

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОТКИНСКА**

ПРИКАЗ

от 26 августа 2020 г.

№ 148 - ос

Воткинск

О реализации подпрограммы «Детское и школьное питание» государственной программы Удмуртской Республики «Развитие образования» с 01.09.2020

В целях реализации подпрограммы «Детское и школьное питание» муниципальной программы «Развитие образования и воспитание на 2020-2024 годы», урегулирования порядка обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных общеобразовательных организациях города Воткинска, обучающихся 5-11 классов общеобразовательных организаций из малообеспеченных семей, многодетных малообеспеченных семей, обучающихся 1-11 классов общеобразовательных организаций с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), обеспечения обучающихся 1-4-х классов молоком и кулинарным изделием, на основании приказа Министерства образования и науки Удмуртской Республики от 26.08.2020 № 993 «Об обеспечении бесплатным горячим питанием обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных общеобразовательных организациях Удмуртской Республики», Постановления Администрации города Воткинска от 05.08.2020 № 885 «Об организации питания в общеобразовательных организациях», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Порядок обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся 1-4 классов общеобразовательных организаций города Воткинска (Приложение № 1).

2. Утвердить Порядок обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся 5-11 классов из малообеспеченных и многодетных семей общеобразовательных организаций города Воткинска (Приложение № 2).

3. Утвердить Порядок обеспечения бесплатным горячим двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ 1-11 классов общеобразовательных организаций города Воткинска (Приложение № 3).

4. Утвердить Порядок обеспечения молоком учащихся 1-4-х классов общеобразовательных организаций города Воткинска (Приложение № 4).

5. Утвердить Порядок обеспечения кулинарным изделием учащихся 1-4-х классов общеобразовательных организаций (Приложение № 5).

6. Назначить Антропову В.Ю., консультанта Управления образования, лицом, ответственным за реализацию подпрограммы «Детское и школьное

питание» муниципальной программы «Развитие образования и воспитание на 2020-2024 годы» в общеобразовательных организациях города Воткинска.

7. Руководителям общеобразовательных организаций города Воткинска:

7.1. Руководствоваться данными Порядками

- по обеспечению бесплатным горячим питанием обучающихся 1-4 классов общеобразовательных организаций;

- по обеспечению бесплатным горячим питанием обучающихся 5-11 классов из малообеспеченных и многодетных семей общеобразовательных организаций;

- по обеспечению бесплатным горячим двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ 1-11 классов общеобразовательных организаций;

- по обеспечению обучающихся 1-4-х классов молоком и кулинарным изделием.

7.2. Обеспечивать бесплатным питанием обучающихся на каждый учебный день (с учётом 5-ти или 6-ти дневной учебной недели).

7.3. Ознакомить социальных педагогов, ответственных лиц за питание, классных руководителей, родителей обучающихся с прилагаемыми Порядками по обеспечению бесплатным горячим питанием обучающихся льготных категорий.

7.4. Издать приказы:

- о назначении лиц, ответственных за обеспечение горячим питанием обучающихся, за прием документов от родителей, за предоставление необходимой отчетности, за наличие ежедневных меню на информационных стендах, официальном сайте организации, группе в соц. сетях;

- о создании комиссии по предоставлению права на получение бесплатного питания;

- о назначении ответственных за обеспечение обучающихся 1-4-х классов молоком и кулинарным изделием;

- о создании и работе родительского комитета по контролю за организацией горячего питания в ОО.

8. С 01.09.2020 считать утратившим силу приказ от 13.01.2020 № 5-ос «О реализации подпрограммы «Детское и школьное питание» государственной программы Удмуртской Республики «Развитие образования».

9. Контроль за исполнением данного приказа возложить на консультанта Управления образования Антропову В.Ю.

Начальник управления



Н. Г. Вотякова

Порядок
обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся 1-4 классов
общеобразовательных организаций города Воткинска

1. Настоящий Порядок устанавливает правила обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных общеобразовательных организациях города Воткинска **при очной форме обучения** (за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по адаптированным основным общеобразовательным программам) за счёт средств бюджета Удмуртской Республики.

2. Обучающиеся обеспечиваются бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, один раз в учебный день (с учётом 5-ти или 6-ти дневной учебной недели) в школьной столовой. Периодичность и часы выдачи бесплатного питания обучающимся устанавливаются локальным актом общеобразовательной организации. Стоимость одного горячего питания, устанавливается приказом Министерства образования и науки Удмуртской Республики.

