

МИНИСТЕРСТВО
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ



УДМУРТ ЭЛЬКУНЫСЬ
ДЫШЕТОНЪЯ НО НАУКАЯ
МИНИСТЕРСТВО

П Р И К А З

29.12.2015

№ 1254

г. Ижевск

Об утверждении Методических рекомендаций по организации дистанционного обучения в образовательных организациях в Удмуртской Республике

В целях реализации Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Методические рекомендации по организации дистанционного обучения в образовательных организациях в Удмуртской Республике.

2. Рекомендовать органам управления образованием муниципальных районов и городских округов Удмуртской Республики, осуществляющим управление в сфере образования и участвующим в организации дистанционного обучения в образовательных организациях, использовать Методические рекомендации при организации образовательного процесса обучающихся с использованием дистанционных образовательных технологий.

Министр

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'А.А. Мирошниченко'.

А.А. Мирошниченко

УТВЕРЖДАЮ

Министр образования и науки
Удмуртской Республики


А.А. Мирошниченко

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

**по организации дистанционного обучения в
образовательных организациях в Удмуртской Республике**

**Ижевск
2015 год**

Оглавление

Общие положения	3
1. Дистанционное обучение: базовые понятия.....	5
2. Модели обучения с использованием дистанционных образовательных технологий.....	11
3. Материально-техническая база при организации обучения с применением дистанционных образовательных технологий	16
4. Учебный план дистанционного обучения.....	19
5. Список литературы	20
6. Приложения	21
Глоссарий.....	21
Перечень нормативных документов.....	23
Примерный перечень документов, которые должны быть в образовательных организациях, организующих дистанционное обучение.....	25
Формы заявлений родителей обучающихся	26
Рекомендации для технического обеспечения дистанционного обучения в образовательной организации	27
Современные платформы дистанционного обучения	28
Перечень образовательных ресурсов для дистанционного обучения.....	29
Примерные образцы нормативно-правовых актов образовательных организаций.....	32
Положение об использовании дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе	40
Примеры договоров с родителями (законными представителями) обучаемого	45
Схема организации дистанционного обучения в образовательной организации	53

Общие положения

Методические рекомендации по организации дистанционного обучения в образовательных организациях Удмуртской Республики разработаны в соответствии с Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. ст. 13, 15, 16, 17, 41)¹, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 января 2014 год № 2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».²

«Организации, осуществляющие образовательную деятельность, вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования»³.

«При реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий в организации, осуществляющей образовательную деятельность, **должны быть созданы условия** для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся»⁴

«Организации, осуществляющие образовательную деятельность, реализуют образовательные программы или их части с применением дистанционных образовательных технологий, формах получения образования и формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной, итоговой и (или) государственной итоговой аттестации обучающихся»⁵.

Обучение с использованием дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ) должно обеспечивать выполнение всех требований, предусмотренных Федеральными государственными образовательными стандартами и примерным учебным планом.

Вне зависимости от выбранных моделей, формы обучения и формы организации образовательного процесса итоговая аттестация завершается выдачей документа об образовании государственного образца.

При внедрении и использовании ДОТ в образовательной деятельности организации следует учитывать требования Федерального закона от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О

¹ <http://ivo.garant.ru/#/document/70291362/paragraph/75:2>

² <http://ivo.garant.ru/#/document/70634148/paragraph/>

³ Федеральный закон РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» гл. ст. 16 п. 2.

⁴ Федеральный закон РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (гл.2 ст.16 п.3).

⁵ Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 января 2014 г. № 2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», п.2

персональных данных»⁶ и Федерального закона от 27 июля 2006 г. №149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" (с изменениями и дополнениями).⁷

Цель методических рекомендаций – способствовать оптимизации учебного процесса в образовательных организациях Удмуртской Республики.

Задачи:

- обеспечить информационно-методическое сопровождение учебного процесса в условиях внедрения ДОТ в образовательных организациях;
- содействовать реализации федеральных государственных образовательных стандартов в образовательных организациях;
- способствовать повышению качества образования.

Администрации образовательной организации (далее – ОО) необходимо организовать подготовку кадров по применению дистанционных образовательных технологий в учебном процессе в любом центре повышения квалификации работников образования, имеющем лицензию на данный вид деятельности.

Подготовка кадров для организации обучения с использованием ДОТ должна охватывать технологические, методические и психологические аспекты дистанционного обучения, учитывать особенности различных моделей такого обучения.

Специфическими для педагогических работников ОО, реализующих ДОТ, являются следующие знания и умения:

- знание методик, технологий, подходов в организации дистанционного образовательного процесса для детей;
- знания о специфической инструментари и возможностях, позволяющих технически осуществлять процесс обучения в дистанционной форме;
- умение организовать собственную работу на компьютере;
- умение выбрать и использовать локальные приложения для решения педагогических задач, как собственных, так и при взаимодействии с обучающимися;
- умение использовать периферийное оборудование до степени свободы, позволяющей помочь в вопросах его использования обучающимся;
- умение привлекать возможности информационных объектов, находящихся на внешних интернет-сайтах (электронные библиотеки и словари, информационные ресурсы, специализированные по предметной направленности сайты, информацию, размещенную на образовательных порталах и т.п.);
- умение организовывать собственную деятельность и деятельность обучающихся в информационной среде.

Представленные методические рекомендации могут быть переработаны и адаптированы к конкретным условиям образовательной организацией под выбранные модели и направления при организации дистанционного обучения.

⁶ <http://ivo.garant.ru/#/document/12148567/paragraph/183:20>

⁷ <http://ivo.garant.ru/#/document/12148555/paragraph/3471:18>

1. Дистанционное обучение: базовые понятия

Дистанционное (от *англ.* distance – дистанция) или **дистантное** (от *англ.* distant – отдаленный) **обучение** (далее - ДО) – форма обучения, при которой все или большая часть учебных процедур осуществляется с использованием современных информационных и телекоммуникационных технологий при территориальной разобщенности педагога и обучающихся.

Дистанционное обучение независимо от способа реализации отличается:

- разъединение в пространстве и/или времени педагогов и обучающихся, обучающихся между собой, а также обучающихся и образовательных ресурсов;
- взаимодействие между педагогом и обучающимся, между обучающимися, а также между обучающимися и образовательными ресурсами посредством различных видов телекоммуникаций.

