

II. Стандарт качества предоставления муниципальной услуги в сфере общего образования муниципальными общеобразовательными учреждениями, расположенными на территории муниципального образования «Кезский район»

1. Разработчик стандарта качества предоставления муниципальной услуги в сфере общего образования (далее - Стандарт) – Управление образованием Администрации муниципального образования «Кезский район» (далее – Управление образованием).

2. Наименование муниципальной услуги:

- «Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования»;
- «Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования»;
- «Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования».

3. Область применения Стандарта - регулирование взаимоотношений между получателями муниципальной услуги, поставщиками муниципальной услуги - муниципальными бюджетными и казенными общеобразовательными учреждениями МО «Кезский район» (далее - Учреждения), создающими условия для реализации гражданами Российской Федерации гарантированного государством права на получение общедоступного и бесплатного общего образования всех уровней и Управлением образованием Администрации МО «Кезский район».

4. Термины и определения, используемые для целей Стандарта:

- муниципальная услуга в сфере общего образования - услуга по организации предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях, оказываемая получателям муниципальных услуг в соответствии с муниципальным заданием органа местного самоуправления;
- получатели муниципальной услуги – учащиеся (лица, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования);
- поставщик муниципальной услуги - муниципальная организация, уполномоченная оказывать муниципальные услуги в соответствии с муниципальным заданием.
- образовательная программа - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов;
- общее образование - вид образования, который направлен на развитие личности и приобретение в процессе освоения основных общеобразовательных программ знаний, умений, навыков и формирование компетенции, необходимых для жизни человека в обществе, осознанного выбора профессии и получения профессионального образования;

5. Нормативные документы, регулирующие деятельность общеобразовательных учреждений:

- 1) Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 года;
- 2) Федеральный Закон Российской Федерации от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- 3) Федеральный Закон Российской Федерации от 08.05.2010 года №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»;
- 4) Федеральный Закон от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 5) Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 30 августа 2013 года №1015 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- 6) Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 года №189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- 7) Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 марта 2004 года №1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования»;
- 8) Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.03.2004 года №1089 (ред. от 19.10.2009г., с изм. от 31.01.2012г.) «Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования»;
- 9) Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06 октября 2009 года №373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- 10) Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 года №1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- 11) Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 17 мая 2012 года №413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего

общего образования»;

12) Конституция Удмуртской Республики от 07 декабря 1994 года.

6. Содержание Услуги:

- реализация в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;
- создание безопасных условий обучения, воспитания обучающихся, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации;
- соблюдение прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников образовательной организации.

7. Результат предоставления Услуги

Результат предоставления муниципальной услуги - освоение обучающимися образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в соответствии с действующим законодательством.

Освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, завершается государственной итоговой аттестацией. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании, подтверждающие получение общего образования следующего уровня: 1) основное общее образование (подтверждается аттестатом об основном общем образовании); 2) среднее общее образование (подтверждается аттестатом о среднем общем образовании).

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из организации, осуществляющей образовательную деятельность, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучавшимся по адаптированным основным общеобразовательным программам, выдается свидетельство об обучении по образцу и в порядке, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

8. Нормативная регламентация деятельности Учреждения

1) Устав Учреждения. Учреждение действует на основании устава, утвержденного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. В уставе должна содержаться наряду с информацией, предусмотренной законодательством Российской Федерации, следующая информация: 1) тип Учреждения; 2) учредитель или учредители Учреждения; 3) виды реализуемых образовательных программ с указанием уровня образования и (или) направленности; 4) структура и компетенция органов управления Учреждением, порядок их формирования и сроки полномочий. В Учреждении должны быть созданы условия для ознакомления всех работников, учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся с его уставом.

2) Лицензия на осуществление образовательной деятельности (далее также - лицензия), а также приложение к лицензии, являющееся её неотъемлемой частью, содержащее сведения о видах образования, об уровнях образования, о профессиональном образовании (при наличии), о подвидах дополнительного образования, а также адреса мест осуществления образовательной деятельности. (*Примечание.* По каждому филиалу Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, оформляется отдельное приложение к лицензии с указанием также наименования и места нахождения такого филиала).

3) Свидетельство о государственной аккредитации Учреждения.

4) Локальные нормативные акты в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и уставом Учреждения (руководства, правила, инструкции, методики, положения, иное).

5) Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего, основного общего и среднего общего образования.

6) Основные общеобразовательные программы - образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования.

7) Расписание занятий.

8) Годовой план работы.

9) Заключение Главного управления МЧС по Удмуртской Республике о соответствии объекта защиты требованиям пожарной безопасности (по каждому адресу осуществления образовательной деятельности).

10) Санитарно-эпидемиологическое заключение о соответствии санитарным правилам зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества для осуществления образовательной деятельности (по каждому адресу осуществления образовательной деятельности).

11) Книга регистрации выданных документов об образовании для учета выданных аттестатов, приложений к ним, дубликатов аттестатов и дубликатов приложений к аттестатам.

12) Муниципальное задание Учреждения - документ, устанавливающий показатели качества и (или) объема (содержания) оказываемых услуг; порядок контроля за исполнением муниципального задания, в том числе условия и порядок его досрочного прекращения; требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

13) Эксплуатационные документы на оборудование, приборы и аппаратуру Учреждения.

9. Требования к условиям предоставления Услуги

9.1. Учреждение, предоставляющее Услугу, включая его структурные подразделения, филиалы и адреса мест осуществления образовательной деятельности, должны быть размещены в специально предназначенных зданиях и помещениях, доступных для населения.

Территория Учреждения должна быть ограждена и озеленена, должна содержаться в чистоте.

На территории Учреждения выделяют следующие зоны: зона отдыха, физкультурно-спортивная и хозяйственная. Допускается выделение учебно-опытной зоны. Оборудование физкультурно-спортивной зоны должно обеспечивать выполнение программ учебного предмета «Физическая культура», а также проведение секционных спортивных занятий и оздоровительных мероприятий.

Учащиеся начальной общеобразовательной школы должны обучаться в закрепленных за каждым классом учебных помещениях. Для учащихся основного общего и среднего общего образования допускается организация образовательной деятельности по классно-кабинетной системе.

Количество рабочих мест для учащихся не должно превышать вместимости Учреждения, предусмотренной проектом, по которому построено (реконструировано) здание.

Каждый учащийся обеспечивается рабочим местом (партой или столом, игровыми модулями и другими) в соответствии с его ростом.

Все учебные помещения должны иметь естественное освещение в соответствии с гигиеническими требованиями к естественному, искусственному, совмещенному освещению.

Использование помещений Учреждения не по назначению не допускается. Потолки и стены всех помещений должны быть гладкими, без щелей, трещин, деформаций, признаков поражений грибок и допускающими проводить их уборку влажным способом с применением дезинфицирующих средств.

Здания Учреждений оборудуют:

- системами централизованного отопления и вентиляции, которые должны соответствовать нормам проектирования и строительства жилых и общественных зданий и обеспечивать оптимальные параметры микроклимата и воздушной среды;

- централизованными системами хозяйственно-питьевого водоснабжения, канализацией и водостоками в соответствии с требованиями к общественным зданиям и сооружениям в части хозяйственно-питьевого водоснабжения и водоотведения

В 1-е классы принимают детей, достигших возраста 6,5 лет. Количество учащихся в классе определяется исходя из расчета соблюдения нормы площади на одного учащегося, соблюдении требований к расстановке мебели в учебных помещениях, требований к естественному и искусственному освещению.

Основная образовательная программа реализуется через организацию урочной и внеурочной деятельности. Общий объем нагрузки и максимальный объем аудиторной нагрузки на учащихся не должен превышать установленных требований. Расписание уроков составляют с учетом дневной и недельной умственной работоспособности учащихся и шкалой трудности учебных предметов.

Продолжительность урока (академический час) во всех классах не должна превышать 45 минут, за исключением 1-го класса и компенсирующего класса, продолжительность урока в котором не должна превышать 40 минут. Плотность учебной работы учащихся на уроках по основным предметам должна составлять 60-80%. Продолжительность перемен между уроками составляет не менее 10 минут, большой перемены (после 2 или 3 уроков) - 20 - 30 минут. Перерыв между сменами должен составлять не менее 30 минут для проведения влажной уборки в помещениях и их проветривания, в случае неблагоприятной эпидемиологической ситуации для проведения дезинфекционной обработки перерыв увеличивают до 60 минут.

