

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Школа № 47 для детей с ограниченными возможностями здоровья»

426027, г. Ижевск, ул. Володарского, 52;
тел.: 66-58-50, 63-55-09, факс 63-64-09,
e-mail: izhschool47@yandex.ru



УТВЕРЖДАЮ
Директор МКОУ «Школа № 47»
Д.М. Агафонова/

01.09.2018 г.

План работы по введению ФГОС ООО в 2018-2021 гг.

Цель: управление процессом введения ФГОС ОВЗ.

Задачи:

1. Подготовка к введению ФГОС ОВЗ – 3 год обучения в соответствии с нормативно-правовыми документами федерального, регионального и муниципального уровней.
2. Методическое и информационное сопровождение введения ФГОС ОВЗ в течение 2018-2021 уч. гг.
3. Создание условий для реализации ФГОС ОВЗ в 1-х классах, в 1-х дополнительных классах, 2-х классах в 2018-2019 учебном году, в 3-х классах в 2019-2020 учебном году, в 4-х классах в 2020-2021 учебном году.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Утверждение плана реализации ФГОС НОО – 2, 3, 4 год обучения	2021 г.	Директор школы
2.	Разработка и утверждение плана методической работы, обеспечивающего сопровождение реализации ФГОС ОВЗ – 2, 3, 4 год обучения.	2021 г.	Директор школы, зам. директора по УВР, зам. директора по ВР, РШМО.
3.	Утверждение рабочих программ педагогов по предмету учебного плана в соответствии с требованиями ФГОС	Август 2018г., август 2019г., август, 2020г.	Директор школы, зам. директора по УВР, зам. директора по ВР, РШМО.
4.	Обеспечение непрерывного профессионально-личностного развития педагогических работников (повышение квалификации) с ориентацией на проблемы реализации ФГОС ОВЗ.	В течение года	Зам. директора по УВР.
5.	Анализ материально-технической базы школы с учётом обеспечения условий реализации ФГОС ОВЗ: - оснащение кабинетов в соответствии с требованиями к минимальной оснащённости учебного процесса и оборудованию учебных помещений, - количество и качество множительной и компьютерной техники, - наличие программного обеспечения, учебной и учебно-методической литературы в	2018-2021 гг.	Директор, библиотекарь.

	учебных кабинетах и библиотеке, - организация доступа работников школы к электронным образовательным ресурсам Интернет.		
6.	Проведение семинаров, заседаний МО, мастер-классов по темам реализации ФГОС ОВЗ.	2018-2021 гг.	Директор, зам. директора, РШМО.
7.	Корректировка локальных актов, регламентирующих реализацию ФГОС ОВЗ, доведение нормативных документов до сведения всех участников образовательного процесса.	2018-2021 гг.	Директор, зам. директора, РШМО.
8.	Реализация Программы формирования культуры здорового и безопасного образа жизни учащихся.	2018-2021 гг.	Зам. директора по ВР.
9.	Реализация Программы духовно-нравственного воспитания учащихся на предметных занятиях и во внеурочной деятельности в свете требований ФГОС ОВЗ.	2018-2021 гг.	Зам. директора по ВР.
10.	Определение списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ОВЗ, их приобретение.	2018-2021 гг.	Директор, зам. директора по УВР, РШМО, библиотекарь.
11.	Организация и проведение заседаний педагогического совета по вопросам ФГОС ОВЗ.	2018-2021 гг. (согласно плану школы)	Директор, зам. директора по УВР.