3. Обучающиеся обеспечиваются бесплатным горячим питанием в течение всего учебного года, за исключением каникул и праздничных дней, в дни фактического посещения ими общеобразовательной организации. В период отсутствия в общеобразовательной организации во время учебного процесса обучающиеся питанием не обеспечиваются. Замена бесплатного питания на денежные компенсации не производится.

4. Бесплатное горячее питание обучающимся предоставляется на основании заявления одного из родителей (законных представителей) обучающихся об обеспечении питанием (далее – заявление).

5. Решение о предоставлении бесплатного горячего питания обучающимся оформляется приказом общеобразовательной организации в течение двух рабочих дней с момента подачи заявления.

6. Меню на предоставление бесплатного горячего питания составляется и утверждается МУП ТОП «Поиск» с учётом норм питания, примерного меню, утверждённого приказом Министерства образования и науки Удмуртской Республики, и согласовывается с Роспотребнадзором.

7. Обучающиеся, находящиеся на индивидуальном обучении на дому, имеют право на получение питания сухим пайком (продуктовым набором). Выдача сухого пайка родителям (законным представителям) обучающегося осуществляется общеобразовательной организацией **один раз в 2 недели**, с обязательным ведением ведомости выдачи сухих пайков.

Продуктовый набор формируется МУП ТОП «Поиск» в соответствии с рекомендуемыми нормами СанПин среднесуточного набора продуктов питания и перечнем продуктов питания, которые в соответствии с требованиями СанПин не допускаются для реализации в общеобразовательных организациях. Перечень продуктов, входящих в состав сухого пайка, утверждается руководителем общеобразовательной организации, в соответствии с двухнедельным меню, согласованным с Роспотребнадзором, по ценам МУП ТОП «Поиск». Для расчёта стоимости продуктового набора следует принимать средний размер стоимости двухнедельного меню обучающихся 1-4-х классов.

Условия и порядок предоставления сухого пайка устанавливаются общеобразовательной организацией с обязательным информированием родителей (законных представителей) обучающегося на дому.

8. Предоставление бесплатного горячего питания прекращается со дня издания соответствующего приказа организации в случаях:

- отчисления обучающегося из общеобразовательной организации;
- поступления заявления от родителей (законных представителей) об отказе от предоставления бесплатного горячего питания обучающемуся.

Порядок
обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся 5-11 классов
из малообеспеченных и многодетных семей
общеобразовательных организаций города Воткинска

1. Настоящий Порядок устанавливает правила обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся 5-11 классов общеобразовательных организаций города Воткинска льготных категорий (из малообеспеченных семей, в том числе из неполных малообеспеченных семей и многодетных семей).

2. Бесплатное горячее питание предоставляется следующим категориям обучающихся:
- из малообеспеченных семей, в том числе из неполных малообеспеченных семей, имеющих совокупный ежемесячный доход на каждого члена семьи не выше 3300 рублей;
- из многодетных семей, независимо от дохода.

3. Обеспечение бесплатным горячим питанием обучающихся льготных категорий осуществляется по месту учебы ребенка один раз в учебный день (с учётом 5-ти или 6-ти дневной учебной недели) в школьной столовой. Периодичность и часы выдачи бесплатного питания обучающимся устанавливаются локальным актом общеобразовательной организации.

4. В период отсутствия в общеобразовательной организации во время учебного процесса обучающиеся питанием не обеспечиваются. **Замена бесплатного питания на денежные компенсации не производится.**

5. Обеспечение бесплатным питанием обучающихся льготных категорий на дому, осуществляется выдачей сухого пайка (продуктового набора) **один раз в 2 недели**, с обязательным ведением ведомости выдачи сухих пайков (образец заявления в Приложении № 2). Продуктовый набор формируется МУП ТОП «Поиск» в соответствии с рекомендуемыми нормами СанПин среднесуточного набора продуктов питания (Приложение № 5) и перечнем продуктов питания, которые в соответствии с требованиями СанПин не допускаются для реализации в общеобразовательных организациях (Приложение № 6).

Для расчёта стоимости сухого пайка следует принимать средний размер стоимости двухнедельного меню обучающихся льготных категорий. Перечень продуктов, входящих в состав сухого пайка, утверждается руководителем общеобразовательной организации, в соответствии с двухнедельным меню, согласованным с Роспотребнадзором, по ценам МУП ТОП «Поиск».