Использование в учебном процессе инновационных образовательных программ и технологий, расписаний занятий, режимов обучения возможно при отсутствии их неблагоприятного влияния на функциональное состояние и здоровье учащихся.

Распределение учащихся на основную, подготовительную и специальную группы для участия в физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятиях, проводит врач с учетом их состояния здоровья (или на основании справок об их здоровье).

Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): во 2 - 3 классах - 1,5 ч., в 4 - 5 классах - 2 ч., в 6 - 8 классах - 2,5 ч., в 9 - 11 классах - до 3,5 ч.

Во всех Учреждениях должно быть организовано медицинское обслуживание учащихся.

Все работники Учреждения проходят предварительные и периодические медицинские осмотры, должны быть привиты в соответствии с национальным календарем профилактических прививок. Каждый работник Учреждения должен иметь личную медицинскую книжку установленного образца. Работники, уклоняющиеся от прохождения медицинских осмотров, не допускаются к работе.

Руководитель Учреждения является ответственным лицом за организацию и полноту выполнения санитарных правил и обеспечивает выполнение требований к территории, помещениям, работникам и условиям оказания образовательной услуги. Руководитель несёт ответственность за наличие у Учреждения безопасных условий обучения, воспитания

учащихся, присмотра и ухода за учащимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье учащихся, работников Учреждения, с учетом соответствующих требований, установленных в федеральных государственных образовательных стандартах.

9.2. Учреждение должно располагать необходимым числом специалистов в соответствии со штатным расписанием, а также в соответствии с количеством укомплектованных учащимися классов.

Порядок комплектования персонала Учреждения регламентируется штатным расписанием. Предоставление Услуги в сфере общего образования осуществляют следующие виды персонала:

- 1) педагогический персонал;
- 2) административно-управленческий персонал;
- 3) учебно-вспомогательный персонал (логопед, психолог, социолог, и др.);
- 4) обслуживающий персонал.

Для реализации образовательных программ необходимо наличие в штате или привлечение на ином законном основании педагогических работников. Право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование по направлениям подготовки «Образование и педагогика» или в области, соответствующей преподаваемому предмету (с последующей профессиональной переподготовкой по профилю педагогической деятельности), либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в Учреждении, и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам. Все работники Учреждения должны проявлять к учащимся максимальную вежливость, внимание, выдержку, предусмотрительность, терпение.

К педагогической деятельности не допускаются лица: лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда; имеющие или имевшие судимость за преступления, состав и виды которых установлены законодательством Российской Федерации; признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке; имеющие заболевания, предусмотренные установленным перечнем.

Педагогические работники обязаны:

1) осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;

2) соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

3) уважать честь и достоинство учащихся и других участников образовательных отношений;

4) развивать у учащихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у учащихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

5) применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

6) учитывать особенности психофизического развития учащихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

7) систематически повышать свой профессиональный уровень;

8) проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

9) проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

10) проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

11) соблюдать устав Учреждения, положение о специализированном структурном образовательном подразделении Учреждения (при наличии), осуществляющем обучение, правила внутреннего трудового распорядка.

Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками обязанностей учитывается при прохождении ими аттестации.

10. Требования к технологии оказания Услуги

Учреждение создает условия для реализации общеобразовательных программ.

Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт Учреждения о приеме лица на обучение в это Учреждение или для прохождения промежуточной аттестации и (или)

государственной итоговой аттестации. Приём учащихся в Учреждение относится к компетенции образовательного учреждения и осуществляется в соответствии с Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России, в соответствии с ежегодно издаваемым приказом Управления образованием о закреплении муниципальных образовательных учреждений за конкретными территориями.

Учебный год в образовательных учреждениях начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей общеобразовательной программы. Начало учебного года может переноситься образовательным учреждением при реализации общеобразовательной программы в очно-заочной форме обучения не более чем на один месяц, в заочной форме обучения - не более чем на три месяца.

Содержание образования определяется образовательными программами, которые в соответствии с компетенцией образовательного учреждения самостоятельно разрабатываются и утверждаются в образовательном учреждении в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

Образовательная программа - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов. Реализуются следующие основные общеобразовательные программы - образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования.

