

ПРИКАЗ
с. Кельчино

28 августа 2020 года

№ 89-од

**Об организации работы МБОУ Кельчинской ООШ
в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)**

В соответствии с правилами СП 3.1/2,4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 №16, в целях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции и от 13.07.2020 №20 «О мероприятиях по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции в эпидемическом сезоне 2020-2021 годов», учитывая в работе письмо Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 12.08.2020 г. № 02/16587-2020-24 и Минпросвещения РФ от 12.08.2020 г. № ГД-119203 «Об организации работы общеобразовательных организаций»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить дату начала 2020-2021 учебного года 01.09.2020 года.
2. Организовать школьные мероприятия, посвященные Дню знаний:
 - при хорошей погоде – во дворе школы на открытом воздухе с использованием средств индивидуальной защиты (маски) для родителей и соблюдением социальной дистанции 1,5 м между классами;
 - в плохую погоду – в рекреации 2 этажа школы с использованием средств индивидуальной защиты (маски) для родителей и соблюдением социальной дистанции 1,5 м между классами.
3. На период с 01.09.2020 до 01.01.2021 года:
 - 3.1. закрепить за каждым классом отдельный кабинет, с возможностью посещения кабинетов, требующих специального оборудования (физическая культура, изобразительное искусство, трудовое обучение, технология, физика и химия);
 - 1,3 классы – кабинет № 7, 1 этаж,
 - 2,4 классы - кабинет № 6, 1 этаж,
 - 5 класс- кабинет № 14, 2 этаж
 - 6 класс – кабинет № 8, 2 этаж
 - 7 класс – кабинет № 5, 2 этаж
 - 8 класс – кабинет № 11, 2 этаж
 - 9 класс – кабинет № 21, 2 этаж
 - 3.2. утвердить график ответственных **классных руководителей** по приему обучающихся с проведением «утреннего фильтра», включающего термометрию с 8.00 до 8.30 ежедневно в учебные дни с помощью бесконтактных термометров с отметкой в *Листах измерения температуры*:
 - понедельник – Феденева Н.С. (Кузьмина Н.В.)
 - вторник – Волкова О.Н.
 - среда – Людвиг А.В.
 - четверг - Людвиг А.В.
 - пятница – Щенина Н.А.

- суббота – Дёмина Л.С.
- 3.3. ответственному за термометрию классному руководителю обеспечить условия для незамедлительной изоляции обучающихся с признаками респираторных заболеваний до прихода родителей (законных представителей) или приезда бригады скорой помощи,
 - 3.4. **Дежурному на вахте** проводить термометрию сотрудников школы и посетителей с помощью бесконтактных термометров с отметкой в *Листах измерения температуры сотрудников и в Журнале пропуска посторонних лиц*
 - 3.5. утвердить порядок действий по незамедлительной изоляции обучающихся с признаками респираторных заболеваний, повышенной термометрии (выше 37,1) до прихода родителей (законных представителей) или приезда бригады скорой помощи,
 - 3.6. организовать работу гардероба по утвержденному графику работы:
 - 8.00- 8.30 – прием одежды обучающихся 1-9 классов
 - 11.05-11.35 – выдача и прием одежды обучающихся 5-9 классов (обед)
 - 12.00– 12.30 - выдача и прием одежды обучающихся 1-4 классов (обед)
 - 3.7. утвердить график посещения столовой (24 посадочных места) с учетом минимизации контактов обучающихся:
 - 11.05-11.35– обед для обучающихся 5-9 классов (24 обучающихся);
 - 12.00- 12.30 – обед для обучающихся 1-4 классов (16 обучающихся)
 4. **Заместителю директора по УВР Волковой О.Н.:**
 - 4.1. Составить расписание уроков, перемен с учетом минимизации контактов обучающихся.
 - 4.2. При организации образовательной деятельности:
 - организовать образовательный процесс для «контактных» обучающихся в дистанционной форме обучения,
 - допускать посещение учреждения детьми, перенесшими заболевание, и (или) «контактным» только при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний при пребывании в учреждении,
 - предусмотреть возможность для обучающихся 7-9 классов комбинирования различных форм обучения (очной и дистанционной), а также организации образовательной деятельности по модульной системе
 5. Запретить проведение массовых мероприятий между различными классами.
 6. На случай ухудшения эпидемиологической обстановки предусмотреть возможность дистанционного обучения.
 7. **Ответственному лицу по охране труда** Култышевой Л.Н. провести инструктажи по соблюдению санитарно-эпидемиологических правил в условиях распространения новой коронавирусной инфекции:
 - с сотрудниками образовательного учреждения до 28 августа 2020 года.
 8. **Классным руководителям:**
 - организовать разъяснительную работу с родителями (законными представителями) о режиме функционирования учреждения в условиях распространения COVID-19, о мерах профилактики гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции, о важности иммунопрофилактики гриппа под подпись до 31.08.2020 года
 - провести инструктаж с обучающимися о мерах сохранения здоровья, о мерах профилактики и снижения рисков распространения новой коронавирусной инфекции 01.09.2020 года.
 9. **Заведующей хозяйством** Васильевой С.А. организовать проведение противозидемических мероприятий в период функционирования учреждения, включающих:
 - а) проведение генеральной уборки помещений перед открытием учреждения с применением дезинфицирующих средств
 - б) обеспечение условий для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков при входе в учреждение, помещения для приема пищи, санитарные узлы и туалетные комнаты (инструкции разместить у дозаторов),
 - в) ежедневную влажную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей (инструкции по разведению, журнал)
 - г) генеральную уборку не реже одного раза в неделю (график),
 - д) обеспечение постоянного наличия в санитарных узлах для детей и сотрудников мыла, а также кожных антисептиков для обработки рук,

е) регулярное обеззараживание воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха и проветривание помещений в соответствии с графиком учебного, тренировочного, иных организационных процессов и режима работы учреждения (график и журнал по обеззараживанию воздуха),

ж) организации работы сотрудников, участвующих в приготовлении и раздаче пищи, обслуживающего персонала с использованием средств индивидуальной защиты (СИЗ) органов дыхания (одноразовых масок или многоразовых масок со сменными фильтрами), а также перчаток. При этом смена одноразовых масок должна производиться не реже 1 раза в 3 часа, фильтров – в соответствии с инструкцией по их применению (журнал выдачи СИЗ и инструкция),

з) мытье посуды ручным способом с обработкой столовой посуды и приборов дезинфицирующими средствами в соответствии с инструкциями по их применению (инструкции) и соблюдения следующих требований:

- предусмотреть трехсекционные ванны для столовой посуды, двухсекционные – для стеклянной посуды и столовых приборов.

Мытье столовой посуды ручным способом производить в следующем порядке:

-механическое удаление остатков пищи;

-мыть в воде с добавлением моющих средств в первой секции ванны;

-мыть во второй секции ванны в воде с температурой не ниже 40 °С и добавлением моющих средств в количестве, в два раза меньшем, чем в первой секции ванны;

- ополаскивание посуды в металлической сетке с ручками в третьей секции ванны горячей проточной водой с температурой не ниже 65 °С с помощью гибкого шланга с душевой насадкой;

- обработка всей столовой посуды и приборов дезинфицирующими средствами в соответствии с инструкциями по их применению;

-ополаскивание посуды в металлической сетке с ручками в третьей секции ванны проточной водой с помощью гибкого шланга с душевой насадкой;

- просушивание посуды на решетчатых полках, стеллажах.

10. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по безопасности Дёмину Л.С.

Директор школы:

Л.Н. Култышева