозки подает в подразделение Госавтоинспекции, Роспотребнадзор по Удмуртской Республике и согласовывает с Учредителем образовательной организации (**Приложение N 2**).

35. Запрещается использование личных автомобилей для организованной перевозки групп детей.

VI. Обязанности и ответственность должностных лиц и водителей автобусов

36. В каждом случае осуществления перевозки групп детей автобусом водитель обязан пройти предрейсовый медицинский осмотр, транспортное средство должно быть подвергнуто проверке технического состояния перед выпуском на линию, а руководитель группы обязан проверить наличие соответствующих отметок в путевой документации.

Водитель, осуществляющий перевозки, должен выполнять указания руководителя группы, в случае если они не противоречат Правилам безопасности дорожного движения, **Правилам** дорожного движения и не связаны с изменением маршрута движения автобуса.

В пути следования водитель обязан строго выполнять **Правила** дорожного движения, плавно трогаться с места, выдерживать дистанцию между впереди идущим автотранспортным средством, принимать меры предосторожности, быть внимательным к окружающей обстановке.

Водители автобусов, допущенные к управлению автобусом, должны иметь

продолжительность междусменного отдыха перед поездкой не менее 12 часов, а также пройти предрейсовый инструктаж по безопасности дорожного движения и предрейсовый медицинский осмотр.

Перед началом движения водитель (при движении колонны - старший водитель) должен лично убедиться в соответствии количества отъезжающих детей и сопровождающих - списку, утвержденному руководителем управления образования, образовательной организации. Окна в салоне автобуса при движении должны быть закрыты. При необходимости проветривания окна открывать на минимальное расстояние, при этом не допускать выбрасывания из окон различных предметов, высывания рук. На верхних полках могут находиться только легкие личные вещи.

37. Водителю автобуса при движении с детьми **запрещается:**

- следовать со скоростью более 60 км/час;
- изменять утвержденный маршрут следования;
- перевозить в салоне автобуса лиц, не указанных в списках;
- перевозить в салоне автобуса, в котором находятся дети, любой груз, багаж или инвентарь, кроме ручной клади и личных вещей детей;
- оставлять автобус или покидать свое место, если в салоне автобуса находятся дети;
- при следовании в автомобильной колонне производить обгон впереди идущего автобуса;
- осуществлять движение автобуса задним ходом.

38. В случае получения ребенком в пути следования травмы, наступления внезапного заболевания, кровотечения, обморока и пр. водитель обязан немедленно принять меры по доставке ребенка в ближайший медицинский пункт (учреждение, больницу) для оказания ребенку квалифицированной медицинской помощи.

VII. Обязанности руководителя образовательной организации - балансодержателя специального транспортного средства

39. Руководитель образовательной организации обязан:

1) издать приказы:

- об организации подвоза на учебный год с утверждением соответствующих документов;
- о назначении ответственных за организацию подвоза и обеспечение охраны труда, жизни и здоровья детей;
- о назначении ответственного лица за организацию разовой поездки и сопровождающих, ответственных за жизнь и здоровье детей на время поездки, из числа работников образовательной организации, из числа сопровождающих назначить старшего, организовать их своевременный инструктаж и обучение;
- об утверждении списков обучающихся и воспитанников;
- о повышении профессионального мастерства водителей (не реже одного раза в год. Сведения о прохождении курса занятий и сдаче зачетов заносятся в личную карточку водителя);
- о возложении ответственности за надлежащее состояние и работу оборудования спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS.

2) заключить договоры:

- на стоянку транспортного средства (далее - ТС) (при необходимости);
- на техническое обслуживание и ремонт автобусов;
- на проведение предрейсовых технических осмотров автобусов (при необходимости);
- на проведение предрейсовых освидетельствований водителей автобусов (копию лицензии на проведение медицинского освидетельствования водителей) (при необходимости);
- фрахтования транспортного средства.
- на техническое сопровождение и обслуживание оборудования спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS.

