

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Удмуртской Республики
«Игринский политехнический техникум»
(БПОУ УР «ИПТ»)

РАССМОТРЕНО
на Управляющем
совете образовательного учреждения
протокол № 5
от «25» 05 20 17 г.

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель БПОУ УР «ИПТ»
Л.И. Сергеева
«25» 05 2017 г.



СОГЛАСОВАНО
Юрисконсульт
Е.Н. Бортникова [Signature]
«20» 05 2017 г.

ПРИНЯТО
На общем собрании обучающихся,
Проживающих в общежитии
«17» 05 2017 г.
Протокол № 24

ПОЛОЖЕНИЕ
об общежитии бюджетного профессионального образовательного учреждения
Удмуртской Республики
«Игринский политехнический техникум»

Разработала: [Signature]
Зам. Директора по УВР
Эрдниева О.Н.

1. Общие положения.

1.1 Общежитие профессионального образовательного учреждения Удмуртской Республики «Игринский политехнический техникум» (далее – БПОУ УР «ИПТ») предназначается для проживания иногородних обучающихся (далее проживающие в общежитии) на период обучения. В отдельных случаях, образовательное учреждение вправе принять решение о размещении в общежитии обучающихся, постоянно проживающих в данной местности, при наличии свободных мест. В общежитии должны быть обеспечены необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха, а также проведения культурно-воспитательных мероприятий.

1.2. Общежитие, как структурное подразделение образовательного учреждения, в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Типовым положением о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения РФ, Уставом и иными локальными актами БПОУ УР «ИПТ».

1.3 Общежитие находится на балансе БПОУ УР «ИПТ» и содержится за счет бюджетных средств, выделяемых образовательному учреждению, платы за пользование общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от хозяйственной и предпринимательской деятельности БПОУ УР «ИПТ».

1.4. Проживание в общежитии посторонних лиц не допускается. При полном обеспечении всех нуждающихся местами в общежитии по установленным санитарным нормам, изолированные пустующие здания, этажи, блоки могут по решению администрации, согласованному с Советом общежития, переоборудоваться под общежития для сотрудников БПОУ УР «ИПТ» или посторонним лицам в виде гостиничных услуг, при условии заключения с ними договора найма служебного помещения в студенческом общежитии.

1.5. В общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, изоляторы, бытовые помещения (кухни, душевые, умывальные комнаты, туалеты и др.) Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежития.

1.6. В общежитии действуют правила, которые устанавливаются на основании настоящего Положения и Правил проживания в общежитии. Правила утверждаются руководителем БПОУ УР «ИПТ» и являются обязательными для всех проживающих в общежитии.

1.7. Общее руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, организацией бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагаются на руководителя БПОУ УР «ИПТ» или на должностное лицо им на это уполномоченное.

1.8. Проживающие в общежитии и администрация БПОУ УР «ИПТ» заключают договор о взаимной ответственности сторон («Договор на

предоставление услуг по проживанию в общежитии» или «Договор найма жилого помещения»)

2. Права и обязанности проживающих в общежитии.

2.1. Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной жилой комнате весь срок обучения в БПОУ УР «ИПТ» при условии соблюдения Правил проживания в общежитии;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- переселяться с согласия администрации образовательного учреждения в другую комнату общежития;
- избирать Совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через Совет общежития в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации вне учебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений, комнат для самостоятельной работы.

2.2. Проживающие в общежитии обязаны:

- строго соблюдать Правила проживания в общежитии, Правила техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю, экономно расходовать электроэнергию и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, производить уборку в своих жилых комнатах;
- выполнять условия договора на предоставление услуг по проживанию в общежитии, заключенного с администрацией БПОУ УР «ИПТ»;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством РФ и заключенным договором.

2.3. Проживающие в общежитии на добровольной основе привлекаются Советом общежития во вне учебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематических генеральных уборок помещений общежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного договора с соблюдением правил охраны труда.

2.4. За нарушение Правил проживания в общежитии к проживающим на основании докладной от работников общежития или по решению Совета общежития могут быть применены меры воспитательного, общественного и дисциплинарного воздействия.

2.5. Категорически запрещается появление в общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем достоинство граждан, распитие спиртных

напитков, табакокурение, использование и хранение электронной сигареты, а так же хранение, употребление и продажа наркотических веществ.

3. Обязанности администрации образовательного учреждения, коменданта общежития.

3.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заместителем директора по административно- хозяйственной части или иным работником, назначенным руководителем образовательного учреждения.

3.2. Администрация образовательного учреждения обязана:

- при вселении в общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативно-правовых актах, регулирующих вопросы проживания в общежитии;
- содержать помещения общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять договор о предоставлении услуг по проживанию в общежитии или договор найма жилого помещения;
- укомплектовать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем в соответствии с типовыми нормами оборудования мебелью и другим инвентарем общежитий;
- укомплектовать штаты общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в общежитии на основании рекомендации врачей;
- содействовать Совету общежития в развитии самоуправления обучающихся по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жизненных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и оснащенность во всех помещениях общежития в соответствии с санитарными требованиями;
- обеспечивать проживающих оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной

основе работ по обслуживанию и уборке помещений общежития и закрепленной территории;

- обеспечить охрану и необходимые условия пропускного режима.

4. Порядок заселения и выселения из общежития.

4.1. Распределение мест в общежитии и порядок заселения в общежитие (в том числе утверждение списка обучающихся на вселение с указанием комнат) определяется образовательным учреждением и объявляется приказом руководителя БПОУ УР «ИПТ». Вселение в общежитие осуществляется на основании личного заявления обучающегося, родителей и заключения договора (до достижения обучающимся 18 лет договор заключается с родителями или его законными представителями), а так же собеседования с родителями и обучающимися.

