

СОГЛАСОВАНО
Заместитель министра
образования и науки
Удмуртской Республики
И.Г. Крохина
« » 2019 г.



СОГЛАСОВАНО
Председатель Совета
директоров профессиональ-
ных образовательных учре-
ждений
Удмуртской Республики
Л.А. Мельнико
« » 2019



ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении Республиканской
научно-практической конференции обучающихся
образовательных организаций Удмуртии
«Мой край, моя профессия»

Общие положения.

1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273 –ФЗ от 29.12.2012, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 464.

2. Республиканская научно-практическая конференция обучающихся профессиональных образовательных организаций Удмуртской Республики «Мой край, моя профессия» (далее – конференция) проводится на основании приказа Министерства образования и науки Удмуртской Республики (далее – МО и Н УР) от 12.10.2018 №966 «Об организации и проведении республиканских олимпиад, IV Регионального чемпионата «Молодые профессионалы» (по стандартам WorldSkills Russia) - 2019, научно-практических конференций, конкурсов, фестивалей, форумов, слетов обучающихся профессиональных образовательных организаций Удмуртской Республики в 2018-2019 учебном году».

3. Положение о проведении конференции определяет цели и задачи, порядок ее проведения и финансирования.

4. Конференция проводится Министерством образования и науки Удмуртской Республики на базе бюджетного профессионального образовательного учреждения Удмуртской Республики «Ижевский автотранспортный техникум» (далее – БПОУ УР «ИАТ») для обучающихся профессиональных образовательных организаций Удмуртской Республики 23 мая 2019 года.

II. Цель и задачи конференции.

5. Цель конференции: реализация интеллектуального потенциала студентов, создания условий для раскрытия их творческих способностей и формирования исследовательских и коммуникативных компетенций, повышение мотивации и творческой активности педагогических работников.

6. Основные задачи конференции:

- вовлечение студентов в исследовательскую и творческую деятельность;
- приобщение студентов к историческому прошлому, актуальным вопросам современного общественно-политического, социально-экономического, культурного развития;
- формирование гражданско-патриотических качеств личности, активной жизненной позиции у молодого поколения;
- развитие личности, способной к самоактуализации в постоянно изменяющихся социокультурных условиях;

- создание условий, способствующих повышению уровня образованности обучающихся;
- знакомство с методами научных исследований, обучение навыкам работы с современными приборами и оборудованием, научной литературой;
- формирование навыков публичных выступлений и аргументированного отстаивания своей позиции;
- ориентация на заинтересованность в будущей профессии.

III. Организация и проведение конференции.

7. Подготовку и проведение конференции осуществляет оргкомитет, в состав которого входят:

Никитина Елена Валентиновна –начальник отдела профессионального образования и науки МО и Н УР, председатель оргкомитета;

Мельникова Людмила Алексеевна – заместитель председателя оргкомитета, директор БПОУ УР «Воткинский музыкально-педагогический колледж им. П.И. Чайковского», председатель Совета директоров профессиональных образовательных организаций Удмуртской Республики;

Пономарев Леонид Григорьевич - руководитель БПОУ УР «ИАТ», заместитель председателя оргкомитета;

Евдокимова Любовь Афанасьевна – заместитель руководителя БПОУ УР «ИАТ» (по согласованию), член оргкомитета;

Симонова Эльвира Тагировна – заместитель руководителя БПОУ УР «ИАТ» (по согласованию), член оргкомитета;

Киселева Ольга Николаевна – мастер производственного обучения БПОУ УР «ИАТ» (по согласованию), член оргкомитета;

Ардашев Александр Алексеевич – системный администратор БПОУ УР «ИАТ» (по согласованию), член оргкомитета.

8. Функции оргкомитета:

- определяет порядок проведения конференции, разрабатывает всю необходимую документацию к конференции, создает условия для концентрации финансовых, материальных и людских ресурсов, необходимых для успешного сбора материала;

- контролирует проведение конференции;

- организует, регистрирует и размещает участников конференции;

- организует питание участников конференции;

- разрабатывает критерии оценивания;

- определяет состав жюри конференции, обеспечивает условия для его работы.

9. На членов жюри возлагается:

- оценка уровня форсированности исследовательских умений участников конференции и качества представленных конкурсантами материалов;

- подведение итогов конференции;

- награждение победителей.