Учебный план общеобразовательной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности учащихся и формы их промежуточной аттестации. Образовательные программы реализуются организацией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации. При реализации образовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

Организация образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования может быть основана на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение). В связи с этим в рамках Услуг, указанных в настоящем Стандарте, могут быть предусмотрены показатели:

- Услуга «Реализация образовательной программы основного общего образования», показатель «образовательная программа, обеспечивающая изучение отдельных учебных предметов, предметных областей (профильное обучение);»;
- Услуга «Реализация образовательной программы среднего общего образования», показатель «образовательная программа, обеспечивающая изучение отдельных учебных предметов, предметных областей (профильное обучение)».

Для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей разрабатывается адаптированная образовательная программа, при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию. В связи с этим в рамках Услуг, указанных в настоящем Стандарте, могут быть предусмотрены показатели:

- Услуга «Реализация образовательной программы начального общего образования», показатели «адаптированная образовательная программа», «для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- Услуга «Реализация образовательной программы основного общего образования», показатели «адаптированная образовательная программа», «для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья».

Для обеспечения равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей в образовательном учреждении осуществляется инклюзивное образование.

Для учащихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные учреждения, на основании заключения медицинской организации и письменного обращения родителей (законных представителей) обучение по общеобразовательным программам организуется на дому или в медицинских организациях, в том числе в дистанционной форме для детей-инвалидов с сохранным интеллектом в соответствии с законодательством Удмуртской Республики. В связи с этим в рамках Услуг, указанных в настоящем Стандарте, могут быть предусмотрены показатели:

- Услуга «Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования», показатель «проходящие обучение по состоянию здоровья на дому»;
- Услуга «Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования», показатель «с применением дистанционных образовательных технологий»;
- Услуга «Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования», показатель «проходящие обучение по состоянию здоровья на дому»;

- Услуга «Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования», показатель «с применением дистанционных образовательных технологий»;
- Услуга «Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования», показатель «проходящие обучение по состоянию здоровья на дому»;
- Услуга «Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования», показатель «с применением дистанционных образовательных технологий».

Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией учащихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном Учреждением. На основании результатов промежуточной аттестации Учреждение принимает решение о переводе, условном переводе учащегося; в отношении учащихся получивших и не ликвидировавших в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения происходит в Учреждении на основе локального нормативного акта.

При переводе учащихся из одного Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие Учреждения, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности муниципальные образовательные учреждения руководствуются Порядком, утверждённым приказом Минобрнауки России.

Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из Учреждения: 1) в связи с получением образования (завершением обучения); 2) досрочно.

Досрочное прекращение образовательных отношений происходит в следующих случаях:

- 1) по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- 2) по инициативе Учреждения в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- 3) по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт Учреждения об отчислении учащегося из этого Учреждения. При досрочном прекращении образовательных отношений Учреждение в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении учащегося выдает лицу, отчисленному из этого Учреждения справку об обучении.

11. Информационное сопровождение деятельности

Информационное сопровождение деятельности образовательных учреждений, порядка и правил предоставления Услуги должно быть доступно населению.

Образовательные учреждения формируют открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию об их деятельности, и обеспечивают доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет». Образовательные учреждения обеспечивают открытость и доступность:

- 1) информации об Учреждении и его деятельности;
- 2) копии документов, регламентирующих деятельность;
- 3) отчета о результатах самообследования;
- 4) документа о порядке оказания платных образовательных услуг;
- 5) предписаний и отчетов об их исполнении;
- 6) иной информации, которая размещается, публикуется по решению Учреждения и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В целях соблюдения прав родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Учреждениях необходимо обеспечить условия для их ознакомления:

- с уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;
- с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;
- с информацией обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся (обследование возможно после согласия родителей на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях) и информацией о результатах проведенных обследований.

В помещениях Учреждения размещается информация:

- устав Учреждения;
- правила внутреннего распорядка;
- копия лицензии, свидетельства о государственной аккредитации;
- перечень документов, которые необходимо представить для поступления в Учреждение;
- информация о сроках, основных условиях приема в Учреждение;
- информация о дополнительных образовательных услугах, оказываемых Учреждением, их стоимости, копия договора об оказании платной образовательной услуги;
- информация о наименовании, адресе, телефонах, сайте в сети Интернет Управления образованием.

12. Организация обеспечения качества предоставления Услуги, описываемой в настоящем Стандарте, достигается посредством контроля.

Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется посредством процедур внутреннего и внешнего контроля.