Дистанционные образовательные технологии «Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников»⁸.

Для организации ДО используются специализированные программные ресурсы, информационно-образовательные среды, технологические платформы и различные виды телекоммуникаций.

Под **технологической платформой ДО** понимается совокупность программно-технических средств, направленных на предоставление услуг дистанционного обучения, включая администрирование учебных процедур и проведение учебного процесса на расстоянии.

Различают следующие основные виды технологических платформ дистанционного обучения – ТВ-технология, кейс-технология, сетевые технологии. Сетевые технологии подразделяются на асинхронные и синхронные.

Асинхронные сетевые технологии (офлайн-обучение) - средства коммуникаций, позволяющие передавать и получать данные в удобное время для каждого участника процесса, независимо друг от друга. К данному типу коммуникаций можно отнести к примеру:

- **Форумы.** Удобство их использования заключается в публичном обмене опытом, знаний и любой другой информации. Достаточно создать новую тему (топик) или присоединиться к существующим, затем оставить свои сообщения. Информация будет доступна всем участникам процесса, что позволит в любой момент ответить или прочитать сообщение. Все проведенные дискуссии можно прочитать и добавить свой ответ к ним в любое время.
- **Электронная почта.** Одно из первых средств коммуникаций в Интернете и все еще популярное. Целенаправленные вопросы, ответы или утверждения можно отправлять любому участнику процесса обучения на электронный адрес. Этот вид

⁸ в Федеральный закон РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст. 16

связи подходит только для персонального «адресного» общения, делая затруднительными публичные обсуждения.

- *Wiki-сайт*. Относительно новый и популярный способ обмена информацией. Это - веб-сайт, содержимое которого наполняется любым участником обучения, с возможностью многократного редактирования и внесения новых данных. Групповое участие в создании материала делает процесс интересным, вовлекая обучающихся в формирование базиса знаний.
- и т.д.

Синхронные сетевые технологии (онлайн-обучение) - это средства коммуникации, позволяющие обмениваться информацией в реальном времени. Данный тип обратной связи между участниками учебного процесса предоставляет возможность непосредственного общения в реальном времени.

- *Голосовые и видео-конференции*. Общение проходит в непосредственном контакте с педагогом и обучающимися.
- *Текстовые конференции (чаты)*. Наиболее распространенными вариантами общения являются персональные чаты между двумя участниками процесса обучения. Однако, при необходимости, чат может быть публичным с тремя и более участниками процесса дистанционного обучения.
- *Технологии Skype и т.д.*

Синхронные сетевые технологии обучения реализуют истинно дистанционное обучение, когда участники учебного процесса территориально удалены друг от друга. Синхронные технологии предполагают создание виртуальных учебных классов с использованием средств видеоконференцсвязи и дополнительных инструментов совместной работы.

Синхронные технологии требуют одновременного виртуального присутствия всех участников учебного процесса в классе и позволяют эффективно сочетать различные модели преподавания даже в рамках одного занятия.

Используемые **средства телекоммуникации** играют огромную роль в организации обучения. Каждый из них имеет свою специфику, влияющую на возможные способы и формы взаимодействия и накладывающую определенные ограничения на образовательный процесс. В зависимости от используемых средств телекоммуникации можно выделить три варианта организации обучения:

- обучение на основе кейс-технологии,
- сетевое обучение,
- смешанное обучение.

Использование кейс-технологии для дистанционного обучения

В этом случае для каждого учащегося составляется индивидуальный план, где они получают кейс, содержащий пакет учебных пособий, мультимедийный видеокурс, обучающие программы на CD-ROM и электронную рабочую тетрадь. Электронная тетрадь включает в себя рекомендации по изучению данного материала, тесты, вопросы для самоконтроля, практические и творческие задания. А учителям позволяет наиболее эффективно составлять календарно-тематическое планирование по многим предметам.

В последнее время использование кейс-технологий стало менее популярно и практически не используется при организации дистанционного обучения ввиду своей неэффективности.

На основании анализа международного и отечественного опыта, исследования тенденций развития ДОТ наиболее перспективными моделями организации и проведения учебного процесса с применением ДОТ были признаны технологии **сетевого и смешанного обучения**.

Сетевое дистанционное обучение (интернет-обучения, e-learning)

Сетевое обучение характеризуется широким использованием компьютерных обучающих программ и электронных учебников, доступных обучающимся с помощью глобальной (Интернет) и локальных (Интернет) компьютерных сетей. Все учебные материалы размещены на сетевых ресурсах (серверах) и доступны для самостоятельного изучения в любое время суток. Через Интернет есть возможность связаться с педагогом, пройти промежуточные и итоговые тесты⁹.

Данная технология дает свободу выбора времени и места обучения. По сути, она представляет собой самостоятельную работу обучающегося по изучению теоретического материала и выполнению практических заданий, нацеленных на формирование компетенций (теоретические исследования, виртуальные практикумы и лабораторные, тренажерные занятия и т.п.). Обязательной составляющей является система тестов, позволяющая контролировать процесс обучения (текущий и промежуточный контроль) и производить оценивание уровня знаний обучающихся.

Обучение, как правило, осуществляется в специализированной информационно-образовательной среде управления учебным процессом, включающей как систему инструкций — подробное описание методов работы обучающегося и его шагов по изучению материалов курса, так и фиксацию достигнутых результатов. Обязательным условием обучения являются сетевые взаимодействия с участниками учебного процесса и сетевого педагога: форумы, общение по e-mail, skype и т.д.

В этом случае применение технологии сетевого ДО выглядит следующим образом: обучающийся взаимодействует с информационно-образовательной средой ДО, включающей в себя все компоненты. Сетевое обучение в чистом виде не предусматривает аудиторных занятий. Взаимодействия сторон реализуются посредством специализированной информационно-образовательной среды. Исключения делаются только для итоговых аттестаций (их, согласно действующим нормативным актам, нельзя проводить дистанционно) и в ряде случаев для выполнения лабораторных работ и прохождения практики на реальном оборудовании.

Для технологии сетевого ДО характерно сочетание режимов онлайн/офлайн-обучения. Центральным элементом всего образовательного процесса является специализированная информационно-образовательная среда ДО. Все взаимодействия участников обучения строятся, как правило, через неё.