Условия и порядок предоставления сухого пайка устанавливаются общеобразовательной организацией с обязательным информированием родителей (законных представителей) обучающегося на дому.

6. Для получения права на бесплатное питание родитель (законный представитель) предоставляет в общеобразовательную организацию следующие документы:

- заявление в письменной форме (Приложение № 1);
- справку о заработной плате каждого работающего члена семьи за последние 3 месяца, предшествующих месяцу подачи заявления (для детей из малообеспеченных семей);
- для неработающих родителей (законных представителей) справку из центра занятости, копию трудовой книжки (для детей из малообеспеченных семей). Дополнительно должны быть предоставлены документы в следующих случаях: при получении детских пособий – справка из органов социальной защиты; при получении алиментов – справка с места их получения; а также справки о получении всех социальных выплат, пособий и пенсий;

- удостоверение многодетного родителя (опекуна/попечителя), дающее право на получение мер по социальной поддержке, предусмотренных Законом УР от 05.05.2006 «О мерах по социальной поддержке многодетных семей» (для детей из многодетных семей);
- справку о составе семьи.

Копии всех документов представляются вместе с оригиналами для проверки ответственным лицом, назначенным приказом по общеобразовательной организации.

Принимающее лицо проверяет предоставленные документы, заверяет их по оригиналам, после чего регистрирует в журнале общеобразовательной организации (Приложение № 3).

Заявление и вышеперечисленные документы предоставляются в общеобразовательную организацию 2 раза в год:

1 срок – с 01 сентября по 15 сентября; 2 срок - с 01 января по 20 января.

7. Для рассмотрения документов в общеобразовательной организации приказом руководителя создается комиссия в составе заместителя директора, курирующего вопросы организации питания в общеобразовательной организации, социального педагога, педагогических работников, являющихся членами профсоюза данной общеобразовательной организации.

Принимающее лицо, после проверки и регистрации документов, передает их для рассмотрения в комиссию, которая в срок не позднее 5 рабочих дней выносит решение о предоставлении обучающемуся права на получение бесплатного питания. Отказ в удовлетворении заявления родителя (законного представителя) предоставляется в письменной форме.

Основаниями для отказа в предоставлении обучающимся льготных категорий бесплатного питания являются:

- предоставление родителями (законными представителями) неполного пакета документов;
- предоставление неправильно оформленных или утративших силу документов;
- несоответствие обучающегося требованиям, установленным в п.2 настоящего Порядка.

Родитель (законный представитель) вправе обжаловать данный отказ в Управлении образования Администрации города Воткинска.

8. Родители (законные представители) обучающихся, которым предоставлено право на получение бесплатного питания, обязаны сообщить в общеобразовательную организацию об изменении обстоятельств (изменение состава семьи, совокупного дохода на каждого члена семьи и др.), влияющих на получение бесплатного питания, в 10-дневный срок с момента возникновения таких обстоятельств.

9. Родители (законные представители) обучающихся на дому незамедлительно уведомляют в письменном виде руководителя образовательной организации, если в течение учебного года временно по причине болезни, лечения в организациях здравоохранения, реабилитационных центрах, санаториях обучающийся не может осуществлять обучение на дому. При получении данного заявления от родителя (законного представителя) обучающегося на дому руководитель общеобразовательной организации издаёт приказ о временной приостановке предоставления бесплатного питания в виде сухого пайка. Выдача сухого пайка обучающемуся возобновляется со следующего дня после предоставления родителями (законными представителями) справки о выздоровлении или другого документа, подтверждающего уважительную причину и сроки его отсутствия.

10. После вынесения решения о предоставлении учащемуся права на получение бесплатного питания, комиссия формирует список обучающихся, на основании которого издается приказ по общеобразовательной организации об организации бесплатного горячего питания обучающихся (Приложение № 4).

11. Копию приказа общеобразовательная организация 2 раза в год, в срок до 20 сентября и до 25 января, направляет в ЦБ Управления образования.

12. Общеобразовательным организациям ежемесячно в срок до 03 числа предоставлять в МКУ ЦБОУ следующие документы:

- таблицу посещаемости;
- накопительную ведомость (по каждой категории учащихся);
- групповой талон;
- ежедневные меню.

13. МКУ ЦБОУ обеспечивает:

- перечисление субсидии на расчетные счета Предприятий, согласно заключенным договорам;

- использование субсидии в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- осуществление контроля за целевым и эффективным использованием субсидий общеобразовательными организациями;

- предоставление в МОиН УР:

- сводного отчета об использовании субсидий ежемесячно;
- информации о количестве обучающихся ежеквартально;
- заявки на предоставление субсидий и прилагаемых к ней документов (копий документов) для обеспечения питанием обучающихся в следующем финансовом году в срок до 20 мая текущего года;

• полугодического (до 10 июля текущего финансового года) и годового (до 01 марта года, следующего за отчетным финансовым годом) отчетов о реализации подпрограммы «Детское и школьное питание» муниципальной программы «Развитие образования и воспитание на 2020-2024 годы».

Директору

(наименование общеобразовательной
организации)

От _____

(Ф.И.О. родителя (законного
представителя))

заявление.

Прошу предоставить право на получение бесплатного горячего
питания один раз в учебный день для моего ребенка (Ф.И.О. ребенка, дата
рождения, класс)

на основании предоставленных документов

Дата

Подпись

Приложение № 2
к Порядку обеспечения питанием обучающихся 5-11 классов ОО
из малообеспеченных и многодетных семей

Директору

(наименование общеобразовательной
организации)

От _____

(Ф.И.О. родителя (законного
представителя))

заявление.

Прошу организовать обучение на дому моего (моей) сына (дочери)

(Ф.И.О. ребенка)

ученика(цы) _____ класса с частичным посещением школы, согласно
расписания, назначить учителем _____,

(Ф.И.О. учителя)

с выдачей сухого пайка один раз в 2 недели.

Дата

Подпись

Журнал

регистрации документов на предоставление бесплатного питания
обучающимся общеобразовательных организаций

(наименование общеобразовательной организации)

№ п\п	Дата подачи заявления	Ф.И.О. заявителя	Категория учащихся (1-4кл, м\о, мног., обуч. с ОВЗ)	Дата выдачи и № удостоверения (для многод.), заключения ПМПК (для обуч. с ОВЗ)	Дата завершения срока действия удостовер., заключения ПМПК	Отметка о проверке сведений

Приложение № 4
к Порядку обеспечения питанием обучающихся 5-11 классов ОО
из малообеспеченных и многодетных семей

Утверждаю

Руководитель ОО

Ф.И.О., подпись

Список обучающихся _____,
(наименование ОО)
имеющих право на получение бесплатного горячего питания.

№ п\п	Ф.И.О. учащегося	Дата рождения	Адрес регистрации	Категория учащихся

**Рекомендуемый
среднесуточный набор продуктов для формирования сухого пайка**

Наименование продуктов питания

1. Мука пшеничная
2. Крупы
3. Макароны изделия
4. Бобовые:
 - горошек зеленый консервированный
 - фасоль в собственном соку консервированная
 - кукуруза консервированная
5. Соки фруктовые
6. Фрукты сухие и свежие
7. Сахар
8. Кондитерские изделия
9. Кофейный напиток
10. Какао
11. Чай
12. Мясо говядина (консервы мясные)
13. Мясо куры (консервы куриные)
14. Рыба (консервы рыбные – сельдь)
15. Масло сливочное
16. Масло растительное
17. Соль
18. Повидло
19. Паста томатная
20. Икра кабачковая
22. Овощи свежие и консервированные без уксуса
23. Колбасные изделия
24. Пакетированное молоко

ПЕРЕЧЕНЬ

продуктов, которые не допускаются для реализации в организациях общественного питания образовательных учреждений

(в соответствии с приложением 7 к СанПиН 2.4.5.2409-08)

