

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №3 им. А.С.Пушкина»
города Воткинска Удмуртской Республики

Принято
на Педагогическом совете школы

Утверждаю:
Директор муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения «Средняя
общеобразовательная школа №3 им.
А.С.Пушкина» города Воткинска
Удмуртской Республики

Протокол № 7
от «30» 08 2013 г.

Приказ № 48-02
от «30» 08 2013 г.



Правила приема граждан
в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №3 им. А.С.Пушкина»
города Воткинска Удмуртской Республики
реализующие основные общеобразовательные программы
начального общего, основного общего, среднего общего образования

I. Общие положения

1.1. Правила приема граждан в общеобразовательное учреждение муниципального образования «Город Воткинск», реализующие основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее - Правила), определяют порядок приема граждан, проживающих на территории муниципального образования «Город Воткинск» (далее - город Воткинск) и имеющих право на получение общего образования, в муниципальные образовательные учреждения города Воткинска, реализующие общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее - общеобразовательные учреждения).

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации «О вынужденных переселенцах», Законом Российской Федерации «О беженцах», Законом Российской Федерации «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», Федеральным Законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Удмуртской Республики «О местном самоуправлении в Удмуртской Республике», постановлением Правительства РФ от 19.03.2001г. № 196 «Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении», постановлением Правительства РФ от 12.03.1997г. № 288 «Об утверждении Типового положения о специальном (коррекционном) образовательном учреждении для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья», постановлением Правительства РФ от 03.11.1994г. № 1237 «Об утверждении Типового положения о вечернем (сменном) общеобразовательном учреждении», постановлением Правительства РФ от 01.07.1995г. № 676 «Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010г. № 189 об утверждении СанПиН 2.4.2821-00

«Санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.02.2012г. № 107 «Об утверждении порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения».

1.3. Правила приема граждан в общеобразовательное учреждение определяется учредителем общеобразовательного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и закрепляются в уставе общеобразовательного учреждения.

II. Общие правила приема граждан

2.1. В общеобразовательное учреждение на ступени начального общего, основного общего, среднего общего образования принимаются все граждане, проживающие на территории муниципального образования «Город Воткинск» и имеющие право на получение образования соответствующего уровня.

2.2. Не проживающим на данной территории может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в общеобразовательном учреждении.

2.3. Количество классов в школе определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарных норм и контрольных нормативов, указанных в лицензии.

2.4. Основанием приема детей в школу любого вида на все ступени общего образования является заявление родителей (законных представителей) с представлением документа, удостоверяющего личность. К заявлению о приеме в школу прилагаются:

- личное дело обучающегося с прежнего места обучения;
- аттестат об основном общем образовании (для приема в 10, 11 классы).

2.5. Прием детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев может осуществляться на основании записи детей в паспорте родителей (законных представителей) и их письменного заявления с указанием адреса фактического проживания без учета наличия или отсутствия регистрационных документов.

2.6. Иностранцы граждане пользуются в Российской Федерации правом на получение образования наравне с гражданами Российской Федерации на основании Федерального закона «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Все документы должны быть предоставлены на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.7. При приеме гражданина школа обязано ознакомить его и его родителей (законных представителей) с уставом школы, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, основными образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка фиксируется в заявлении о приеме и заверяется его личной подписью.

Родители (законные представители) ребенка имеют право ознакомиться с вышеперечисленными документами, в том числе через информационные системы общего пользования.

В заявлении также подписью родителей (законных представителей) фиксируется их согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном действующим законодательством.

2.8. Зачисление обучающегося, поступившего в течение учебного года, оформляется приказом директора школы в день обращения.

Администрация и медицинские работники школы при поступлении детей с хроническими заболеваниями в классы с углубленным изучением отдельных предметов должны разъяснять родителям (законным представителям), что обучение в таких классах является дополнительным фактором риска для здоровья больного ребенка.

2.11. Перевод обучающихся в специальные (коррекционные) образовательные учреждения I - VIII вида, коррекционные классы осуществляется только с согласия родителей (законных представителей) на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии, приказа Управления образования Администрации города Воткинска, документов согласно пункту 2.4. настоящих Правил.

2.12. Прием (направление) в школу для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, осуществляется на основании путевки и приказа Управления образования Администрации города Воткинска.

