

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 24»

Принято
на общем собрании
трудового коллектива
протокол № 3
«25» августа 2014 г.

Утверждаю
Директор МБОУ «СОШ № 24»
Тереханова И.Ю.
Приказ № 48/6-ОД
«29» августа 2014 г.



ПРАВИЛА *~115*
доступа сотрудников в помещения,
в которых ведется обработка персональных данных
в информационных системах персональных данных

1. Общие положения

1.1. Настоящие «Правила доступа сотрудников МБОУ «СОШ №24» в помещения, в которых ведется обработка персональных данных в информационных системах персональных данных» (далее – Правила) устанавливают единые требования к доступу сотрудников МБОУ «СОШ №24» (далее – Оператор) в помещения, в которых осуществляется обработка персональных данных (далее – Помещения).

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области обработки и защиты персональных данных.

1.3. Правила обязательны для применения и исполнения всеми сотрудниками Оператора. Нарушение порядка обработки персональных данных, определённого Правилами, влечёт материальную, дисциплинарную, гражданскую, административную и уголовную ответственность в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации.

1.4. Настоящие Правила вступают в силу после их утверждения директором Оператора. Все изменения в Правила вносятся на основании решения директора Оператора в установленном порядке.

2. Основные понятия

2.1. В настоящих Правилах используются основные понятия, приведенные в пункте 2 «Положения МБОУ «СОШ №24» об организации обработки персональных данных».

2.2. В настоящих Правилах используется дополнительное понятие:

2.2.1. Помещение – часть объема здания или сооружения, имеющая определенное назначение и ограниченная строительными конструкциями (Пункт 14 статьи 2 Федерального закона Российской Федерации от 30.12.2009 № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений».)

3. Доступ в Помещения

3.1. Обеспечение безопасности персональных данных от уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных достигается, в том числе, установлением правил доступа в помещения, в которых ведется обработка персональных данных как с использованием средств автоматизации, так и без использования средств автоматизации.

3.2. Размещение ИСПДн осуществляется в охраняемых помещениях. Для Помещений организуется режим обеспечения безопасности, при котором обеспечивается сохранность носителей персональных данных и средств защиты информации, а также исключается возможность неконтролируемого проникновения и пребывания в этих помещениях посторонних лиц.

3.3. При хранении материальных носителей персональных данных в Помещениях должны соблюдаться условия, обеспечивающие сохранность персональных данных и исключающие несанкционированный доступ к ним.

3.4. В помещения, где размещены технические средства, позволяющие осуществлять обработку персональных данных, а также хранятся носители информации, допускаются только сотрудники Оператора, уполномоченные осуществлять обработку и (или) защиту персональных данных.

3.5. Ответственным за организацию доступа в Помещения является ответственный за организацию обработки персональных данных.

3.6. Нахождения лиц, не уполномоченных осуществлять обработку и (или) защиту персональных данных, в Помещениях возможно только в сопровождении сотрудника Оператора на время, ограниченное служебной необходимостью.

3.7. Внутренний контроль за соблюдением порядка доступа в Помещения, проводится лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных.

4. Требования к Помещениям

4.1. В целях обеспечения соблюдения требований к ограничению доступа в Помещения Оператором обеспечивается:

4.1.1. Использование Помещений строго по назначению.

4.1.2. Наличие на входах в Помещения дверей, оборудованных запорными устройствами.

4.1.3. Содержание дверей Помещений в нерабочее время в закрытом на запорное устройство состоянии.

4.1.4. Содержание окон в Помещениях в нерабочее время в закрытом состоянии.