⁹ Инновационные модели организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий/официальный сайт академия фсин россии, URL: http://apu-fsin.ru/service/omumr/pdf/Innovac_model%20Dot.pdf, (дата обращения 17.08.2015г.)

Основными требованиями к обеспечению взаимодействия с помощью специализированной информационно-образовательной среды ДО являются следующие:

1. Основным каналом доставки образовательного контента для обучающихся служит Интернет. Помимо дидактических требований при определении состава предоставляемого контента необходимо учитывать скоростные характеристики каналов, которые использует обучающийся.
2. Поддержка работы педагога, программистов и дизайнеров по подбору и формированию образовательного контента. С точки зрения создания новых электронных образовательных ресурсов (далее - ЭОР), а также поддержки жизненного цикла уже существующих.
3. Сетевые взаимодействия обучающегося и педагога, где наряду с онлайн-средствами используются эффективные технологии офлайн-режима, прежде всего, электронная почта и электронные форумы, использование skype-технологий. Перспективный способ коммуникаций представляют собой видеоконференции.
4. Оценивание результатов обучения производится прежде всего с помощью интернет-тестирования, фиксации промежуточных результатов работы обучающихся с образовательными ресурсами в среде ДО, а также использования рассмотренных в предыдущем пункте средств коммуникаций для контроля знаний.
5. Учет результатов образовательной деятельности в обязательном порядке ведется в электронной форме с возможностью формирования необходимых печатных отчетов.

Смешанное дистанционное обучение

Смешанное обучение – форма обучения, при которой обучение проводится как в традиционной очной форме, так и с использованием технологий дистанционного обучения.

Соотношение использования, в рамках смешанной формы обучения, традиционной очной формы обучения и дистанционного обучения может отличаться и зависит от большого количества факторов, к которым в том числе относятся:

- предметная область, по которой планируется проведение обучения;
- предполагаемый возраст обучающихся;
- уровень подготовки обучающихся;
- наличие информационно-образовательной среды, которая может быть использована для проведения обучения (в том числе наличие технической инфраструктуры).

В зависимости от способа коммуникации педагога и обучающегося можно выделить три типа организации дистанционного обучения:¹⁰

- самообучение, организуемое посредством взаимодействия обучающегося с образовательными ресурсами, при этом контакты с другими участниками образовательного процесса минимизированы;
- индивидуализированное обучение, основанное на взаимодействии обучающегося с образовательными ресурсами, а также с педагогом в индивидуальном обучении;
- обучение в группе, предполагающее активное взаимодействие всех участников учебного процесса.

¹⁰ Официальный сайт «КиберЛенинка», научные статьи, научные журналы/ <http://cyberleninka.ru/article/n/o-kllassifikatsii-modeley-distantsionnogo-obucheniya> (дата обращения 15.08.2015)

Каждый из указанных типов организации ДО характеризуется спектром педагогических методов и приёмов обучения, которые могут быть применены в рамках данного обучения.

Основными элементами данной модели являются следующие:

1. Многоканальность доставки образовательного контента обучающимся с помощью используемых ИКТ. В качестве средств доставки контента или обеспечения повышения ее эффективности могут выступать:
 - локальные носители (CD, DVD и пр.);
 - локальная сеть учебного заведения или Интернет;
 - компьютеры и презентационное оборудование в совокупности с используемыми в процессе очных занятий презентациями, фрагментами ЭОР, анимацией и пр.;
 - принтеры и копировальное оборудование для оперативного тиражирования необходимых печатных материалов.
2. Средства поддержки методической работы педагога при обучении в ИКТ-насыщенной среде (электронная библиотека, медиатека, электронный каталог традиционной библиотеки учебного заведения и т.д.).
3. Расширенный набор средств удаленного взаимодействия обучающегося с педагогом:
 - традиционное общение в аудитории;
 - электронная почта;
 - образовательные интернет-форумы;
 - трансляция лекций;
 - видеоконференции;
 - технологии skype и пр.
4. Современные средства повышения эффективности оценивания результатов обучения, предполагающие как включение контрольных элементов в рассмотренные в предыдущем пункте взаимодействия, так и широкое использование компьютерного тестирования.
5. Для учета результатов образовательной деятельности, наряду с традиционной «бумажной», используется электронная система учета успеваемости.

Выбор модели обучения

На выбор модели, технологий и организации обучения в большой степени влияет содержание программы, контингент обучающихся и другие факторы.

Необходимо учитывать и так называемую проблему цифрового неравенства, которую обычно рассматривают в международном аспекте, но она реально существует и внутри России.

В зависимости от типа образовательной программы, ее целей, профиля, контингента обучающихся важно найти оптимальное сочетание дистанционных и технологически поддержанных очных занятий. Использование смешанного обучения наиболее преимущественно в консервативном варианте его использования — сохранении активных форм аудиторных занятий и замене пассивного прослушивания лекций на домашнюю

онлайн-работу. Показано, что даже в этом случае смешанное обучение обладает существенными преимуществами по сравнению с традиционным.

Сетевая модель ДО потенциально наиболее демократична. По мере расширения доступности сетевых технологий, особенно высокоскоростного Интернета, именно она предоставляет возможность обучаться независимо от места проживания, максимально адаптироваться к потребностям пользователя. Фактором, способным в ряде случаев сделать невозможным или нецелесообразным использование чисто сетевого ДО, может быть необходимость получения практических навыков в работе с реальным оборудованием. Сетевые технологии и компьютерные эмуляторы могут существенно помочь на подготовительном этапе, но «научиться забивать гвозди» с помощью компьютера нельзя. В любом случае, именно использование инновационных моделей обучения, сетевого и смешанного обучения с использованием ДОТ позволяет значительно повысить эффективность и доступность образования, сделать его соответствующим требованиям времени.