3) обеспечить наличие документации:

- паспорт ТС;
- свидетельство о регистрации ТС;
- страховой полис обязательного страхования гражданской ответственности владельца транспортного средства ТС;

- диагностическая карта периодического технического осмотра транспортного средства;
- копию водительского удостоверения и медицинской справки водителя;
- личная карточка водителя;
- копия удостоверения о проведении обучения установленным порядком лица, ответственного в организации за безопасность дорожного движения, контрольного механика по выпуску транспортного средства на линию, диспетчера по выдаче путевых листов или протокол;
- схемы маршрутов движения с указанием опасных участков (для организации разовых поездок используются маршруты, предназначенные для движения общественного транспорта);
- список работников для сопровождения детей;
- списки перевозимых обучающихся с распределением по автобусам и с указанием пунктов посадки и высадки по маршруту движения автобуса;
- график (расписание) движения автобусов с местами остановок;
- график проведения периодического технического обслуживания автобусов, утвержденный директором образовательной учреждения.
- инструкции по обеспечению безопасности дорожного движения, охране труда, жизни и здоровья;

4) обеспечить наличие и своевременное заполнение журналов:

- регистрации проведения предрейсового инструктажа водителей;
- регистрации проведения предрейсового медицинского освидетельствования водителей;
- регистрации проведения предрейсового технического осмотра автобуса;
- регистрации участия водителей автобусов в дорожно-транспортных происшествиях (сверка проводится ежеквартально - **постановление** Правительства РФ от 29.06.1995 N 647 "Об утверждении Правил учета дорожно-транспортных происшествий");
- регистрации нарушений **правил** дорожного движения водителями автобусов (сверка проводится ежеквартально);
- учета выдачи путевых листов.

5) обеспечить и контролировать:

- проведение предрейсового технического осмотра автобусов;
- проведение предрейсового медицинского осмотра водителей;
- своевременное проведение технического обслуживания;
- ежегодную организацию занятий по повышению профессионального мастерства водителей (техминимум);
- соблюдение установленных **законодательством** Российской Федерации режимов труда и отдыха водителей;
- использование автобусов по целевому назначению.
- подготовку и передачу документов, предусмотренных **пунктом 20** настоящих Правил, для осуществления организованной разовой поездки (перевозки) группы детей.

40. Руководитель образовательной организации разрабатывает и другие документы по организации регулярного подвоза и разовых поездок детей, эксплуатации транспортных средств в соответствии с нормативными требованиями (при необходимости).

VIII. Организация эксплуатации и использования автобусов

41. Эксплуатацию и содержание автобусов осуществлять в соответствии с действующими нормами и правилами по обеспечению безопасности дорожного движения, техническим регламентом завода - изготовителя автобусов. Ответственность за это несет руководитель организации, которой автобус передан в оперативное управление (балансодержатель).

42. Руководитель образовательной организации (балансодержатель) назначает и проводит обучение должностных лиц для обеспечения безопасности дорожного движения: ответственного за безопасность дорожного движения в организации, контрольного механика по выпуску автобуса на линию и диспетчера по выдаче путевых листов, обеспечивает хранение, техническое обслуживание и ремонт автобуса. Возможно заключение договоров на оказание услуг по выполнению мероприятий по безопасности дорожного движения в организации, хранение, выпуск на линию и техническое обслуживание автотранспортного средства со специализированными предприятиями без передачи им права владения или пользования

автобусами.

43. Предприятия, выполняющие техническое обслуживание и ремонт транспортных средств, должны иметь сертификат на услуги по техническому обслуживанию и ремонту, подлежащие обязательной сертификации, при наличии в регионе органа по сертификации этих услуг, аккредитованного в установленном порядке.