4.2. Регистрация проживающих в общежитии осуществляется порядком, установленным межрайонным отделением Управления Федеральной миграционной службы. Содействие в оформлении регистрации осуществляется лицом, назначенным руководителем БПОУ УР «ИПТ» для этой цели.

4.3. При отчислении из образовательного учреждения (или по его окончании) проживающие освобождают общежитие в семидневный срок. Обучающийся должен заполнить обходной лист и сдать коменданту общежития.

5. Оплата за проживание в общежитии.

5.1. Плата за пользование общежитием за все время обучения и проживания в общежитии взимается со следующей категории обучающихся:

- иногородних обучающихся в период их обучения;
- иногородних обучающихся по заочной форме обучения в период прохождения промежуточной и итоговой аттестации;
- слушателей курсов подготовки, переподготовки и повышения квалификации, подготовительных курсов на время курсов;
- другие категории проживающих:

5.2. Все категории проживающих в общежитии вносят плату за жилое помещение и коммунальные услуги в порядке и размере, определенных законодательством Российской Федерации и настоящим Положением, на основании договора найма жилого помещения в общении между проживающим и образовательным учреждением.

5.3. От оплаты за проживание в общежитии в соответствии с частью 4 статьи 39 и частью 5 статьи 36 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» освобождаются:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей,

- лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства,
- студенты, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне,
- студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий либо имеющим право на получение государственной социальной помощи,
- студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях, федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе"

5.4. Размер платы за пользование жилым помещением, коммунальные услуги, дополнительные услуги, не связанные с образовательным процессом в общежитии устанавливается приказом руководителя с учетом мнения совета общежития.

5.5. В плату за пользование жилым помещением включается плата за наем по тарифам, устанавливаемым решением Совета депутатов муниципального образования «Игринский район» от 23.06.2016г. № 36-2 из расчета за 6 кв.м. жилой площади на 1 человека.

5.6. Для обучающихся, очной и заочной формы обучения, при определении платы за пользование жилым помещением (платы за наем) применяется поправочный коэффициент 0,5, который применяется для общежитий коридорного типа.

5.7. В плату за коммунальные услуги включаются следующие оказываемые коммунальные услуги:

- отопление (теплоснабжение);
- электроснабжение;
- холодное и горячее водоснабжение, водоотведение.

5.8. Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается, исходя из фактического их потребления, определяемого по приборам учета за предыдущий период (полугодие, сентябрь-декабрь) и тарифов,

установленных Постановлениями Министерства энергетики ЖКХ и государственного регулирования тарифов Удмуртской Республики.

5.9. Для обучающихся, очной формы обучения за счет средств субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания к размеру платы за коммунальные услуги, рассчитанные в соответствии с пунктами 3.3-3.4 применяется дополнительный поправочный коэффициент 0,5.

5.10. Обучающимся очной формы обучения могут оказываться по их согласию дополнительные услуги, предоставляемые в общежитии и не связанные с образовательным процессом.

5.11. Оплата за дополнительные услуги, предоставляемые в общежитии, и не связанные с образовательным процессом устанавливается на основании сметы-калькуляции и приказа руководителя.

5.12. Для обучающихся, очной формы обучения, поступивших на договорной основе размер платы за пользование жилым помещением, коммунальные и бытовые услуги устанавливается в соответствии с пунктами 3.1.-3.4. на основании сметы-калькуляции и утверждается приказом руководителя. Расценки на коммунальные услуги не могут превышать тарифов, утвержденных постановлениями Министерства энергетики ЖКХ и государственного регулирования тарифов Удмуртской Республики.

5.13. Для обучающихся, заочной формы обучения, слушателей курсов подготовки, переподготовки и повышения квалификации, подготовительных курсов, размер платы за пользование жилым помещением, коммунальные и бытовые услуги устанавливается на основании сметы-калькуляции и приказа руководителя. Места для проживания на период промежуточных и итоговой аттестации студентам заочного отделения, слушателям курсов на время обучения, могут предоставляться при наличии свободных мест.

5.14. Плата за пользование жилым помещением, коммунальные и бытовые услуги взимается с обучающихся ежемесячно до десятого числа, следующего за истекшим месяцем.

5.15. При выезде обучающихся в каникулярный период (июль-август) из общежития плата за пользование жилым помещением, коммунальные и бытовые услуги не взимается.

5.16. Плата вносится обучающимися либо наличным платежом в кассу техникума с выдачей корешка приходного кассового ордера и чека фискального регистратора, либо безналичным переводом через банковскую систему на лицевой счет техникума, открытого в Минфине Удмуртской республики.

6. Общественные объединения и органы самоуправления проживающих в общежитии.

6.1. В общежитии обучающимися избирается орган самоуправления – Совет общежития. Совет общежития в своей работе руководствуется Положением об общежитии.

6.2. Совет общежития

- координирует работу старост от комнат, осуществляет контроль за качеством дежурства проживающих, организует работу по привлечению в добровольном порядке их к выполнению общественно-полезных работ в общежитии, уборке и ремонту жилых комнат, (мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории,
- помогает коменданту общежития в организации контроля за сохранностью ценностей, закрепленных за проживающими, участвует в организации и проведении культурно-массовых работ.

6.3. С Советом общежития должны согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одной комнаты общежития в другую по инициативе администрации;
- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;
- план вне учебных мероприятий в общежитии;
- рассмотрение локальных актов, способствующих благоприятному функционированию общежития;
- изменение статуса помещений общежития.

6.4. Администрация БПОУ УР «ИПТ» принимает меры к поощрению членов Совета общежития за успешную работу, в том числе из внебюджетных средств.