

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
Центр развития творчества детей и юношества «Потенциал»

Принято
на заседании Управляющего совета
Протокол № 4
от «10» 09 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО
Центр «Потенциал»
Е.А. Бротцель
«10» 09 2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о предоставлении в МБУ ДО Центр «Потенциал»
платных дополнительных образовательных услуг

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 07.02.1992г № 2300-1, Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».

1.2. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Центр развития творчества детей и юношества «Потенциал» (далее Центр) предоставляет платные дополнительные образовательные услуги в целях наиболее полного удовлетворения потребностей населения и организаций.

1.3. Оказание дополнительных образовательных услуг предусмотрено в Уставе Центра.

1.4. Настоящее Положение регулирует порядок предоставления, оформления, учета, контроля и ответственности по оказанию и организации платных образовательных услуг.

1.5. Изменения, корректировка разделов или отдельных пунктов Положения производится на заседании Управляющего совета и утверждается приказом директора Центра.

1.6. Выполнение требований данного Положения является обязательным для всех сотрудников Центра и привлеченных специалистов.

2. Виды платных образовательных услуг

2.1. Центр вправе оказывать населению, предприятиям, учреждениям и организациям платные дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими программами дополнительного образования.

- организация внебюджетных объединений для обучения нештатной численности учащихся – Школа эстетического развития «Развивай-ка»;
- образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам для взрослых;

- создание групп по адаптации детей к условиям школьной жизни;
- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин;
- репетиторство;
- занятия с детьми углубленным изучением предметов;
- изучение иностранных языков, предметов в более раннем возрасте;
- проведение мастер-классов.

2.2. Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Доход от оказания платных образовательных услуг используется Учреждением в соответствии с уставными целями.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Удмуртской Республики, бюджета МО «Сарапульский район». Средства, полученные Учреждением при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются оплатившим эти услуги лицам.

3. Условия предоставления платных дополнительных образовательных услуг

Предоставление платных дополнительных образовательных услуг осуществляется при наличии:

- лицензии на данный вид услуг (деятельности);
- утвержденных учебных программ;
- квалифицированных кадров (для выполнения работ по оказанию платных дополнительных образовательных услуг могут привлекаться как основные сотрудники Центра, так и специалисты из других учреждений);
- помещений, соответствующих нормам охраны труда, техники безопасности и оборудованных для реализации соответствующих программ;
- условий для оказания платных дополнительных образовательных услуг в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами (СанПиН 2.4.4.1251-.03).

4. Порядок предоставления платных дополнительных образовательных услуг

4.1. Руководитель учреждения при организации платных дополнительных образовательных услуг обязан:

- издать приказ о назначении ответственного лица за организацию платных дополнительных образовательных услуг и определить круг его обязанностей;
- издать приказ «Об организации платных дополнительных образовательных услуг»;
- утвердить перечень платных дополнительных образовательных услуг и расчеты себестоимости;
- утвердить учебные программы занятий с учащимися;

- оформить трудовые договоры с исполнителями, занятыми в предоставлении платных дополнительных образовательных услуг;
- утвердить сметы доходов и расходов на оказание платных дополнительных образовательных услуг;
- утвердить штатное расписание;
- утвердить должностные инструкции;
- выделить помещения и необходимые ресурсы для оказания платных дополнительных образовательных услуг;
- утвердить расписание оказания платных дополнительных образовательных услуг;
- утвердить учебный план;
- оформить необходимые документы для оплаты исполнителям платных дополнительных образовательных услуг;
- подготовить договоры с потребителями и исполнителями;
- организовать контроль качества и результативности платных дополнительных образовательных услуг;
- утвердить прейскурант цен
- оформить и хранить следующие документы (в течение трех лет):

1. договоры с потребителями и исполнителями на оказание платных дополнительных образовательных услуг;

2. перечень платных дополнительных образовательных услуг и расчет их стоимости;

3. утвержденное расписание оказания платных дополнительных образовательных услуг с указанием помещений и исполнителей, работников Центра, оказывающих платные дополнительные образовательные услуги;

4. документы, подтверждающие произведение оплаты потребителями услуг;

5. Книгу «Замечаний и предложений по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг».