44. Финансирование содержания и эксплуатации автобусов обеспечивается средствами соответствующих уровней бюджетов согласно смете расходов образовательных организаций, на балансе которых находятся автобусы. При организации поездки детей, которая не учтена в смете расходов бюджета местного самоуправления, допускается возмещение расходов организаторами данной поездки (топливо, масло, жидкость для омывателя стекла ветрового окна, амортизация транспортного средства) из внебюджетных средств.

45. В период гарантийного обслуживания в случае поломки или выхода из строя агрегатов, узлов или механизмов обязательно обращение в специализированный сервисный центр за гарантийным ремонтом.

46. Контроль за целевым использованием автобусов осуществляется учредителем образовательной организации, на балансе которой находятся данные транспортные средства через органы Управления образованием, в том числе с использованием спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS.

В

МВД, ГУВД, УВД по субъекту Российской Федерации, управление (отдел, отделение)
Госавтоинспекции, ОВДРО

от

инициалы физического лица или должность и инициалы лица, представляющего интересы юридического лица

место регистрации физического лица или юридический адрес

Прошу обеспечить сопровождение автомобилем (автомобилями) Госавтоинспекции в период с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

часы, мин. число, месяц

следующих транспортных средств:

№ пп.	Марка	Государственный регистрационный знак	Дата проведения последнего технического осмотра	ФИО водителя	Номер водительского удостоверения, разрешенные категории	Водительский стаж в соответствующей категории

для перевозки: должностного лица _____

ненужное зачеркнуть _____

должность, инициалы

группы лиц _____

социальная группа, количество

груза _____

категория опасности, вес, ширина, длина, высота

по маршруту: _____

адрес места начала поездки (перевозки), названия автомобильных

_____ дорог по маршруту поездки (перевозки), адрес места окончания поездки (перевозки)

Информация для контакта _____

почтовый адрес, телефон (факс), адрес электронной почты

_____ дата

_____ подпись

Отметка Госавтоинспекции о принятии решения о сопровождении

_____ дата

_____ подпись

М. П.

"Согласовано" _____
 Руководитель Роспотребнадзора по УР
 " ____ " _____ 20__ год.

"Утверждаю" _____
 Директор предприятия, организатора
 детской перевозки автомобильным
 транспортом

"Рассмотрено" _____
 Начальник У(О)ГИБДД МВД по УР
 " ____ " _____ 20__ год.

" ____ " _____ 20__ год.

Особые условия _____

Информация о выезде автомобильным транспортом организованной группы детей.

N	Наименование информации	
1.	Заказчик детской перевозки: Полное наименование, юридический адрес, телефон.	
2.	Организатор детской перевозки: Полное наименование, юридический адрес, телефон.	
3.	Дата и время выезда. Адрес организации посадки в автобус. Продолжительность поездки. Маршрут и график движения прилагаются.	
4.	Исполнитель детской перевозки: Полное наименование, юридический адрес, телефон. Копии документов, подтверждающих законное осуществление лицензируемого вида деятельности, прилагаются.	
5.	Марка и гос. рег. знак автобуса, сведения о прохождении технического осмотра. Копия диагностической карты прилагается	
6.	Ф. И. О. водителя. Номер водительского удостоверения, категории, стаж работы на автобусе.	
7.	Количество детей. Список детей с указанием возраста прилагается.	
8.	Ф. И. О. старшего колонны, сопровождающих лиц. Список прилагается.	
9.	Ф. И. О. медицинского работника. Копии документов об образовании прилагаются.	
10.	Полное наименование принимающей организации, юридический и фактический адрес, телефон. Информационный лист о поездке прилагается.	
11.	Тип питания в пути. Адрес и название предприятия общественного питания или набор "Сухой паек" продуктов питания с указанием веса калорийности.	

Должность и подпись ответственного за организацию поездки лица: _____

Телефон для оперативной связи _____

"Согласовано"
 Руководитель органа управления образованием
 _____ / _____
 " ____ " _____ 20__ г.

С положением ознакомлен: