

**Порядок действий
сотрудников МБОУ «СОШ № 24» города Саранула
по выявлению учащихся с признаками инфекционного заболевания
(повышенной температуры, респираторных, кишечных и др.)**

№	Мероприятия	Исполнитель	Срок исполнения
1	Изолировать лицо с признаками инфекционных заболеваний по месту выявления в специально отведенном помещении «ИЗОЛЯТОР». Обеспечив отдельное размещение детей и взрослых. Закрыть помещение (кабинет), окна и двери	Сотрудник, выявивший пациента	Немедленно
2	Медицинскому работнику, прикрепленному к школе надеть средства индивидуальной защиты (медицинскую маску, халат, перчатки), а также предложить пациенту надеть медицинскую маску	Медицинский работник, прикрепленный к школе	Немедленно
3	Обеспечить госпитализацию пациента в инфекционное отделение медицинской организации, вызвав специализированную выездную бригаду скорой медицинской помощи. Параллельно с тем организовать прибытие родителей (законных представителей) с возможной последующей самоизоляцией в домашних условиях	Дежурный администратор, сотрудники	При выявлении пациента
4	Включить бактерицидный облучатель или другое устройство для обеззараживания воздуха и (или) поверхностей для дезинфекции воздушной среды помещения	Медицинский работник, прикрепленный к школе	Немедленно
5	В течение 2-х часов любым доступным способом уведомить территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного осуществлять федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор	Дежурный администратор	В течение 2-х часов
6	Оказать пациенту первую медицинскую помощь (при необходимости)	Медицинский работник, прикрепленный к школе	При необходимости
7	Прекратить сообщения между кабинетами и этажами школы	Дежурный администратор	Немедленно
8	Обеспечить госпитализацию пациента в инфекционное отделение медицинской организации, вызвав специализированную выездную бригаду скорой медицинской помощи. Обеспечить вручение пациенту постановления о применении в отношении него ограничительных мер	Дежурный администратор	При выявлении пациента
9	Составить списки контактных лиц, отдельно детей, отдельно сотрудников школы, с указанием: - фамилии, имени, отчества - места жительства, работы (учебы) - степень контакта с пациентом (где, когда) - номера телефонов - даты, времени в формате (час, минута) - подписи лица, составившего список	Дежурный администратор, сотрудники	При выявлении пациента
10	Организовать проведение генеральной уборки помещения «ИЗОЛЯТОР»	МОП	После госпитализации