На каждого ребенка, определяемого в учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, направляющие органы (учреждения) представляют:

решение соответствующего государственного органа или органа местного самоуправления о направлении в учреждение;

направление в учреждение, выданное учредителем или ведомством, в ведении которого находится учреждение;

свидетельство о рождении (подлинник), а при его отсутствии - заключение медицинской экспертизы, удостоверяющее возраст ребенка;

медицинские документы о состоянии здоровья;

документы об образовании (для детей школьного возраста);

акт обследования условий жизни ребенка;

сведения о родителях (законных представителях) (копии свидетельств о смерти родителей, приговора или решения суда, справка о болезни или розыске родителей и другие документы, подтверждающие отсутствие родителей или невозможность воспитания ими своих детей);

справку о наличии и местожительстве братьев, сестер и других близких родственников;

опись имущества, оставшегося после смерти родителей, сведения о лицах, отвечающих за его сохранность;

документы о закреплении жилой площади, занимаемой несовершеннолетним или его родителями;

пенсионную книжку ребенка, получающего пенсию, копию решения суда о взыскании алиментов, ценные бумаги (при получении их на ребенка родителями (законными представителями);

заключение психолого-медико-педагогической комиссии (для детей с ограниченными возможностями здоровья).

2.13. На очно-заочную форму обучения в школу принимаются граждане, желающие получить основное общее и среднее общее образование на основании личного заявления или заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних, документов согласно пункту 2.4. настоящих Правил.

Возраст, с которого допускается прием обучающихся, определяется уставом общеобразовательного учреждения. Предельный возраст получения основного общего и среднего общего образования на очно-заочной форме обучения не ограничивается.

2.14. Прием граждан на всех ступенях общего образования осуществляется бесплатно.

III. Прием граждан в первые классы

3.1. В первый класс принимаются дети, достигшие к 1 сентября шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет независимо от уровня их подготовки.

3.2. По заявлению родителей (законных представителей) прием детей в более раннем возрасте осуществляется при наличии разрешения учредителя и условий в общеобразовательном учреждении для обучения детей данной категории с соблюдением всех гигиенических требований.

Школа может осуществлять прием заявлений в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего образования.

3.3. Для приема ребенка в первый класс родители (законные представители) представляют в общеобразовательное учреждение документы согласно пункту 2.4. настоящих Правил.

3.4. Прием заявлений в первый класс общеобразовательного учреждения начинается с 1 марта по мере поступления заявлений родителей (законных представителей).

Первоочередной прием обеспечивается гражданам, которые проживают на территории, закрепленной за образовательным учреждением. Прием в 1 класс для закрепленных лиц осуществляется с 1 марта по 31 июля. По окончании приема в 1 класс всех детей, зарегистрированных на закрепленной территории, школа вправе осуществлять прием детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, ранее 1 августа.

Документы, представленные родителями (законными представителями), регистрируются через секретариат общеобразовательного учреждения в журнале приема заявлений в первый класс. После регистрации заявления заявителю выдается уведомление, содержащее следующую информацию: входящий номер заявления о приеме в общеобразовательное учреждение; перечень представленных документов и отметка об их получении, заверенная подписью секретаря или ответственного за прием документов и печатью общеобразовательного учреждения; сведения о сроках уведомления о зачислении в первый класс; контактные телефоны для получения информации.

3.5. Прием детей в первый класс запрещается осуществлять на конкурсной основе. Собеседование специалистов с ребенком, возможно, проводить после зачисления с целью планирования учебной работы с каждым обучающимся.

3.6. Зачисление в общеобразовательное учреждение оформляется приказом директора школы в течение 7 рабочих дней после приема документов.

IV. Прием граждан в десятые классы

4.1. В десятые классы принимаются граждане, освоившие программу основного общего образования, на основе письменного заявления родителей (законных представителей) и документов согласно пункту 2.4. настоящих Правил.

4.2. При комплектовании десятых классов обязано предусмотреть открытие непрофильных классов.

4.3. Зачисление обучающегося в общеобразовательное учреждение и комплектование классов оформляются приказом директора школы не позднее 30 августа текущего года.

4.4. Прием в профильные классы ведется в соответствии с действующим законодательством.