

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная школа № 2
имени Героя Советского Союза Виталия Андреевича Ульянова»
города Воткинска Удмуртской Республики

Принято
на Педагогическом совете
Протокол № 5
от «04» апреля 20 16 г.

Утверждаю
Директор МБОУ ООШ №2
А.Л. Бардин
приказ от «06» апреля 20 16 г. № 37-ос



ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности и порядке текущего контроля
успеваемости и промежуточной аттестации учащихся.

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы и регламентирует содержание и порядок промежуточной аттестации обучающихся школы, их перевод по итогам года.
- 1.2. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном МБОУ ООШ № 2 (далее – школа).
- 1.3. **Целью** промежуточной аттестации является:
 - обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод, в частности регламентации учебной нагрузки в соответствии с санитарными правилами и нормами уважения их личности и человеческого достоинства;
 - установление фактического уровня теоретических знаний и понимания обучающимися предметам инвариантной части учебного плана образовательного учреждения, а также предметам вариативной части учебного плана II ступени обучения, изучавшимся выпускниками в случае, если на их изучение отводилось по учебному плану не менее 64 часов за два учебных года;
 - соотнесение этого уровня с требованиями образовательного Госстандарта;
 - контроль выполнения учебных программ.
- 1.4. Контроль знаний, обучающихся осуществляется на основании:
 - требований государственных образовательных стандартов;
 - критериев оценки знаний, умений, навыков обучающихся, определенных в учебной программе данного года обучения, Уставе школы, настоящего положения.
- 1.5. Промежуточная аттестация в школе подразделяется на:
 - годовую аттестацию - оценку качества усвоения обучающимися всего объема содержания учебного предмета за учебный год на основании четвертной (полугодовой) аттестации и итоговой промежуточной аттестации;
 - итоговую аттестацию – оценку качества усвоения обучающимися всего объема содержания учебного предмета за учебный год на основании итоговой аттестационной работы по предмету;
 - четвертную и полугодовую аттестацию – оценка качества усвоения обучающимися содержания какой-либо части (частей) темы (тем) конкретного учебного предмета по итогам учебного периода (четверти, полугодия) на основании текущей аттестации;

- четвертную и полугодичную аттестацию – оценка качества усвоения обучающимися содержания какой-либо части (частей) темы (тем) конкретного учебного предмета по итогам учебного периода (четверти, полугодия) на основании текущей аттестации;
- текущую аттестацию - оценку качества усвоения содержания компонентов какой - либо части (темы) конкретного учебного предмета в процессе его изучения обучающимися.

1.6. Положение о промежуточной аттестации принимается решением Педагогического совета и утверждается директором школы.

1.7. Изменения в Положении о промежуточной аттестации вносятся решением Педагогического совета и приказом директора школы.

II. Текущий контроль успеваемости

- 2.1. Текущей аттестации подлежат обучающиеся всех классов школы.
- 2.2. Текущая аттестация обучающихся 1-х классов в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксаций их достижений в классных журналах в виде отметок по 5-балльной шкале.
- 2.3. Обучающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включённым в этот план.
- 2.4. Временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях.
- 2.5. Обучающиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам более половины учебного времени, не аттестуются. Вопрос об аттестации данных обучающихся решается в индивидуальном порядке Педагогическим советом школы по согласованию с родителями обучающегося.
- 2.6. Формы текущей аттестации определяет учитель с учётом контингента обучающихся, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий и тому подобных обстоятельств. Избранная форма текущей аттестации учителем подаётся одновременно с представлением календарно-тематического плана рабочей программы.
- 2.7. Допускается корректировка количества срезовых работ по теме (по мере необходимости), с обязательным предупреждением обучающихся.
- 2.8. Письменные самостоятельные, фронтальные, групповые и тому подобные работы обучающегося характера после обязательного анализа и оценивания не требуют обязательного переноса отметок в классный журнал.
- 2.9. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ, обучающихся оцениваются по 5 – балльной системе. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением:
 - отметка за творческие работы по русскому языку и литературе в 9 - классах не позднее, чем через неделю после её проведения;
 - отметка за сочинение в 9 - классах по русскому и литературе – не более, чем через 10 дней. Отметка за сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал через дробь. Допускается передача работы, оцененной отметкой «2». При передаче аналогичной работы отметка выставляется в журнал в следующую графу.
- 2.10. Отметка обучающегося за четверть или полугодие может превышать среднюю арифметическую результатов контрольных, лабораторных, практических или самостоятельных работ, имеющих контрольный характер, в случае, если за итоговую работу, включающую материал по всем темам аттестационного отрезка времени, отметка выше.

III. Четвертная, годовая аттестация обучающихся переводных классов

- 3.1. К годовой аттестации допускаются все обучающиеся переводных классов.
- 3.2. Во 2-9 классах выставляются годовые отметки.
- 3.3. Итоги аттестации обучающихся оцениваются по 5-балльной системе.
- 3.4. Четвертные, полугодовые, годовые отметки выставляются за 3 – 5 дней до начала каникул или начала аттестационного периода. Годовые оценки по общеобразовательным предметам выставляются учителями на основании фактического уровня знаний и навыков школьников с учетом четвертной аттестации и итоговой промежуточной аттестации (во 2 -9 классах).
- 3.5. Классные руководители обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей итоги аттестации и решение Педагогического совета школы о переводе обучающегося, в случае неудовлетворительных результатов годовой аттестации и учебного года – в письменном виде, под роспись родителей, с указанием даты ознакомления. Сообщения хранятся в личном деле обучающегося.
- 3.6. В случае несогласия обучающихся и их родителей с выставленной итоговой отметкой по предмету, она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей приказом руководителя учреждения создается комиссия в составе трех человек, которая в форме экзамена или собеседования, в присутствии родителей обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле обучающегося.

IV. Порядок проведения итоговой аттестации учащихся

- 4.1. Формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации определяются в соответствии с данным Положением о итоговой аттестации, решением Педагогического совета школы, приказом директора школы и доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.
- 4.2. Требования ко времени проведения итоговой аттестации. Все формы аттестации проводятся во время учебных занятий: в рамках учебного расписания. Продолжительность контрольного мероприятия не должна превышать времени, отведенного на 1 - 2 стандартных урока. В соответствии с периодом вработываемости в учебный процесс и шкалой трудности отдельных предметов, а также возрастными нормами физиологического развития обучающихся, контрольное мероприятие проводится не ранее 2-го урока и не позднее 4-го.
- 4.3. Оценки по результатам итоговой аттестации выставляются в журнал. Для информирования родителей (законных представителей) об итогах промежуточной аттестации обучающихся выставляют в дневник.
- 4.4. Оценки промежуточной аттестации со второго года обучения выставляются в пятибалльной системе:
 - 1,2 выставляются в случае не освоения обучающимся учебной программы;
 - 3, 4, 5 выставляются в случае освоения обучающимся учебной программы и по мере возрастания свидетельствуют о качестве освоения учебной программы.
- 4.5. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 4.6. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение недели после окончания промежуточной аттестации. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

V. Права обучающихся

- 5.1. От итоговой аттестации могут быть освобождены обучающиеся: – обучающиеся на дому;
 - прошедшие или направляющиеся на длительное санаторное лечение в течение текущего учебного года;
- 5.2. Для учащихся, заболевших в период итоговой аттестации сроки могут быть изменены.
- 5.3. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти итоговую аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю).
- 5.4. Для проведения итоговой аттестации во второй раз школой создается комиссия.
- 5.5. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

Обучающиеся в школе по образовательным программам начального общего, основного общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

- 5.7. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в школе.
- 5.8. Обучающиеся, имеющие неудовлетворительную оценку за полугодие (год) по предмету, должны пройти итоговую аттестацию по данному предмету.

VI. Подготовка и утверждение аттестационных материалов

- 6.1. Контрольно-измерительные материалы для проведения текущей промежуточной аттестации разрабатываются учителем.
- 6.2. Контрольно-измерительные материалы для проведения итоговой промежуточной аттестации разрабатываются учителем и утверждаются директором школы.
- 6.3. Аттестационные материалы должны быть сданы в учебную часть школы не позднее, чем за 1 неделю до начала итоговой аттестации.
- 6.4. Оценка ответа при любой форме проведения промежуточной аттестации определяется в соответствии с установленными критериями оценки, отражающими требования государственного образовательного стандарта.

Данное Положение вступает в силу со дня его утверждения.

Срок действия не ограничен (или до момента введения нового Положения)/