Внутренний контроль осуществляется руководителем Учреждения, его заместителями по учебно-воспитательной работе в соответствии с локальными нормативными актами Учреждения и годовым планом работы.

Управление образованием осуществляет внешний контроль за деятельностью образовательных учреждений в части соблюдения предоставления качества муниципальной Услуги путем:

- 1) проведения мониторинга основных показателей работы за определенный период;
- 2) анализа обращений и жалоб граждан в Управление образованием, проведения по фактам обращения служебных расследований с привлечением соответствующих специалистов по выявленным нарушениям;
- 3) проведения контрольных мероприятий, в том числе проверки книги жалоб общеобразовательного учреждения на предмет фиксации в ней жалоб на качество Услуг, а также факта принятия мер по жалобам.

Проверка соответствия деятельности Учреждений требованиям настоящего Стандарта проводится Управлением образования не реже одного раза в год.

По результатам проверки специалисты Управления образованием:

- составляют акт проверки Учреждения, допустившего нарушение настоящего Стандарта, по устранению выявленных нарушений;
- обеспечивают привлечение к ответственности руководителя Учреждения и сотрудника, допустившего нарушение требований настоящего Стандарта, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Информация о результатах каждой проверки в отношении Учреждения, деятельность которого подлежит проверке, публикуется на официальном Интернет-сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее 15 дней со дня проведения проверки.

Также внешний контроль по направлениям осуществляют:

- Министерство образования и науки Удмуртской Республики (управление контроля, надзора и лицензирования (отдел лицензирования образовательной деятельности, отдел надзора за исполнением законодательства в сфере образования, отдел контроля качества образования, отдел государственной аккредитации));

- ТОУ Роспотребнадзора;

- ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Удмуртской Республике»;

- Главное управление МЧС и другие органы в порядке, установленном действующим законодательством.

Выявленные недостатки по предоставлению услуги анализируются по каждому сотруднику Учреждения с рассмотрением на заседании коллегиального органа, с принятием мер по их устранению, вынесением дисциплинарных или административных взысканий (если будет установлена вина в некачественном предоставлении услуги).

13. Ответственность руководителя Учреждения

Руководитель Учреждения несет полную ответственность за соблюдение требований настоящего Стандарта и определяет основные цели, задачи и направления деятельности Учреждения в области обеспечения качества предоставляемых Услуг.

Руководитель Учреждения обязан:

- 1) обеспечить разъяснение и доведение Стандарта до всех структурных подразделений и сотрудников Учреждения;
- 2) четко определить полномочия, ответственность и взаимодействие всего персонала Учреждения, осуществляющего предоставление услуг, и контроль качества предоставляемых услуг, в том числе закрепить персональную ответственность за контроль качества в должностных инструкциях конкретных работников;
- 3) организовать информационное обеспечение процесса оказания услуги в соответствии с требованиями Стандарта;
- 4) осуществлять внутренний контроль за соблюдением Стандарта качества;
- 5) обеспечить выработку предложений по совершенствованию процедуры оказания услуг и Стандарта качества.

14. Показатели оценки качества оказания услуги:

«Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования»

N п/п	Показатели качества муниципальной услуги	Формула расчета и плановое значение показателя	Единица измерения	Источник информации о значении показателя (подтверждающий документ)
1	Уровень освоения учащимися основной общеобразовательной программы начального общего образования	$A = N1/N2 \times 100$, где N1-количество обучающихся 4-х классов (на конец учебного года), имеющих итоговую оценку не ниже оценки "удовлетворительно" и переведённых в следующий класс; N2-общее количество обучающихся 4-х классов (на конец учебного года). Плановое значение показателя – 100%, допустимое отклонение – 5%.	%	Аналитический отчет ОУ об итогах учебного года
2	Полнота реализации основной общеобразовательной программы начального общего образования	$A = \Phi/\Pi \times 100$, где Ф-количество фактически реализованных часов по всем предметам учебного плана всех классов уровня начального общего образования (факт); П-общее количество часов по всем предметам учебного плана в соответствии с утвержденным учебным планом уровня начального общего образования общеобразовательного учреждения (план). Плановое значение показателя – 100%, допустимое отклонение – 0%.	%	Аналитический отчет ОУ об итогах учебного года
3	Укомплектованность педагогическими работниками	$A = N1/N2 \times 100$, где N1-количество фактически занятых штатных единиц; N2- количество штатных единиц по штатному расписанию. Плановое значение показателя – 100%, допустимое отклонение – 5%. (возможное)	%	Тарификационный список, штатное расписание на текущую дату отчета
4	Обоснованные жалобы, обращения потребителей по качеству оказываемой услуги	Отсутствие жалоб и обращений – 100%. Наличие обоснованных жалоб и обращений – 0%.	%	Книга регистрации обращений граждан

**«Реализация основных общеобразовательных программ
основного общего образования»**

N п/п	Показатели качества муниципальной услуги	Формула расчета	Единица измерения	Источник информации о значении показателя (подтверждающих документ)
1	Уровень освоения обучающимися основной общеобразовательной программы основного общего образования	$A = N1/N2 \times 100$, где N1-количество обучающихся 9-х классов, получивших аттестат об основном общем образовании; N2-общее количество обучающихся 9-х классов (на конец учебного года) Плановое значение показателя – 100%, допустимое отклонение – 5%.	%	Аналитический отчет ОУ об итогах учебного года
2	Полнота реализации основной общеобразовательной программы основного общего образования	$A = \Phi/P \times 100$, где Ф-количество фактически реализованных часов по всем предметам учебного плана всех классов уровня основного общего образования (факт); П-общее количество часов по всем предметам учебного плана в соответствии с утвержденным учебным планом уровня основного общего образования общеобразовательного учреждения (план). Плановое значение показателя – 100%, допустимое отклонение – 5%.	%	Аналитический отчет ОУ об итогах учебного года
3	Укомплектованность педагогическими работниками	$A = N1/N2 \times 100$, где N1-количество фактически занятых штатных единиц; N2- количество штатных единиц по штатному расписанию. Плановое значение показателя – 100%, допустимое (возможное) отклонение – 5%.	%	Тарификационный список, штатное расписание на текущую дату отчета
4	Обоснованные жалобы, обращения потребителей по качеству оказываемой услуги	Отсутствие жалоб и обращений – 100%. Наличие обоснованных жалоб и обращений – 0%.	%	Книга регистрации обращений граждан

**«Реализация основных общеобразовательных программ
среднего общего образования»**

N п/п	Показатели качества муниципальной услуги	Формула расчета	Единица измерения	Источник информации о значении показателя (подтверждающих документ)
1	Уровень освоения обучающимися основной общеобразовательной программы среднего общего образования	$A=N1/N2 \times 100$, где N1-количество обучающихся 11-х классов, получивших аттестат о среднем общем образовании; N2-общее количество обучающихся 11-х классов (на конец учебного года). Плановое значение показателя – 100%, допустимое отклонение – 5%.	%	Аналитический отчет ОУ об итогах учебного года
2	Полнота реализации основной общеобразовательной программы среднего общего образования	$A=Ф/П \times 100$, где Ф-количество фактически реализованных часов по всем предметам учебного плана всех классов уровня среднего общего образования (факт); П-общее количество часов по всем предметам учебного плана в соответствии с утвержденным учебным планом уровня среднего общего образования общеобразовательного учреждения (план). Плановое значение показателя – 100%, допустимое отклонение – 5%.	%	Аналитический отчет ОУ об итогах учебного года
3	Укомплектованность педагогическими работниками	$A=N1/N2 \times 100$, где N1-количество фактически занятых штатных единиц; N2- количество штатных единиц по штатному расписанию. Плановое значение показателя – 100%, допустимое отклонение – 5%.	%	Тарификационный список, штатное расписание на текущую дату отчета
4	Обоснованные жалобы, обращения потребителей по качеству оказываемой услуги	Отсутствие жалоб и обращений – 100%. Наличие обоснованных жалоб и обращений – 0%.	%	Книга регистрации обращений граждан

15. Защита интересов получателей муниципальной услуги

Обращения, предложения, заявления, жалобы на нарушение настоящего Стандарта получателями услуг могут направляться как непосредственно в Учреждение, так и в орган местного самоуправления.

Жалобы и заявления на некачественное предоставление услуги в сфере образования подлежат обязательной регистрации в зависимости от места поступления жалобы.

Письменные жалобы на предоставление услуг с нарушением настоящего Стандарта должны быть рассмотрены руководителем учреждения, либо начальником Управления образованием в 30-дневный срок, а их заявителю дан письменный ответ о принятых мерах.