Особенности ДОТ:

- разделение процессов преподавания во времени и пространстве;
- освоение обучающимся образовательных программ по месту жительства;
- широкое использование обзорного обучения, реализуемого посредством обзорных лекций, помогающее обучающемуся создать целостную картину изучаемой области знаний и деятельности;
- использование модульного принципа, предполагающего разделение учебного предмета на логически замкнутые блоки, называемые модулями, в рамках которых проходит как изучение нового материала, так и контрольные мероприятия по проверке его усвоения;
- управление самостоятельной работой обучающихся средствами образовательной организации, ведущего дистанционное обучение, посредством учебных планов, специальным образом подготовленных учебно-методических и учебных материалов и особых процедур контроля;
- обязательное применение коммуникационных технологий для передачи знаний, опосредованного, диалогового и интерактивного взаимодействия субъектов;
- создание особой информационно-образовательной среды, включающей различные учебные продукты – от рабочего учебника до компьютерных обучающих программ, работа с которыми может быть легко организована и в домашних условиях.

При организации дистанционного обучения допускается сочетание основных видов технологий. При организации чисто дистанционного обучения (сетевого) или смешанного обучения возможно использование асинхронных (офлайн) технологий обучения, например, путем предоставления печатных учебных пособий или электронных учебных материалов, которые могут быть переданы, например, через программные среды ДО, а также могут использоваться и синхронные (онлайн) технологии, например, прямые широкоэвещательные трансляции лекций, индивидуальные консультации с использованием skype-технологии.

2. Модели обучения с использованием дистанционных образовательных технологий

Наиболее эффективно использование дистанционных образовательных технологий при решении следующих задач:

- организация обучения детей-инвалидов;
- обеспечение доступности общего образования для детей, имеющих временные ограничения возможностей здоровья и не имеющих возможности регулярно посещать образовательные организации (находящихся на госпитализации в медицинских учреждениях, санатории, дома и т.п.);
- обеспечение возможности получения общего образования с использованием дистанционных технологий (например, обучающиеся, временно находящиеся в другом от основного места проживания городе: длительная командировка родителей, участие в спортивных соревнованиях и творческих и интеллектуальных конкурсах и т. п.);
- для организации дифференцированного или индивидуального обучения при изучении отдельных тем курса для слабых обучающихся или очень сильных обучающихся;
- обеспечение возможности продолжения образовательного процесса в условиях введения карантина, невозможности посещения занятий по причине погодных явлений и т. п.;
- обеспечение возможности дополнительного образования;
- повышение качества общего образования в малокомплектных образовательных организациях;
- обеспечение возможности обучения по отдельным предметам с использованием дистанционных технологий;
- обеспечение доступности качественного общего образования на профильном уровне;
- обеспечение возможности организации обучения с одарёнными детьми.

Для реализации основных или дополнительных образовательных программ дистанционные образовательные технологии могут использоваться по усмотрению образовательной организации частично или в полном объеме (смешанное или сетевое обучение) после проведения мониторинга потребностей в дистанционном обучении обучающихся, выборе соответствующих моделей и форм организации.

Для организации сетевого дистанционного обучения (в полном объеме) ОО могут использовать следующие модели:

1. «малокомплектные школы/классы»;
2. «обучение на дому»;
3. «одарённые дети»;
4. «профильное обучение»;
5. «дополнительное образование».

1. *«Малокомплектные школы/классы» - организация обучения в малокомплектных образовательных организациях при наличии дефицита педагогических кадров.* Данная

модель организации используется при отсутствии в малокомплектной ОО соответствующего педагога. Роль сетевого педагога выполняет педагог другой образовательной организации. Основная задача сетевого педагога заключается в организации через интернет-ресурсы индивидуальной и коллективной работы обучающихся, в определении и оперативном решении проблем в обучении через удаленное взаимодействие, в удаленной проверке домашних работ и работ, выполненных обучающимися во время дистанционного урока.

При организации обучения по данной модели может рассматриваться работа обучающихся в классной комнате под руководством помощника педагога. Возможна организация разновозрастной группы, которая обучается под руководством помощника педагога в компьютерном классе. Каждый обучающийся (или каждая группа обучающихся) обеспечен компьютером, подключенным к сети Интернет, и имеет доступ к материалам курсов системы дистанционного обучения в соответствии с учебным планом. По модели «малокомплектные школы» в виртуальные классы также могут быть объединены обучающиеся из разных образовательных организаций и обучаться по единому расписанию у сетевого педагога.

Сетевой педагог может вести занятия как с обучающимися своей образовательной организации (очно), так и с удаленными от него из других образовательных организаций (дистанционно). Оплату сетевого педагога, работающего удаленно с обучающимися в малокомплектной образовательной организации организует муниципальное управление образованием за счет перераспределения тарифицирующих ставок внутри своего муниципалитета.

2. В организационных моделях «Одарённые дети» (обеспечение возможности обучения по отдельным предметам с использованием дистанционных технологий) и «Профильное обучение» (обеспечение доступности качественного общего образования на профильном уровне) возможны варианты организации образовательного процесса с разным соотношением дистанционной и очной частей образовательных программ:

- дети обучаются очно в традиционной ОО и вместе со своим очным учителем взаимодействуют с удалённой от них информацией, различными образовательными объектами, с обучаемыми из других ОО, со специалистами в изучаемых областях. Для этого используется доступ в Интернет, его информационные и телекоммуникационные возможности. Центр учебного процесса сохраняется в очной ОО. Дистанционное обучение является в этом случае дополнительным средством решения традиционных общеобразовательных задач:
- обучающиеся учатся очно в традиционной ОО, но кроме очных педагогов с ними эпизодически или непрерывно работает удалённый от них сетевой педагог профильного курса. Занятия проводятся дистанционно и имеют целью углублённое изучение какого-либо предмета или темы, подготовку к поступлению в вуз и т.п.
- дети обучаются не в одной очной или дистанционной ОО, а сразу в нескольких. Комплексная образовательная программа составляется таким образом, что разные образовательные предметы изучаются в различных образовательных организациях или у разных педагогов.

Координирующая роль в этом случае может быть как у очной так и дистанционной образовательной организации. Оплату сетевого педагога осуществляет образовательная

организация, в которой обучающиеся получают услуги дополнительного или профильного обучения, или родитель обучающегося на договорных условиях.

