

<p>Принято на заседании Педагогического совета <i>12 мая 2020</i> Протокол № <i>9</i></p>	<p>«УТВЕРЖДАЮ» «<i>12</i>» <i>мая</i> 2020 Приказ № <i>42/д-ос</i> Директор МБОУ СОШ №5 <i>[Подпись]</i> И.Е.Фомичёва</p> 
---	--

**Положение  
о проведении промежуточной аттестации обучающихся и осуществлении текущего  
контроля их успеваемости**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (утв. Приказом МО и Н РФ от 17.12.2010 № 1897) , Приказа МО и Н РФ «О внесении изменений в Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утверждённый Приказом МО и Н РФ от 17.12.2010 № 1897» от 31.12.2015 № 1577, Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования (утв. Приказом МО и Н РФ от 06.09. 2009 № 373) , Приказа МО и Н РФ «О внесении изменений в Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утверждённый Приказом МО и Н РФ от 06.09. 2009 № 373» от 31.12.2015 № 1576, Федерального компонента государственного стандарта общего образования (2004) и Уставом образовательной организации.

1.2. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (далее - Положение) является локальным нормативным актом образовательной организации (далее - Организации), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, образовательной программы сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.5. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов предусмотренных образовательной программой.

1.6. Промежуточная аттестация проводится, начиная со второго класса.

1.7. Промежуточная аттестация подразделяется на четвертную промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету по итогам четверти, а также годовую промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету по итогам учебного года.

1.8. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются календарно-учебным графиком.

1.9. Годовая промежуточная аттестация может проводиться:

- В качестве отдельной процедуры, независимо от результатов четвертной аттестации. Получение неудовлетворительной оценки за промежуточную аттестацию в качестве отдельной процедуры не влечёт автоматическое выставление неудовлетворительной итоговой оценки за год.
- На основе результатов четвертных промежуточных аттестаций и представляет собой результат четвертной аттестации в случае, если учебный предмет осваивался обучающимся в срок одной четверти, либо среднее арифметическое результатов четвертных аттестаций в случае, если учебный предмет осваивался обучающимся в срок более одной четверти. Округление результата проводится по правилам математики.

1.10. Перечень предметов, вынесенных на годовую аттестацию в качестве отдельной процедуры в каждом классе определяется Педагогическим советом не позднее 1 декабря текущего учебного года.

1.11. Промежуточная аттестация обучающихся 9-х, 11-х классов проводится по всем учебным предметам, изучавшимся в 9, 11 классе соответственно и определяется как среднее арифметическое результатов четвертных аттестаций.

1.12. При проведении итоговых обязательных Всероссийских проверочных работ и итоговых обязательных диагностик результат может быть засчитан как годовая (промежуточная) аттестация, проводимая в качестве отдельной процедуры.

2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;

- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС и ФК ГОС.

- проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса;

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы.

2.4. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется, как правило, по пятибалльной системе.

Текущий контроль успеваемости учащихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок по пятибалльной системе, а годовой контроль фиксируется в сводной таблице достижений предметных результатов в 3-х балльной системе.

2.5. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.

2.6. Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года неудовлетворительные результаты, обязаны ликвидировать академическую задолженность в соответствии со статьёй 58 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации».

2.7. Результаты текущего контроля фиксируются в документах (классных журналах).

2.8. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.9. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся.

Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме.

Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов.

### **3. Содержание, и порядок проведения промежуточной аттестации**

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;

- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС, ФК ГОС.

- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности,

- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы

3.2. Промежуточная аттестация в образовательной организации проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимися результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения.

3.3. Формами промежуточной аттестации являются:

- письменная проверка – письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и проекты;

- устная проверка – устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования;

- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок.

Иные формы промежуточной аттестации могут предусматриваться образовательной программой.

3.4. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе. По решению Педагогического совета может быть введена фиксация результата в системе «зачёт/не зачёт».

3.5. Формы учёта результатов промежуточной аттестации.

3.5.1. Результаты промежуточной аттестации в качестве отдельной процедуры проставляются в отдельной ведомости.

3.5.2. Результаты промежуточной аттестации как среднее арифметическое четвертных оценок выставляются в ЭЖ в соответствующие главы.