15.1. Реквизиты органа местного самоуправления и должностных лиц, осуществляющих контроль за

предоставлением муниципальной услуги:

- наименование - Управление образованием Администрации МО «Кезский район»;
- адрес места нахождения - 427580, Удмуртская Республика, п.Кез, ул. Кирова, 5;
- телефон: 8 (34158) 3-11-92 – начальник, 3-11-52 - специалисты отдела общего образования;
- электронная почта: kezrono1@yandex.ru.

15.2. Непосредственные исполнители муниципальной услуги:

N п/п	Наименование муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения	Адрес	Номер телефона
1	2	3	4
1	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Александровская средняя общеобразовательная школа» Кезского района Удмуртской Республики	427562, Удмуртская Республика, Кезский район, с. Александрово, ул. Школьная, д.33	8 (34158) 3-81-34
2	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Кабалудская средняя общеобразовательная школа» Кезского района Удмуртской Республики	427585, Удмуртская Республика, Кезский район, с. Кабалуд, ул. Комсомольская, д.2	8 (34158) 6-06-46
3	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Кезская средняя общеобразовательная школа №1» Кезского района Удмуртской Республики	427580, Удмуртская Республика, Кезский район, п. Кез, ул. Пушкина, д.11	8 (34158) 3-19-51
4	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Кезская средняя общеобразовательная школа №2» Кезского района Удмуртской Республики	427581, Удмуртская Республика, Кезский район, п. Кез, ул. 1-ая Лесная, д. 27	8 (34158) 3-24-67
5	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Кузьминская средняя общеобразовательная школа» Кезского района Удмуртской Республики	427590, Удмуртская Республика, Кезский район, д. Желтопи, ул. Цветочная, д. 1	8 (34158) 6-71-46
6	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Кулигинская средняя общеобразовательная школа» Кезского района Удмуртской Республики	427573, Удмуртская Республика, Кезский район, с. Кулига, ул. Советская, д. 47а	8 (34158) 3-32-42
7	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Мысовская основная общеобразовательная школа» Кезского района Удмуртской Республики	427572, Удмуртская Республика, Кезский район, д. Мысы, ул. Центральная, д. 8	8 (34158) 3-31-09
8	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Поломская средняя общеобразовательная школа №2» Кезского района Удмуртской Республики	427566, Удмуртская Республика, Кезский район, с. Полом, ул. Центральная, д. 47	8 (34158) 6-01-38
9	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Пужмезьская основная общеобразовательная школа» Кезского района Удмуртской Республики	427564, Удмуртская Республика, Кезский район, д. Пужмезь, ул. Школьная, д. 16	8 (34158) 3-92-10
10	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Степаненская средняя общеобразовательная школа» Кезского района Удмуртской Республики	427574, Удмуртская Республика, Кезский район, д. Степаненки, ул. Советская, д. 19а	8 (34158) 3-07-16
11	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Чепецкая средняя общеобразовательная школа» Кезского района Удмуртской Республики	427595, Удмуртская Республика, Кезский район, с. Чепца, пер. Школьный, д. 6	8 (34158) 6-41-69
12	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Гыинская средняя общеобразовательная школа» Кезского района Удмуртской Республики	427563, Удмуртская Республика, Кезский район, д.Старая Гыя, ул. Центральная, д. 37	8 (34158) 6-03-42
13	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Новоунтемская средняя общеобразовательная школа» Кезского района Удмуртской Республики	427571, Удмуртская Республика, Кезский район, д. Новый Унтем, ул. Октябрьская, д. 2	8 (34158) 6-11-44
14	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Озоно-Чепецкая коррекционная школа-интернат " Кезского района Удмуртской Республики	427595, Удмуртская Республика, Кезский район, с. Чепца, ул.Луппова, д.8	8 (34158) 6-42-76

15	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Пажманская основная общеобразовательная школа» Кезского района Удмуртской Республики	427561, Удмуртская Республика, Кезский район, поч. Пажман, ул. Тракторная, д. 8	8 (34158) 6-91-20
16	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Юскинская средняя общеобразовательная школа» Кезского района Удмуртской Республики	427570, Удмуртская Республика, Кезский район, с. Юски, ул. Школьная, д. 20	8 (34158) 3-61-43
