

УТВЕРЖДЕНО
приказом БПОУ УР «Можгинский
педагогический колледж
имени Т.К. Борисова»
от 07 июня 2018 года № 61-од

ПОЛОЖЕНИЕ
об административном совете
БПОУ УР «Можгинский педагогический колледж имени Т.К.Борисова»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ, Уставом колледжа. Административный совет (административное совещание) БПОУ УР "Можгинский педагогический колледж имени Т.К.Борисова" (далее – совещание) создано с целью обеспечения стабильного функционирования учреждения. Совещание рассматривает вопросы, связанные с ресурсным обеспечением образовательного процесса, управленческой деятельностью, развитием учебно-материальной и учебно-методической базы учреждения, взаимодействием с социальными партнерами, организацией внебюджетной деятельности.
- 1.2. В состав административного совещания колледжа входят: заместители директора колледжа, заведующие отделениями, заведующий библиотекой, руководитель физвоспитания, преподаватель-организатор ОБЖ, главный бухгалтер, комендант общежития, специалист по кадрам.
- 1.3. Решения административного совещания утверждаются директором и обязательны для администрации и всех членов коллектива.

2. Основные направления деятельности административного совещания

- 2.1. Административное совещание обсуждает перспективный план развития колледжа и совершенствования его учебно-материальной базы, участвует в разработке мер, способствующих более эффективной работе коллектива, структурных подразделений колледжа.
- 2.2. По представлению научно-методического (или педагогического) совета обсуждается необходимость введения профилей, дифференцирования обучения (гуманитарного, естественнонаучного и др.), профилей производственного обучения, факультативов, предметов по выбору студентов.
- 2.3. Административное совещание заслушивает отчеты о работе членов коллектива и администрации, о ходе выполнения планов развития учебного заведения, результатах учебно-воспитательной и финансовой деятельности и принимает решения.
- 2.4. Административное совещание принимает участие в решении вопросов прохождения практики.
- 2.5. Административное совещание рассматривает адресованные ему заявления студентов, преподавателей, сотрудников и других лиц, касающихся деятельности учебного заведения и принимает необходимые решения.
- 2.6. Административное совещание рассматривает правила внутреннего распорядка колледжа.
- 2.7. В рамках действующего законодательства административное совещание принимает необходимые меры, ограждающие педагогических работников и администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную и должностную деятельность.
- 2.8. Административное совещание принимает решения о материальном поощрении преподавателей и студентов по индивидуальным показателям работы.

3. Компетенция административного совещания.

- 3.1. Анализ всех направлений деятельности учреждения;
- 3.2. Контроль за работой всех структурных подразделений;
- 3.3. Обсуждение перспективы развития учебной, научно-методической и хозяйственной работы;
- 3.4. Планирование деятельности учреждения на неделю, месяц, полугодие, учебный год;
- 3.5. Организация и координация текущей деятельности работников и обучающихся учреждения;
- 3.6. Информирование всех субъектов образовательного процесса об изменениях нормативно-правовой основы функционирования учреждения, о ходе и результатах деятельности учреждения;
- 3.7. Контроль образовательной деятельности педагогического коллектива;
- 3.8. Анализ хода результатов деятельности учреждения;
- 3.9. Контроль расходования бюджетных и внебюджетных средств.

4. Порядок формирования административного совета, его структура, состав и делопроизводство

- 4.1. Заседание административного совещания проводит директор, при его отсутствии – один из его заместителей.
- 4.2. Заседание административного совещания колледжа проводится не реже 1 раза в 2 недели. На заседания могут приглашаться лица, участие которых вызвано необходимостью для решения отдельных вопросов.
- 4.3. Заседания административного совещания оформляются соответствующими протоколами, которые подписываются председателем и секретарем административного совета.
- 4.4. Решения административного совещания колледжа, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для администрации и всех членов коллектива.
- 4.5. Заседание административного совещания является правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 членов совещания. Принятие совещанием решение принимается большинством голосов, присутствующих членов совещания.

Директор колледжа



Г.С. Владимиров

РАССМОТРЕНО
на заседании Совета колледжа
Протокол № 8
от 06 июня 2018 года