3. «*Дополнительное образование*» может применяться как полностью дистанционно, так и с частичным использованием элементов ДОТ с целью получения дополнительного образования. Модель является средством реализации индивидуальных учебных интересов обучающихся и проводится в разных формах, например:

- участие (онлайн, офлайн) в обучающих интернет-мероприятиях: фестивалях, конкурсах, олимпиадах, викторинах и др.
- подготовка к олимпиадам, к ГИА, используя образовательные интернет-ресурсы;
- участие в телекоммуникационных мероприятиях ОО;
- дополнительное обучение «по интересам»: сетевые сообщества по интересам, мастер-классы, дистанционные курсы;
- участие в исследовательской и проектной деятельности: сетевые проекты и др.

Оплату педагога, организующего дополнительное обучение, обеспечивает образовательная организация средствами премиального фонда или стимулирующими надбавками.

4. В случаях, когда обучающиеся временно не могут посещать учебный процесс, образовательная организация организует дистанционное обучение с использованием элементов ДОТ, встраиваемых в основную образовательную программу. Рассматриваются ситуации, когда:

- возникает необходимость получения общего образования с использованием дистанционных технологий (например, обучающиеся временно находятся в другом от основного места проживания городе: длительная командировка родителей, участие в спортивных соревнованиях, в творческих или интеллектуальных конкурсах и т. п.);
- требуется углублённое изучение отдельных тем курса;
- необходимо осуществить дифференцированное обучение слабых или сильных обучающихся;
- возникает необходимость образовательного процесса в условиях введения карантина, невозможности посещения занятий по причине погодных явлений и т. п.

Обучение с частичным использованием элементов ДОТ в первых трёх случаях проводится в отдельные временные периоды и является, по сути, формой индивидуализированного обучения. Педагог составляет и предлагает обучающемуся учебно-тематический план, в котором указаны методические и учебные материалы, форма и сроки проведения онлайн занятий, участие в онлайн занятиях, сроки сдачи домашних работ, промежуточного и контрольного оценивания. Содержание обучения с частичным использованием элементов ДОТ и его результаты встраиваются в систему очного обучения и составляют единый цикл. Система оценивания результатов обучения включает как проверку усвоения предметного содержания, так и мониторинг процесса и степени формирования метапредметных, универсальных учебных действий.

Оплату педагога, организующего дополнительное обучение, обеспечивает образовательная организация средствами премиального фонда или стимулирующими надбавками.

Обучение всех обучающихся с частичным использованием элементов ДОТ в условиях введения карантина, невозможности посещения занятий по причине погодных явлений и т. п. является частью очного обучения. Содержание обучения соответствует учебно-тематическому планированию. Сетевой педагог предоставляет обучающимся учебные материалы, домашние задания, информирует о форме и сроках проведения онлайн занятий, участия в офлайн занятиях, сроках сдачи домашних работ, промежуточного оценивания. Количество отметок в классном журнале за выполненные задания, за участие в онлайн- и офлайн-занятиях должно быть не меньше, чем в процессе очного обучения.

В перечисленных случаях, при организации дистанционного обучения, обучение проводит педагог этой же образовательной организации в рамках своего функционала. Оплату педагога, организующего дистанционное обучение, обеспечивает образовательная организация средствами премиального фонда или стимулирующими надбавками.

Сетевое взаимодействие образовательных организаций - совместная деятельность образовательных организаций, в результате которой формируются совместные (сетевые) группы обучающихся для освоения образовательных программ определенного уровня и направленности с использованием ресурсов нескольких образовательных организаций.

Сетевое взаимодействие между образовательными организациями возможно при организации моделей «малокомплектная школа», «профильное обучение», «одаренные дети», «дополнительное образование», «обучение детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья». При сетевом взаимодействии образовательными организациями, организующими единую образовательную сеть, могут применяться следующие примерные схемы:

Схема 1 – образовательная организация, реализующая программы профильных предметов (а также элективных курсов, социальных практик, проектно-исследовательской деятельности) организует дистанционное обучение для всех обучающихся профильных старших классов, включенных в организованную образовательную сеть.

Схема 2 – центры дистанционного обучения Удмуртской Республики, организуют дистанционное обучение в образовательных организациях своего муниципалитета, включенных в образовательную сеть, в рамках образовательных программ, программ профильных предметов и элективных курсов в дистанционной форме.

Схема 3 - *региональный* центр информатизации, обеспечивает единый республиканский банк методических материалов, формирует виртуальные классы обучающихся из разных населенных пунктов Удмуртской Республики для организации профильного обучения, обучения одаренных детей.

Сетевое взаимодействие с использованием ДОТ:

Образовательные организации, организованные в группы сетевого взаимодействия могут применять современные дистанционные технологии для проведения мероприятий в офлайн и онлайн-режимах:

- *видеолекции* (офлайн: предоставляемые обучающимся на CD/DVD-дисках, хранящихся в методической базе ОУ, интернет-ресурсов; онлайн: с использованием Skype технологии и свободно распространяемых сред для проведения вебинаров);

- *видеоконференции, форума, дискуссии*, (офлайн: на базе блога или сайта учителя, сетевых сообществ; онлайн - с использованием Skype технологии и свободно распространяемых сред для проведения вебинаров (WizIQ));
- *вебинара* (онлайн-семинары и практические занятия на базе свободно распространяемых сред для проведения вебинаров);
- *тренинга, практических занятий* (офлайн: на базе использования ЭОР Федерального Центра информационных образовательных ресурсов (ФЦИОР) fcior.edu.ru, Единой коллекции цифровых образовательных ресурсов (ЕК ЦОР), педагогических сообществ и др.);
- *чат (видеочат)-занятия* (онлайн-консультации, деловые игры, текущее и итоговое оценивание с использованием Skype-технологии и свободно распространяемых сред для проведения вебинаров (WizIQ)).

3. Материально-техническая база при организации обучения с применением дистанционных образовательных технологий

Материально-техническая база обучения с использованием ДОТ включает следующие составляющие:

1. Каналы связи.
2. Компьютерное оборудование.
3. Периферийное оборудование.
4. Программное обеспечение.
5. Систему дистанционного обучения, обеспечивающую формирование информационной образовательной среды.

К технологическим задачам относятся:

- установка сервера, программного обеспечения и другого телекоммуникационного оборудования для организации ДОТ;
- создание интерактивного сайта для организации дистанционного обучения и общения участников образовательного процесса;
- содержательное наполнение программного продукта (оболочки) для проведения дистанционного обучения с использованием ДОТ, настройка оболочки для проведения форумов, чатов, конференций, телеконференций, вебинаров;
- отработка технологии использования систем видеоконференцсвязи (системы видеоприсутствия Live size) для организации интерактивных занятий при обучении с использованием ДОТ ее и методического обеспечения.

Каналы связи

Требования к материальной базе во многом связаны с используемыми моделями обучения, однако независимо от используемой модели необходимо обеспечить достаточную пропускную способность каналов связи.

Образовательной организации, реализующей обучение с использованием ДОТ рекомендуется иметь пропускную способность каналов связи не ниже 512 Кбит/с на одного пользователя, находящегося в здании для организации взаимодействия в режиме видеоконференций, и 10 Мбит/с на 100 пользователей, одновременно подключенных к системе электронного дистанционного обучения.

Желательно, чтобы обучающийся имел возможность использовать канал связи с пропускной способностью не ниже 512 Кбит/с.

Компьютерное оборудование и программное обеспечение

Использование системы дистанционного обучения и ДОТ в общем образовании не предъявляет высоких требований к компьютерному оборудованию. Могут использоваться практически любые современные компьютеры с установленной операционной системой. Необходимым минимальным условием является наличие интернет-браузера и подключения к Интернету.

На компьютере должен быть установлен минимальный набор программного обеспечения. Для работы с использованием аудиоканала, в том числе аудиоконференций необходимо наличие микрофона и динамиков (наушников). При использовании видеоконференций дополнительно необходимо наличие веб-камеры. Указанным требованиям соответствуют практически все современные мобильные компьютеры.

При этом одинаковые требования предъявляются как к компьютеру обучающегося, так и к компьютеру педагога. Место расположения компьютеров педагогов и обучающихся зависит от используемой модели обучения с использованием ДОТ.

Обеспечение обучающихся компьютерной техникой при организации обучения по модели с частичным использованием элементов ДОТ в домашних условиях осуществляется за счет средств родителей. При отсутствии у обучающихся компьютерного оборудования, программного обеспечения ОО должна обеспечить необходимую техническую поддержку для выполнения дистанционных заданий в установленные сроки.

В остальных случаях необходимо ориентироваться на использование компьютеров образовательных организаций. В этом случае при проведении дистанционного обучения организация должна предоставить расписание занятости компьютерных классов, библиотечно-ресурсных центров для обучающихся, у которых отсутствуют соответствующие условия дома.

Периферийное оборудование.

При обучении по ряду предметов желательно наличие периферийного оборудования:

1. Периферийное оборудование общего назначения:
 - веб-камера;
 - принтер;
 - сканер;
 - цифровой фотоаппарат;
 - цифровая видеокамера.
2. Специализированное оборудование, используемое при изучении отдельных предметов:
 - веб-камера с возможностями большого увеличения (цифровой микроскоп);
 - комплекты цифровых датчиков для физики, химии и биологии;
 - графический планшет;
 - программируемые конструкторы;
 - музыкальная клавиатура.

Место расположения периферийного оборудования педагогов и обучающихся зависит от используемой модели обучения с использованием ДОТ.

Программное обеспечение

На компьютерах педагогов и обучающихся должно быть установлено как минимум то же программное обеспечение, которое используется при очном обучении.

Для проведения интерактивных занятий (видеолекций, демонстрационных лабораторных и практических работ) возможно использовать системы телекоммуникаций, видеоконференцсвязи.

Формирование обучающего контента

Для организации учебной деятельности необходимы инструменты (программные продукты), позволяющие обучающимся создавать и редактировать различные мультимедиа объекты, фиксировать события окружающей действительности, освоить навыки клавиатурного письма.

Образовательные организации могут бесплатно скачивать с федеральных образовательных порталов или/и самостоятельно закупать программное обеспечение.

Существует огромный перечень официальных интернет-ресурсов, которые смогут обеспечить образовательные организации соответствующими ЭОР, применяемыми при организации ДОТ (см. приложение 6).

Педагог, использующий ДОТ в полном объёме, должен составить календарное планирование всего курса, основываясь на рекомендациях по вопросам организации учебного процесса с использованием сетевых учебных материалов и разработать учебный курс, применяя различные возможности системы дистанционного обучения.

Педагог, частично использующий элементы ДОТ, должен провести отбор необходимых ЭОР из ресурсов федеральных образовательных порталов и включить ссылки на электронные образовательные ресурсы в календарно-тематическое планирование.

При отсутствии требуемых ЭОР (преимущественно демонстрационного характера, в том числе для интерактивной доски) педагоги могут разрабатывать их самостоятельно. При этом следует ориентироваться на более широкое ознакомление с ресурсами коллег, размещёнными на федеральных образовательных порталах (<http://www.openclass.ru>, <http://www.it-n.ru>), на участие в сетевых обучающих мероприятиях (лектории, мастер-классы, курсы, конкурсы на сайте udmteach.ru), на работу в виртуальных, сетевых методических объединениях (сайт "Сообщество педагогов УР" udmteach.ru).

Кроме федеральных образовательных порталов, педагог может подбирать ЭОР к своему уроку на любых доступных сайтах сети Интернет, использовать коммерческие электронные издания. При этом он должен выступать в роли эксперта, самостоятельно оценивая найденные им материалы, и использовать на уроке только те из них, которые отвечают основным содержательно-методическим и дизайн-эргономическим требованиям. Должны соблюдаться авторские права разработчиков ЭОР.

Размещать собранный электронный материал или разработанный персонально курс, урок педагог может на сайте образовательной организации, на своём персональном сайте, в системе дистанционного обучения или других доступных программных ресурсах, позволяющих организовать дистанционное обучение.

4. Учебный план дистанционного обучения

Структура федерального базисного учебного плана позволяет вводить индивидуальный учебный план для обучения детей в режиме дистанционного обучения по всем базовым, профильным и элективным курсам.

Учебный план обеспечивает выполнение «Гигиенических требований к условиям обучения обучающихся в общеобразовательных организациях, СанПин 2.4.2.2821-10», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189.

Учебный план определяет:

- перечень учебных предметов, обязательных для изучения на каждой ступени обучения в соответствии с Федеральным базисным учебным планом;
- рекомендации по распределению минимального учебного времени между отдельными образовательными областями и учебными предметами;
- максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся.

Учебный план соответствует максимальной нагрузке обучающихся при пятидневной рабочей неделе в 1-9 классах и шестидневной рабочей неделе в 10-11 классах, распределяет учебное время, которое отводится на освоение федерального и регионального компонентов образовательных стандартов по классам и образовательным областям.

ПРИМЕРНЫЙ ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Вариант 1

Образовательная область	Предмет	Базисный учебный план	Индивидуальный учебный план	Очные занятия	Дистанционные занятия

Возможны различные варианты соотношения очной и дистанционной частей, включая полностью дистанционную форму обучения.

Вариант 2

№ п/п	Предметы индивидуального учебного плана (заполняет обучающийся)	Уровень обучения	Количество часов в неделю	Способ освоения (очно, дистанционно)
1				
2				
3				
	ИТОГО			

Дата _____

Согласовано:

ФИО обучающегося _____ (_____)

ФИО классного руководителя _____ (_____)

ФИО родителя (законного представителя) _____ (_____)

5. Список литературы

1. Федеральный закон РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Федеральный закон от 28.02.2012 № 11-ФЗ «О внесении изменений в Закон Российской Федерации «Об образовании» в части применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий».
3. Постановление Правительства РФ от 07.02.2011 N 61 «О Федеральной целевой программе развития образования на 2011 - 2015 годы».
4. Федеральная целевая программа развития образования на 2016-2020 годы, утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации 23 мая 2015 г. № 497.
5. Педагогам о дистанционном обучении / Под общей ред. Т.В. Лазыкиной. Авт.: И.П. Давыдова, М.Б. Лебедева, И.Б. Мылова и др. – СПб: РЦОКОиИТ, 2009. – 98 с.
6. Полат Е.С., Бухаркина М.Ю., Моисеева М.В. Теория и практика дистанционного обучения: Учеб. пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений /Е.С. Полат, М.Ю. Бухаркина, М.В. Моисеева. – М.: Академия, 2004.
7. Интерактивные технологии в дистанционном обучении. [Электронный ресурс]: Электронное учеб.-метод. пособие – А. В. Сарафанов, А. Г. Суковатый, И. Е. Суковатая и др. Электрон. дан. (25 Мб). – Красноярск: ИПЦ КГТУ. 2006. 1 электрон. опт. диск (CD-ROM).
8. Мицель, А. А. Дистанционное образование как составляющая процесса формирования единого образовательного пространства / А. А. Мицель, Е. В. Молнина // Открытое образование. – 2006. – № 2. – С. 59–65.
9. Инновации в образовании: дистанционное обучение: методическое пособие / И.Б. Мылова, В.Л. Матвеев, А.И. Мочкина, Т.М. Прокофьева; под ред.: И.Б. Мыловой. – СПб.: СПбАППО, 2009. – 99 с.
10. Полат Е.С., Бухаркина М.Ю., Моисеева М.В., Петров. А. Е. Новые педагогические и информационные технологии в системе образования: учебное пособие/ под ред. Е.С. Полат. – М.: Академия, 2007.
11. Хуторской А.В. Педагогическая инноватика: уч. пос. для студ. высших учеб. заведений. – М.: Издательский центр «Академия», 2008.
12. Центр новых образовательных технологий Томского государственного университета Всероссийский дистанционный Фестиваль IT – уроков, 2010г.
13. Электронное справочное пособие по внедрению ФГОС ООО , официальный сайт, URL:<http://fgos-shkola14nv.narod.ru/37.html> , (дата обращения 18.08.2015)
14. [2] Официальный сайт Российское образование для иностранных граждан/ URL: <http://www.russia.edu.ru/information/met/rfl/2473/> (дата обращения 15.08.2015г)
15. [3]Официальный сайт «КиберЛенинка», научные статьи, научные журналы/ <http://cyberleninka.ru/article/n/o-klassifikatsii-modeley-distantsionnogo-obucheniya> (дата обращения 15.08.2015)
16. [4] Инновационные модели организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий/официальный сайт академия фсин россии, URL: http://arufsin.ru/service/omumr/pdf/Innovac_model%20Dot.pdf, (дата обращения 17.08.2015г.)

Глоссарий

1. **Дистанционные образовательные технологии (ДОТ)** – технологии обучения, осуществляемые с применением информационных и телекоммуникационных средств при опосредствованном (на расстоянии) или не полностью опосредствованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника.
2. **Дистанционное обучение (ДО)** - взаимодействие педагога и обучающихся между собой на расстоянии, отражающее все присущие учебному процессу компоненты (цели, содержание, методы, организационные формы, средства обучения) и реализуемое специфичными средствами Интернет-технологий или другими средствами, предусматривающими интерактивность.
3. **Контент** - содержательное наполнение электронной информационно- образовательной среды.
4. **Образовательный контент** - это структурированное предметное содержание по дисциплине, являющееся основой электронного образовательного ресурса, представленного в электронно-цифровой форме и включающее в себя учебную информацию, используемую в образовательном процессе и изложенную в удобной для изучения и преподавания форме.
5. **Канал связи** — система технических средств и среда распространения сигналов для односторонней передачи данных (информации) от отправителя (источника) к получателю (приёмнику).
6. **Система дистанционного обучения (СДО)** - это упорядоченная совокупность программно-аппаратного и организационно-методического обеспечения деятельности педагогического, учебно-вспомогательного и технического персонала, ориентированная на реализацию системы сопровождения образовательного процесса с целью удовлетворения потребностей обучающихся.
7. **Информационная образовательная среда (ИОС)** - это совокупность элементов, включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, обеспечивающая освоение обучающимися образовательных программ полностью или частично независимо от места нахождения обучающихся.
8. **Информационные технологии дистанционного обучения** - технологии создания, передачи и хранения учебных материалов, организации и сопровождения учебного процесса дистанционного обучения. Информационные технологии дистанционного обучения подразделяются на две группы: технологии реального времени (онлайн-технологии) и технологии, разделенные во времени (офлайн-технологии).
9. **Координатор ДО** - административный наставник. Координирует официальные обращения со стороны других участников проекта; вносит поправки уточняет и согласует повестки, время, место и состав участников, переговоров, других мероприятий проекта.
10. **Сетевой педагог (СП)** осуществляет образовательное сопровождение обучающихся в условиях дистанционного обучения. Сетевой педагог является ключевой фигурой при

организации и проведении дистанционного обучения обучающихся, находящихся территориально удаленно от сетевого педагога.