10. Жюри формируется с учетом правил независимого оценивания из представителей образовательных организаций Удмуртской Республики, общественных деятелей, руководителей предприятий г. Ижевска.

IV. Условия проведения конференции.

11. Конференция представляет собой очный и заочный конкурсы проектных и исследовательских работ. Работа очных секций конференции предусматривает публичные выступления обучающихся профессиональных образовательных организаций по результатам собственной исследовательской и практической деятельности. Очные выступления на секциях предусмотрены по следующим направлениям:

секция 1 – «Наука в моей профессии» (основные обсуждаемые темы: инновации и передовой опыт; технологии, используемые в профессии; роль образовательных дисциплин в профессии);

секция 2 – «Культурно-историческое наследие республики» (основные обсуждаемые темы: бренды Удмуртии, памятные, заповедные места республики, герои родного края, знаменитые земляки);

секция 3 – «Моя профессия – мое будущее» (основные обсуждаемые темы: новые профессии; востребованность получаемых профессий).

секция 4 – «Моя профессиональная династия» (**заочная**)

Участие в заочной секции не требует от авторов публичной защиты своей работы, но к работе предъявляются те же требования, что и для очного.

В конкурсе могут принимать участие коллективные (не более 2 человек) и индивидуальные работы. Количество работ от образовательной организации не ограничено.

12. Заявки на участие в конференции по форме, указанной в приложение 1, направляются до **21 мая 2019 года** в БПОУ УР «Ижевский автотранспортный техникум» по адресу: город Ижевск, улица Гагарина, дом 49 а, Киселевой Ольге Николаевне: тел.: 89124518591, e-mail: info@iat18.ru, с пометкой «Конференция». Оригинал заявки привезти с собой на конференцию. Заявка оформляется отдельно на каждую работу.

При получении заявок оргкомитет в течение двух дней отправляет подтверждение. Педагогам, отправившим заявку по электронной почте и не получившим подтверждения ее получения оргкомитетом, просьба продублировать заявку.

V. Требования к оформлению работ

13. Требования к оформлению работ

13.1. Работа оформляется в бумажном виде, представляется жюри. Защита работы представляет собой устное выступление, желательное сопровождение мультимедийной презентацией.

13.2. В мультимедийной презентации первый слайд должен содержать информацию об авторе (авторах) работы, руководителе, название проекта/работы.

13.3. Параметры страницы: размер А-4 – книжной ориентации; верхнее поле – 1,5 см; нижнее поле – 2 см; левое поле – 2,5 см; правое поле – 1,5 см. Параметры шрифта: шрифт Times New Roman, размер 14; начертание обычное, межстрочный интервал – одинарный. Выравнивание текста по ширине страницы. Страницы нумеруются. Первая страница не нумеруется.

Рисунки, схемы должны быть сохранены как единое целое (все части сгруппированы в один рисунок), таблицы не рисовать, а строить в режиме «Создать». Подрисуночные надписи и названия рисунков выполняются шрифтом Times New Roman, 11 пт. Сноски на источники по тексту в квадратных скобках, например: [1, с. 5].

Список источников помещают в конце текста после слов «Список источников» и оформляют его в соответствии с ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое оформление». Т.е. за каждым заимствованным фрагментом текста должна быть сноска на источник, из которого заимствование произведено.

13.4. Элементы работы:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список источников;
- приложения (при необходимости).

Титульный лист должен содержать: наименование образовательной организации, название работы, сведения об авторе (фамилия, имя, специальность, курс), сведения о руководителе (фамилия, имя, отчество, должность), название населенного пункта, год представления. (Приложение 3)

13.5. Требования к содержательной стороне:

Представленная работа должна носить исследовательский, проектный, творческий характер.

Введение должно включать в себя формулировку проблемы, отражать актуальность темы, определение цели и задач, поставленных перед исполнителем работы, краткий обзор используемой литературы и источников, степень изученности данного вопроса, описание собственного опыта работы в решении избранной проблемы.

Основная часть должна содержать информацию, собранную и обработанную исследователем в архивах, книгах, путём опроса родственников и иных граждан, и может быть поделена на главы.

В заключении в краткой форме формулируются выводы и результаты, полученные автором, направления дальнейших исследований и предложения по возможному использованию результатов исследования.