1. Пищевые продукты с истекшими сроками годности и признаками недоброкачества.
2. Плодоовощная продукция с признаками порчи.
3. Мясо, субпродукты всех видов сельскохозяйственных животных, рыба, сельскохозяйственная птица, не прошедшие ветеринарный контроль.
4. Субпродукты, кроме печени, языка, сердца.
5. Непотрошенная птица.
6. Мясо диких животных.
7. Яйца и мясо водоплавающих птиц.
8. Яйца с загрязненной скорлупой, с насечкой, "тек", "бой", а также яйца из хозяйств, неблагополучных по сальмонеллезам.
9. Консервы с нарушением герметичности банок, бомбажные, "хлопуши", банки с ржавчиной, деформированные, без этикеток.
10. Крупа, мука, сухофрукты и другие продукты, загрязненные различными примесями или зараженные амбарными вредителями.
11. Любые пищевые продукты домашнего (не промышленного) изготовления.
12. Кремовые кондитерские изделия (пирожные и торты).
13. Зельцы, изделия из мясной обрезки, диафрагмы; рулеты из мякоти голов, кровяные и ливерные колбасы, паштеты и блинчики с мясом и с творогом.
14. Творог из непастеризованного молока, фляжный творог, фляжную сметану без термической обработки.
15. Простокваша - "самокваш".
16. Грибы и продукты (кулинарные изделия), из них приготовленные.
17. Квас.
18. Молоко и молочные продукты из хозяйств, неблагополучных по заболеваемости сельскохозяйственных животных, а также не прошедшие первичную обработку и пастеризацию.
19. Сырокопченые мясные гастрономические изделия и колбасы.
20. Пищевые продукты, не предусмотренные прил. № 9
21. Уксус, горчица, хрен, перец острый (красный, черный) и другие острые (жгучие) приправы.
22. Острые соусы, кетчупы, майонез, закусочные консервы, маринованные овощи и фрукты.
23. Кофе натуральный; тонизирующие, в том числе энергетические напитки, алкоголь.
24. Кулинарные жиры, свиное или баранье сало, маргарин и другие гидрогенизированные жиры.
25. Ядро абрикосовой косточки, арахис.
26. Газированные напитки.
27. Молочные продукты и мороженое на основе растительных жиров.
28. Жевательная резинка.
29. Кумыс и другие кисломолочные продукты с содержанием этанола (более 0,5%).
30. Карамель, в том числе леденцовая.
31. Закусочные консервы.

Порядок
обеспечения бесплатным горячим двухразовым питанием обучающихся
с ограниченными возможностями здоровья
1-11 классов общеобразовательных организаций города Воткинска

1. Настоящий Порядок устанавливает правила обеспечения бесплатным горячим двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ 1-11 классов общеобразовательных организаций города Воткинска, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы.

2. Бесплатное горячее питание предоставляется обучающимся с ОВЗ по адаптированным основным общеобразовательным программам (в том числе инвалидам с ОВЗ), прошедшим психолого-медико-педагогическую комиссию, подтверждающую наличие у обучающегося ограниченных возможностей здоровья и необходимость создания в общеобразовательной организации специальных условий для обучения.

3. Обеспечение бесплатным горячим питанием обучающихся с ОВЗ осуществляется по месту учебы ребенка два раза в учебный день в школьной столовой (с учётом 5-ти или 6-ти дневной учебной недели) из расчёта 120 руб. в день из республиканского и муниципального бюджетов (1-4 классы: 60 руб. РБ + 60 руб. МБ, 5-11 классы: 120 руб. МБ). Периодичность и часы выдачи бесплатного питания обучающимся устанавливаются локальным актом общеобразовательной организации.

4. В период отсутствия в общеобразовательной организации во время учебного процесса обучающийся с ОВЗ питанием не обеспечивается. **Замена бесплатного питания на денежные компенсации не производится.**

5. Обеспечение питанием учащихся с ОВЗ, обучающихся на дому, осуществляется выдачей сухого пайка (продуктового набора) **один раз в 2 недели**, с обязательным ведением ведомости выдачи сухих пайков (Приложение № 1). Продуктовый набор формируется МУП ТОП «Поиск» в соответствии с рекомендуемыми нормами СанПин среднесуточного набора продуктов питания согласно приложению № 3 к настоящему Порядку и перечнем продуктов питания, которые в соответствии с требованиями СанПин не допускаются для реализации в общеобразовательных организациях согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

Для расчёта стоимости сухого пайка следует принимать средний размер стоимости двухнедельного меню обучающихся с ОВЗ. Перечень продуктов, входящих в состав сухого пайка, утверждается руководителем общеобразовательной организации, в соответствии с двухнедельным меню, согласованным с Роспотребнадзором, по ценам МУП ТОП «Поиск».

Условия и порядок предоставления сухого пайка устанавливаются общеобразовательной организацией.

6. При одновременном наличии оснований для предоставления обучающимся бесплатного питания в соответствии с Порядком обеспечения питанием обучающихся 5-11 классов из малообеспеченных и многодетных семей и Порядком обеспечения питанием обучающихся с ОВЗ 1-11 классов родители вправе выбрать предоставление бесплатного питания по одному из указанных оснований, указав это в заявлении.