3.6. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется образовательной организацией с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося (его родителей, законных представителей).

3.7. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся.

Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме.

Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов.

3.8 Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены образовательной организацией для следующих категорий учащихся по заявлению учащихся (их законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;
- отъезжающих на постоянное другое место жительства;
- для иных учащихся по решению педагогического совета.

3.9. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.10. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета Организации.

3.11. Подготовка материала к годовой (промежуточной) аттестации:

- Форма проведения, длительность проведения, параметры оценки, теоретические и практические задания, письменные контрольные задания, тесты, тематика рефератов, перечень тем учебного курса для собеседования и т.д. разрабатываются в соответствии с ФГОС и ФК ГОС на методических объединениях школы.
- Расписание проведения годовой (промежуточной) аттестации, состав аттестационных комиссий, доводятся до сведения педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за две недели до начала аттестации.

3.12. Права обучающихся:

От годовой (промежуточной) аттестации, проводимой в качестве отдельной процедуры в переводных классах по решению Педагогического совета могут быть освобождены обучающиеся: имеющие отличные оценки по предмету промежуточной аттестации во всех четвертях и году; призеры и победители регионального и заключительного этапов Всероссийской и Республиканской олимпиад школьников по соответствующему предмету, вынесенному на годовую (промежуточную) аттестацию; дети-инвалиды; обучающиеся на дому; иные категории обучающихся (по решению Педагогического совета ОО).

Список освобождённых от годовой (промежуточной) аттестации обучающихся утверждается приказом руководителя ОО.

Учащиеся, заболевшие в период аттестации, могут быть освобождены от её прохождения или сроки её могут быть изменены на основании справки из медицинского учреждения. Решение по этому вопросу принимает Педагогический совет.

В один день проводится только один вид аттестации, интервал между датами проведения аттестации должен составлять не менее 1 дня.

В случае несогласия обучающегося и его родителей (законных представителей) с выставленной оценкой на годовой (промежуточной) аттестации по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей (законных представителей) приказом по образовательной организации создается комиссия из трех человек, которая определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний, используя различные виды КИМов. Родители (законные представители) обучающегося имеют право присутствовать во время проведения такого рода дополнительной аттестации. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

Протокол хранится в учебной части образовательной организации.

### 3.13 Работа аттестационной комиссии:

- Списки комиссий, принимающих годовую (промежуточную) аттестацию в переводных классах, даты контроля утверждаются приказом директора образовательной организации не позднее 01 мая.
- Аттестационная комиссия для годовой (промежуточной) аттестации может состоять из не менее двух преподавателей, один из которых не преподаёт в классе, проходящем аттестацию.

### 3.14. Оформление документации по итогам годовой (промежуточной) аттестации:

- Письменные работы и протоколы аттестации обучающихся хранятся в делах учебной части в течение одного года.

- Классные руководители итоги аттестации и решение педсовета о переводе учащегося обязаны довести до сведения учащихся и их родителей, а в случае неудовлетворительных результатов учебного года или аттестации – в письменном виде под роспись родителей учащегося с указанием даты ознакомления.

**Перечень предметов промежуточной аттестации  
в качестве отдельной процедуры  
на 2017-2018 учебный год**

Классы	Предметы		
2 класс	Русский язык Диктант с грамматическим заданием	Математика Контрольная работа	
3 класс	Русский язык Диктант с грамматическим заданием	Математика Контрольная работа	
4 класс	Русский язык Диктант с грамматическим заданием	Математика Контрольная работа	
5 класс	Русский язык Диктант	Математика Контрольная работа	
6 класс	Русский язык Диктант	Математика Контрольная работа	
7 класс	Русский язык Диктант	Математика Контрольная работа	
8 класс	Русский язык В формате ОГЭ	Математика В формате ОГЭ	Предмет по выбору: География Биология Физика Химия История Обществознание Иностранный язык В формате ОГЭ

10 класс	Русский язык В формате ЕГЭ	Математика В формате ЕГЭ	Предмет по выбору: География Биология Физика Химия История Обществознание Иностранный язык В формате ЕГЭ
----------	-------------------------------	-----------------------------	--