13.6. Ответственность за соблюдение авторских прав доклада (проекта), представленного на конференции, несут сами участники.

13.7. Работы, направленные на конференцию, не возвращаются.

VI. Подведение итогов, поощрение участников конференции

14. Итоги конференции оформляются актом, который подписывается председателями секций. К акту прилагается сводная ведомость.

15. Победители и призеры конференции определяются по критериям оценивания конкурсных работ. (Приложение 2)

Победители каждой секций конференции определяются общей суммой баллов.

Победители конференции, занявшие призовые места в каждой секции, награждаются дипломами Министерства образования и науки Удмуртской Республики.

Остальным участникам конференции выдаётся сертификат об участии в конференции, педагогам, подготовившим участников – благодарственные письма.

VII. Финансирование конференции.

16. Финансирование осуществляется за счет средств профессиональных образовательных организаций, участвующих в конференции. Организационный взнос за участие в конференции составляет 350 рублей за каждого участника. Организационный взнос вносится для приобретения канцтоваров (дипломы, сертификаты, ручки, бейджи, папки и др.). Питание участников обеспечивается учебным заведением, на базе которого проводится конференция за счет организационного взноса, сопровождающие – за свой счет.

Организационный взнос с участников заочной секции не взимается.

17. Сопровождающие лицо несёт полную ответственность за безопасность обучающегося в пути следования и во время конференции.

VIII. План проведения конференции

23 мая 2019 г

9.00-10.00 - заезд и регистрация участников, завтрак

10.00 – открытие конференции

10.30 –12.30 – работа по секциям

12.30 - 13.15 - обед

13.15–14.00 – работа жюри

14.00 –15.00 – подведение итогов конференции, награждение победителей и участников.

Конференция проводится по адресу: город Ижевск, ул. Гагарина, дом 49 а, проезд: трамвай № 1,3,9,12 до остановки «Московская», автобус № 21,22,25,36,49,71 до остановки «Московская».

**Заявка для участия в республиканской
научно-практической конференции среди обучающихся
профессиональных образовательных организаций Удмуртской Республики
«Мой край, моя профессия»**

| | |
|---|--|
| Ф.И.О. (полное) участника конференции | |
| Специальность/профессия, курс | |
| Ф.И.О. (полное), должность, телефон руководителя исследовательской работы | |
| Направление (название секции) | |
| Название исследовательской работы | |
| Представляемые материалы | |
| Полное наименование образовательной организации | |
| Юридический и почтовый адрес организации, банковские реквизиты, ИНН, КПП. | |
| Ф.И.О. (полное), должность, телефон сопровождающего лица | |

Настоящей заявкой подтверждаю наличие информационного согласия субъектов персональных данных на обработку персональных данных в информационной системе персональных данных с целью проведения организационных процедур участия в конференции и публикации результатов.

Участник

подпись

расшифровка

Руководитель работы

подпись

расшифровка

Директор

ФИО

Критерии оценивания представленных работ и выступлений очных секций:

- раскрытие темы (актуальность и глубина исследования), её практическая направленность, творческий подход;
- оригинальность и логичность изложения работы;
- навыки публичного выступления (владение материалом и аудиторией, эмоциональность выступления и т.д.);
- личный вклад в работу;
- соблюдение регламента оформления работы;
- качество и информативность презентации, сопровождающей выступление;
- соблюдение регламента выступления (не более 10 минут).

Критерии оценивания представленных работ заочной секции:

- раскрытие темы (актуальность и глубина исследования), её практическая направленность, творческий подход;
- оригинальность и логичность изложения работы;
- личный вклад в работу;
- соблюдение регламента оформления работы.

По каждому критерию работа и выступление участника конференции оценивается в диапазоне от 1 до 5 баллов.

ОБРАЗЕЦ

Приложение 3

Министерство образования и науки Удмуртской Республики

Бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Удмуртской Республики «Ижевский автотранспортный техникум»

Республиканская научно-практическая конференция «Мой край, моя профессия»

Тема: «Памятники города».

Секция 2: «Культурно-историческое наследие республики»

Выполнил:
Иванов Иван Сергеевич,
студент 1 курса,
профессия
«Автомеханик»

Руководитель:
Петров Степан Иванович,
мастер производственного обучения

Ижевск

2019