

Рассмотрено на Педагогическом совете
Протокол № 2 от 20.09.2018г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ № 5

И.Е. Фомичева

Приказ № 156-ос от 24.09.2018г



Правила приема граждан на обучение по образовательным программам в МБОУ СОШ №5

1.Общее положение

1. Настоящие Правила приема граждан на обучение по образовательным программам в МБОУ СОШ №5 составлены на основании Приложения к письму МО и н УР от 30.10.2014 № 01-25/6949 «Методические рекомендации по приему заявлений граждан о зачислении в образовательные организации Удмуртской Республики, реализующие программы начального общего, основного общего, среднего общего образования», в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 года № 32 «Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

2. Цели и задачи

Целью Правил приема является повышение качества предоставления и доступности услуги, создание комфортных условий для заявителей услуги о порядке приёма граждан в МБОУ СОШ №5

3. Порядок приёма

1. В МБОУ СОШ №5 принимаются граждане, имеющие право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающие на территории, за которой закреплена школа.

В школу принимаются граждане в возрасте до 18 лет.

2. С целью ознакомления родителей (законных представителей) школа размещает в сети Интернет на официальном сайте учреждения Устав МБОУ СОШ №5, лицензию на осуществление образовательной деятельности, свидетельство о государственной аккредитации и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса.

3. Прием заявлений в первый класс ОООД для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

4. Зачисление в ОООД оформляется приказом по школе, распорядительным актом ОООД в течение 7-ми рабочих дней после приема документов.

5. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, до 5 сентября текущего года. Свободными считаются места с наполняемостью класса менее 25 человек.

6. Прием письменных заявлений граждан в десятые классы осуществляется после проведения государственной (итоговой) аттестации, при освоении программы основного общего образования.

Подача заявлений возможна в течение всего учебного года, исключая период государственной (итоговой) аттестации для обучающихся 9, 11 классов.

7. Прием граждан в школу осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка по форме согласно приложению № 1 или в форме электронного документа, заполненного на региональном портале государственных услуг (далее – РПГУ) www.uslugi.udmurt.ru.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- ✓ фамилия, имя, отчество ребенка;
- ✓ дата и место рождения ребенка;
- ✓ фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей) ребенка;
- ✓ адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- ✓ контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

При подаче заявления родители (законные представители) предъявляют следующие документы:

- ✓ оригинал свидетельства о рождении ребенка,
- ✓ свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

К личному заявлению родителей (законных представителей) прилагаются документы:

- ✓ копия свидетельства о рождении ребенка,
- ✓ копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом МБОУ СОШ №5, осуществляющей образовательную деятельность, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в образовательной организации на время обучения ребенка.

В случае подачи заявления в электронном виде, заявитель прикладывает электронные копии документов.

8. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка, копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, копию паспорта, копию свидетельства ИНН ребенка.
9. При приеме в школу для получения среднего общего образования предоставляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.
Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в образовательную организацию не допускается.
10. Документы, указанные в п. 7 настоящих Правил приема предоставляются заявителем самостоятельно на личном приеме с оригиналами.
11. В приеме в школу может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест.