


3.23

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Удмуртской Республики
«Игринский политехнический техникум»
(БПОУ УР «ИПТ»)

РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете
протокол № 7
от «13» апреля 20 17 г.

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель БПОУ УР «ИПТ»
Л.И. Сергеева
«13» апреля 20 17 г.



СОГЛАСОВАНО
Юрист-консульт
Е.Н. Бортникова
«13» 04 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

РАЗРАБОТАЛ
Зам. руководителя по УМР
О.Е. Артемьева
«12» апреля 20 17 г.

Игра
2017 г.

1. Общие положения

1.1. Педагогический совет является постоянно действующим органом управления БПОУ УР «Игринский политехнический техникум» (далее - техникум) для рассмотрения вопросов организации обучения и воспитания обучающихся на правах совещательного органа.

1.2. В состав педагогического совета входят: руководитель техникума (как правило, председатель), его заместители, педагоги, воспитатели, социальный педагог, библиотекарь, председатель родительского комитета, имеющие право голоса при принятии решения.

1.3. В необходимых случаях на заседания педсовета техникума приглашаются представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с данным учреждением по вопросам образования, родители обучающихся, представители юридических лиц, финансирующие техникум. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашенные на заседания педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

1.4. Педагогический совет действует на основании Закона "Об образовании в РФ", других нормативных правовых актов об образовании, Устава техникума, настоящего Положения.

1.5. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива техникума. Решения педагогического совета, утвержденные приказом директора техникума, являются обязательными для исполнения.

2. Задачи и содержание работы педагогического совета

2.1. Главными задачами педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива техникума на совершенствование образовательного процесса;
- разработка содержания работы по общей методической теме техникума;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- решение вопросов о переводе и выпуске обучающихся, освоивших образовательные программы, соответствующие лицензии техникума.

2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников техникума, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с техникумом по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима техникума, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности техникума;
- принимает решение о допуске обучающихся к итоговой аттестации на основании Положения о государственной итоговой аттестации выпускников, переводе обучающихся на следующий курс обучения; выдаче соответствующих документов об образовании, о поощрении обучающихся за успехи в обучении;
- принимает решения об исключении обучающихся из техникума, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны, в порядке, определенном Законом "Об образовании в РФ", Уставом техникума.

3. Компетенции педагогического совета

К компетенции педагогического совета относятся:

3.1. Вопросы анализа, оценки и планирования:

- объёма и качества знаний, умений и навыков обучающихся;
- теоретического и производственного обучения, производственной практики, воспитательной и методической работы;
- осуществление контроля за образовательным процессом;
- содержания и качества дополнительных образовательных услуг, в том числе платных;
- образовательных программ и учебных планов, а также изменений и дополнений к ним.

3.2. Вопросы разработки, апробации, экспертизы и применения педагогическими работниками:
- новых педагогических и воспитательных технологий;
- методик и средств профессионального отбора и ориентации;
- новых форм и методов теоретического и производственного обучения, производственной практики обучающихся.

4. Права и ответственность педагогического совета

4.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
- принимать, утверждать положения (локальные акты);
- приглашать родителей обучающихся (лица, их заменяющие) по наиболее важным обсуждаемым вопросам жизни и деятельности техникума. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

4.2. Педагогический совет ответственен за:

- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;
- утверждение образовательных программ, не имеющих экспертного заключения;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

5. Организация деятельности педагогического совета

5.1. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы техникума.

5.2. Заседания педагогического совета техникума проводятся один раз в квартал в соответствии с планом работы техникума.

5.3. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

5.4. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор техникума и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

5.5. Руководитель техникума в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителей техникума, которые в трёхдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть такое решение, ознакомиться с мотивированным мнением большинства педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

6. Документация педагогического совета.

6.1. Заседания Педагогического совета оформляются протокольно. Протоколы Педагогического совета техникума ведутся в отдельных книгах.

6.2. Протоколы по допуску обучающихся к экзаменам, к государственной итоговой аттестации оформляются в Книге протоколов педагогических советов по допуску к экзаменам, к государственной итоговой аттестации.

6.3. Протоколы тематических педагогических советов оформляются в Книге протоколов педагогических советов.

6.4. Записи в Книге протоколов педагогических советов по допуску к экзаменам, к государственной итоговой аттестации и Книге протоколов педагогических советов ведет секретарь учебной части техникума. В протоколе указываются номер и дата заседания, количество присутствующих, фамилии приглашённых, повестка дня, краткое содержание выступлений и решение по каждому вопросу. Протокол подписывается председателем и

секретарем педагогического совета техникума. К протоколу прилагается текст доклада (тезисы).

6.5. Протоколы о переводе обучающихся на следующий курс обучения, о выпуске оформляются списочным составом и утверждаются приказом руководителя техникума.

6.6. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.7. Книга протоколов педагогических советов по допуску к экзаменам, к государственной итоговой аттестации и Книга протоколов педагогических советов техникума входят в его номенклатуру дел, хранятся в учреждении постоянно и передаются по акту.

6.8. Книга протоколов педагогических советов по допуску к экзаменам, к государственной итоговой аттестации и Книга протоколов педагогических советов нумеруются постранично, скрепляются подписью руководителя и печатью техникума.

Составила:

Заместитель руководителя по УМР

Артемьева О.Е.