7. Для получения права на бесплатное горячее питание родитель (законный представитель) предоставляет в общеобразовательную организацию следующие документы:

- заявление в письменной форме (Приложение № 2);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК), подтверждающей наличие у обучающегося ограниченных возможностей здоровья.

Копия заключения ПМПК предоставляется ответственному лицу, назначенному приказом по общеобразовательной организации. Принимающее лицо проверяет предоставленный документ, заверяет его и регистрирует в журнале регистрации документов на предоставление бесплатного питания обучающимся общеобразовательной организации, указав срок действия заключения ПМПК.

8. Ответственность за определение права обучающихся с ОВЗ на получение бесплатного питания и достоверность сведений о ежедневной фактической посещаемости детей возлагается на руководителей общеобразовательных организаций.

9. Бесплатное питание предоставляется обучающемуся с ОВЗ с учебного дня, установленного приказом по образовательной организации, до конца учебного года, но не более чем на срок действия заключения ПМПК.

10. Для рассмотрения документов в общеобразовательной организации приказом руководителя создается комиссия в составе заместителя директора, курирующего вопросы организации питания в общеобразовательной организации, социального педагога, педагогических работников, являющихся членами профсоюза общеобразовательной организации.

Принимающее лицо, после проверки и регистрации документов, передает их для рассмотрения в комиссию, которая в срок не позднее 5 рабочих дней выносит решение о предоставлении учащемуся права на получение бесплатного питания. Отказ в удовлетворении заявления родителя (законного представителя) предоставляется в письменной форме.

11. Основаниями для отказа в предоставлении обучающемуся с ОВЗ бесплатного питания являются:

- предоставление неправильно оформленных или утративших силу документов;
- несоответствие обучающегося требованиям, установленным в п.2 настоящего

Порядка.

Родитель (законный представитель) вправе обжаловать данный отказ в Управлении образования Администрации города Воткинска.

12. После вынесения решения о предоставлении учащемуся права на получение бесплатного горячего питания, комиссия формирует список обучающихся, на основании которого издается приказ по общеобразовательной организации об организации бесплатного питания обучающихся.

13. Общеобразовательная организация направляет в ЦБ Управления образования копию приказа 2 раза в год, в срок до 20 сентября и до 25 января. Если обучающийся прошёл ПМПК в течение года или перешёл из другой общеобразовательной организации, на него издаётся отдельный приказ по школе, копия высылается в бухгалтерию.

14. Общеобразовательные организации обеспечивают информирование родителей (законных представителей) о порядке и условиях предоставления бесплатного горячего питания обучающимся с ОВЗ (в том числе обучающимся на дому) и ежемесячно в срок до 03 числа предоставляют в МКУ ЦБОУ следующие документы:

- табель посещаемости, накопительную ведомость;
- групповой талон, ежедневные меню.

15. МКУ ЦБОУ обеспечивает:

- перечисление субсидии на расчетные счета Предприятий, согласно заключенным договорам;

- использование субсидии в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- контроль за целевым и эффективным использованием субсидий общеобразовательными организациями;

- предоставляет в Управление образования:

- сводный отчет об использовании субсидий ежемесячно;
- информацию о количестве обучающихся с ОВЗ ежеквартально.

Приложение № 1
к Порядку обеспечения бесплатным горячим двухразовым питанием
обучающихся с ОВЗ 1-11 классов общеобразовательных организаций

Директору

(наименование общеобразовательной
организации)

От _____

(Ф.И.О. родителя (законного
представителя))

заявление.

Прошу организовать обучение на дому моего (моей) сына (дочери)

(Ф.И.О. ребенка)

ученика(цы) _____ класса с частичным посещением школы, согласно
расписания, назначить учителем _____,

(Ф.И.О. учителя)

с выдачей сухого пайка один раз в 2 недели.

Дата

Подпись

Директору

(наименование общеобразовательной
организации)

От _____

(Ф.И.О. родителя (законного
представителя))

заявление.

Прошу предоставить право на получение бесплатного горячего
питания два раза в учебный день для моего ребенка, обучающегося с
ограниченными возможностями здоровья (Ф.И.О. ребенка, дата рождения,
класс)

на основании копии заключения психолого-медико-педагогической
комиссии.

Дата

Подпись

**Рекомендуемый
среднесуточный набор продуктов для формирования сухого пайка**

Наименование продуктов питания

1. Мука пшеничная
2. Крупы
3. Макароны изделия
4. Бобовые:
 - горошек зеленый консервированный
 - фасоль в собственном соку консервированная
 - кукуруза консервированная
5. Соки фруктовые
6. Фрукты сухие и свежие
7. Сахар
8. Кондитерские изделия
9. Кофейный напиток
10. Какао
11. Чай
12. Мясо говядина (консервы мясные)
13. Мясо куры (консервы куриные)
14. Рыба (консервы рыбные – сельдь)
15. Масло сливочное
16. Масло растительное
17. Соль
18. Повидло
19. Паста томатная
20. Икра кабачковая
22. Овощи свежие и консервированные без уксуса
23. Колбасные изделия
24. Пакетированное молоко

ПЕРЕЧЕНЬ

продуктов, которые не допускаются для реализации в организациях общественного питания образовательных учреждений

(в соответствии с приложением 7 к СанПиН 2.4.5.2409-08)

1. Пищевые продукты с истекшими сроками годности и признаками недоброкачества.
2. Плодоовощная продукция с признаками порчи.
3. Мясо, субпродукты всех видов сельскохозяйственных животных, рыба, сельскохозяйственная птица, не прошедшие ветеринарный контроль.
4. Субпродукты, кроме печени, языка, сердца.
5. Непотрошенная птица.
6. Мясо диких животных.
7. Яйца и мясо водоплавающих птиц.
8. Яйца с загрязненной скорлупой, с насечкой, "тек", "бой", а также яйца из хозяйств, неблагополучных по сальмонеллезам.
9. Консервы с нарушением герметичности банок, бомбажные, "хлопуши", банки с ржавчиной, деформированные, без этикеток.
10. Крупа, мука, сухофрукты и другие продукты, загрязненные различными примесями или зараженные амбарными вредителями.
11. Любые пищевые продукты домашнего (не промышленного) изготовления.
12. Кремовые кондитерские изделия (пирожные и торты).
13. Зельцы, изделия из мясной обрезки, диафрагмы; рулеты из мякоти голов, кровяные и ливерные колбасы, паштеты и блинчики с мясом и с творогом.
14. Творог из непастеризованного молока, фляжный творог, фляжную сметану без термической обработки.
15. Простокваша - "самокваш".
16. Грибы и продукты (кулинарные изделия), из них приготовленные.
17. Квас.
18. Молоко и молочные продукты из хозяйств, неблагополучных по заболеваемости сельскохозяйственных животных, а также не прошедшие первичную обработку и пастеризацию.
19. Сырокопченые мясные гастрономические изделия и колбасы.
20. Пищевые продукты, не предусмотренные прил. № 9
21. Уксус, горчица, хрен, перец острый (красный, черный) и другие острые (жгучие) приправы.
22. Острые соусы, кетчупы, майонез, закусовые консервы, маринованные овощи и фрукты.
23. Кофе натуральный; тонизирующие, в том числе энергетические напитки, алкоголь.
24. Кулинарные жиры, свиное или баранье сало, маргарин и другие гидрогенизированные жиры.
25. Ядро абрикосовой косточки, арахис.
26. Газированные напитки.
27. Молочные продукты и мороженое на основе растительных жиров.
28. Жевательная резинка.
29. Кумыс и другие кисломолочные продукты с содержанием этанола (более 0,5%).
30. Карамель, в том числе леденцовая.
31. Закусовые консервы.

**Порядок
обеспечения молоком, обогащенным микронутриентами,
обучающихся 1-4-х классов общеобразовательных организаций города Воткинска**

1. Настоящий Порядок определяет условия организации обеспечения молоком, обогащенным микронутриентами обучающихся 1-4-х классов общеобразовательных организаций города Воткинска.

2. Обеспечение обучающихся 1-4-х классов молоком по 200 мл в индивидуальной асептической упаковке с солодкой осуществляется по месту учебы ребенка один раз в учебный день (с учётом 5-ти или 6-ти дневной учебной недели) **в школьной столовой.**

3. Обеспечение молоком обучающихся 1-4х классов, обучающихся на дому, в форме экстерната осуществляется выдачей молока один раз в учебный день родителям (законным представителям) обучающегося.

4. Поставка молока осуществляется в соответствии с действующим законодательством, в том числе Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

5. Общеобразовательные организации:

- определяют количество обучающихся 1-4х классов;
- обеспечивают молоком, обогащенным микронутриентами, всех обучающихся 1-4-х классов с письменного согласия (заявления) родителей, (приложение № 1);
- создают и утверждают приказом по ОО комиссию и ответственное лицо за обеспечение молоком обучающихся 1-4-х классов;
- осуществляют контроль за целевым использованием молока;
- ведут учет использования и остатков молока;
- предоставляют сводный отчет об употреблении молока в МКУ ЦБОУ в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом;
- осуществляют хранение молока в соответствии с требованиями нормативной технической документации;
- утилизируют упаковку молока по факту употребления.

7. МКУ ЦБОУ обеспечивает:

- перечисление субсидии на расчетные счета Предприятий, согласно заключенным договорам;
- контроль за целевым и эффективным использованием субсидий общеобразовательными организациями;
- контроль за использованием молока общеобразовательными организациями.
- предоставление в МОиН УР:
 - до 25 апреля текущего года информации о количестве обучающихся на текущий и следующий финансовый год, по результатам нового учебного года не позднее 1 октября текущего года уточнять вышеуказанную информацию;
 - заявки на обеспечение молоком, обогащенным микронутриентами, обучающихся в следующем финансовом году в срок до 05 декабря текущего года;
 - полугодового (до 10 июля текущего финансового года) и годового (до 01 марта года, следующего за отчетным финансовым годом) отчетов о реализации подпрограммы «Детское и школьное питание» муниципальной программы «Развитие образования и воспитание на 2020-2024 годы»;
 - сводного отчета об употреблении молока по отчетам ОО и ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом направляет в МОиН УР информацию об употреблении молока обучающимися 1-4-х классов.

Приложение № 1
к Порядку организации обеспечения молоком,
обогащенным микронутриентами,
обучающихся 1-4-х классов общеобразовательных организаций

Директору

(наименование общеобразовательной
организации)

От _____

(Ф.И.О. родителя (законного
представителя))

Заявление (согласие).

Прошу обеспечить молочной продукцией и кулинарным изделием
один раз в учебный день моего ребенка (Ф.И.О. ребенка, дата рождения,
класс)

Противопоказания по состоянию здоровья по употреблению молочной
продукции у ребенка отсутствуют.

Дата

Подпись

**Порядок
обеспечения кулинарным (кондитерским) изделием
обучающихся 1-4-х классов общеобразовательных организаций города Воткинска**

1. Настоящий Порядок определяет условия организации обеспечения кулинарным (кондитерским) изделием обучающихся 1-4-х классов общеобразовательных организаций города Воткинска.

2. Обеспечение обучающихся 1-4 классов кулинарным (кондитерским) изделием осуществляется по месту учебы ребенка один раз в учебный день (с учётом 5-ти или 6-ти дневной учебной недели) в школьной столовой.

3. Обеспечение кулинарным (кондитерским) изделием обучающихся 1-4 классов, обучающихся на дому, в форме экстерната осуществляется выдачей кулинарного (кондитерского) изделия один раз в учебный день родителям (законным представителям) обучающегося.

4. Общеобразовательные организации:

- определяют количество обучающихся;
- обеспечивают кулинарным (кондитерским) изделием обучающихся 1-4-х классов один раз в учебный день;
- создают и утверждают приказом по ОО комиссию и ответственное лицо за обеспечением кулинарным (кондитерским) изделием обучающихся;
- предоставляют сводный отчет об употреблении кулинарного (кондитерского) изделия в МКУ ЦБОУ в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

5. МКУ ЦБОУ рекомендовать:

- использовать субсидии в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44 – ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- перечислять субсидии на расчетные счета Предприятий, согласно заключенным договорам;
- осуществлять контроль за целевым и эффективным использованием субсидий образовательными учреждениями;
- предоставлять в МОиН УР:
 - до 25 апреля текущего года информацию о количестве обучающихся на текущий год, по результатам нового учебного года не позднее 1 октября текущего года уточнять вышеуказанную информацию;
 - водный отчет об использовании субсидий ежемесячно в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом;
 - заявку на предоставление субсидии и прилагаемые к ней документы (копии документов) для обеспечения кулинарным (кондитерским) изделием обучающихся в следующем финансовом году в срок до 5 декабря текущего года;
 - полугодовой (до 10 июля текущего финансового года) и годовой (до 01 марта года, следующего за отчетным финансовым годом) отчеты о реализации подпрограммы «Детское и школьное питание» муниципальной программы «Развитие образования и воспитание на 2020-2024 годы».