4.2. Ответственный за организацию платных дополнительных образовательных услуг обязан:

- организовать заключение с потребителями договоров на оказание платных дополнительных образовательных услуг;
- обеспечить потребителей бесплатной, доступной информацией (режим работы, перечень платных дополнительных образовательных услуг с указанием стоимости, условия предоставления и получения этих услуг);
- иметь информацию об оплате потребителей за услуги;
- вести учет рабочего времени работы специалистов, осуществляющих платные дополнительные образовательные услуги, подготовить проект сметы, своевременно подавать документы в бухгалтерию на оплату исполнителям платных дополнительных образовательных услуг;
- ежемесячно контролировать качество оказания платных дополнительных образовательных услуг, соблюдение правил охраны труда и техники безопасности, противопожарной безопасности;

-иметь «Книгу «Замечаний и предложений по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг»;

- предоставлять перечень платных дополнительных образовательных услуг и реестр их стоимости по требованиям потребителей услуг.

5. Порядок оформления, оплаты и учета платных дополнительных образовательных услуг

5.1. Предоставление платных дополнительных образовательных услуг оформляется договором с потребителем. Центр обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять потребителю достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

5.2. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

5.3. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

5.4. Цены на платные дополнительные образовательные услуги, предоставляемые потребителем за плату, устанавливаются и утверждаются Центром по согласованию с Учредителем в соответствии с утвержденным порядком с учетом существующего законодательства Российской Федерации.

5.5. Оплата за платные дополнительные образовательные услуги производится в порядке и в сроки, указанные в договоре и в соответствии с действующим законодательством РФ. Потребитель обязан предъявить документ, подтверждающий оплату данных услуг.

5.6. Денежные средства поступают на расчетный счет Центра и расходуются согласно утвержденной директором смете.

6. Контроль предоставления платных дополнительных образовательных услуг

6.1. Контроль организации и качества выполнения платных дополнительных образовательных услуг осуществляет, в пределах своей компетенции, директор Центра.

6.2. Оплата труда сотрудника, осуществляющего контроль порядка предоставления и качества платных дополнительных образовательных услуг и осуществляющего организацию платных дополнительных образовательных услуг, производится из доходов от платных дополнительных образовательных услуг.

7. Ответственность

7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Центр и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

7.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), потребитель вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

7.3. Потребитель вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Центром. Потребитель также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

7.4. Если Центр нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить Центру новый срок, в течение которого Центр должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Центра возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
г) расторгнуть договор.

7.5. Потребитель вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

7.6. По инициативе Центра договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Центр;

г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

7.7. Ответственность за организацию и качество платных дополнительных образовательных услуг, за содержание утвержденных учебных программ, подбор специалистов несет директор Центра.

7.8. Претензии и споры, возникшие между потребителем и Центром, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с Законодательством Российской Федерации.

7.9. Учредитель вправе приостановить приносящую доходы деятельность Учреждения, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной уставом, до решения суда по этому вопросу.

8. Расходование средств от платных дополнительных образовательных услуг

8.1. На оказание каждой платной дополнительной образовательной услуги составляется смета доходов и расходов. Смета рассчитывается в целом на группу получателей одного вида услуги, стоимость услуги для получателя рассчитывается путем сметной стоимости, на количество обучающихся в группе. Администрация Центра обязана ознакомить получателей платной дополнительной образовательной услуги со сметой доходов и расходов, со стоимостью услуги для получателя.

8.2. Доходы от оказания платных дополнительных образовательных и иных услуг полностью реинвестируются в образовательный процесс в соответствии со сметой расходов. Суммы превышения доходов над расходами используются исключительно в соответствии со сметой расходов. Деятельность (оказание платных дополнительных образовательных услуг) не является предпринимательской.

8.3. Средства от платных дополнительных образовательных услуг расходуются в соответствии с утвержденной директором Центра сметой, по следующим направлениям:

- на выплату заработной платы;
- на развитие и совершенствование образовательного процесса Центра;
- на развитие материально-технической базы Центра (приобретение основных средств и материальных запасов);
- на перечисление налогов (ЕСН, налог на имущество и т.д.);
- на текущий ремонт;
- на вознаграждение работников Центра, участвующих в организации и проведении данных услуг;

8.4. По соглашению сторон оплата платных дополнительных услуг может осуществляться за счет спонсорских средств или иных целевых поступлений безвозмездного характера.