11. **Тьютор (помощник педагога)** – специалист, который сопровождает обучающегося в учебном процессе, поддерживает его в инициативе, стремлении к самостоятельности, самоопределению. Тьютор может сопровождать как одного, так и группу обучающихся, в зависимости от особенностей и характера педагогической ситуации. Тьютор участвует в моделях, где сетевой педагог находится удаленно, в другой образовательной организации, а тьютор в классе с обучаемыми, занимающимися с сетевым педагогом средствами Интернет.

12. **Администратор** – специалист, отвечающий за администрирование системы поддержки учебного процесса, реализуемого при помощи ДОТ, устанавливающий права доступа к электронным ресурсам, а также правила работы с ними. Администратор осуществляет координацию управления всеми электронными учебными курсами, ведет статистику и учет размещенных материалов.

13. **Электронные образовательные ресурсы (ЭОР)** - это образовательные ресурсы, представленные в электронно-цифровой форме и включающие в себя структуру, предметное содержание и метаданные о них.

14. **Электронный учебно-методический комплекс (ЭУМК)** - это структурированная совокупность ЭОР, содержащая взаимосвязанный образовательный контент и предназначенная для совместного применения в образовательном процессе при реализации образовательных программ.

15. **Автоматизированное рабочее место (АРМ)** – это комплекс средств **вычислительной** техники и программного обеспечения, располагающийся непосредственно на рабочем месте сотрудника и предназначенный для автоматизации его работы в рамках специальности.

Перечень нормативных документов

1. Федеральный закон РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». (ст. ст. 13, 15, 16, 17, 41).¹¹
2. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. №149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" (с изменениями и дополнениями).¹²
3. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных».¹³
4. Постановление главного санитарного врача Российской Федерации №189 от 29 декабря 2010 г. вводится с 1 сентября 2011 г. СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях».¹⁴
5. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 3 сентября 2010 г. №116 «Об утверждении СанПиН 2.2.2/2.4.2732-10 «Изменение №3 к СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03 «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы»».¹⁵
6. Федеральная целевая программа развития образования на 2011-2015 годы, утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 7 февраля 2011 г. № 61.¹⁶
7. Федеральная целевая программа развития образования на 2016-2020 годы, утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации 23 мая 2015 г. № 497.¹⁷
8. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 января 2014 г. № 2 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»».¹⁸
9. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 7 апреля 2014 г. № 276 г. Москва "Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность".¹⁹
10. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. №1897 «Об утверждении федерального государственного стандарта основного общего образования».²⁰
11. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации №373 от 06 октября 2009 г. «Об утверждении федерального государственного стандарта начального общего образования».²¹
12. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. №761 «Об утверждении Единого квалификационного справочника

11 <http://ivo.garant.ru/#/document/70291362/paragraph/75:2>

12 <http://ivo.garant.ru/#/document/12148555/paragraph/3471:18>

13 <http://ivo.garant.ru/#/document/12148567/paragraph/183:20>

14 <http://base.garant.ru/70625952/>

15 <http://base.garant.ru/4179328/>

16 <http://base.garant.ru/55170694/>

17 <http://www.garant.ru/hotlaw/federal/627520/>

18 <http://ivo.garant.ru/#/document/70634148/paragraph/>

19 <http://ivo.garant.ru/#/document/70662982/paragraph/10:9>

20 <http://mon.gov.ru/files/materials/7195/1897.pdf>

21 <http://mon.gov.ru/files/materials/7195/1897.pdf>

должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования».²²

13. Постановление Правительства Удмуртской Республики от 1 ноября 2010 г. №322 «Об утверждении Республиканской целевой программы «Развитие информационного общества в Удмуртской республике (2011-2015 годы)» (в ред. постановлений Правительства УР от 30.05.2011 №173, от 24.10.2011 №384, от 20.12.2011 №472, от 02.04.2012 №127, от 18.06.2012 №252).²³

14. Приказ Министерства образования и науки Удмуртской Республики от 04 октября 2012 года № 628 «О создании центров дистанционного обучения в образовательных учреждениях УР».

15. Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2020 годы, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 792-р.²⁴

16. Профессиональный стандарт педагога. Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н.²⁵

17. Национальная образовательная инициатива "Наша новая школа" (утв. Президентом РФ от 4 февраля 2010 г. № Пр-271).

18. Стратегия развития отрасли информационных технологий в Российской Федерации на 2014 - 2020 годы и на перспективу до 2025 года. Утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2013 г. № 2036-р.

19. Государственная программа Российской Федерации «Информационное общество (2011 - 2020 годы)». Распоряжение правительства Российской Федерации от Постановление от 15 апреля 2014 года №313 (новая редакция).²⁶

22 <http://profstandart.rosmintrud.ru/eksd>

23 <http://www.udmurt.ru/regulatory/regulation/2010/322-2.pdf>

24 <http://ivo.garant.ru/#/document/70643472/paragraph/1:7>

25 <http://ivo.garant.ru/#/document/70535556/paragraph/1:13>

26 <http://government.ru/docs/11937/>

Примерный перечень документов, которые должны быть в образовательных организациях, организующих дистанционное обучение

1. Документы федерального, республиканского и муниципального уровней по организации дистанционного обучения.
2. Локальный акт ОО по организации и осуществлению дистанционного обучения в образовательной организации.
3. План (дорожная карта) организации и развития дистанционного обучения в ОО.
4. Приказ о назначении ответственного за организацию внедрения дистанционного обучения в ОО.
5. Приказ о назначении педагогов, осуществляющих обучение в дистанционном режиме, с указанием учебной нагрузки.
6. Программно-методическое обеспечение реализации плана развития и организации дистанционного обучения в ОО.
7. Календарно-тематическое планирование педагогов, осуществляющих дистанционное обучение.
8. Должностные инструкции работников, ответственных за дистанционное обучение.
9. Заявления родителей обучающихся о зачислении в группы дистанционного обучения по различным учебным предметам (Приложение 4).
10. Пакет документов на обучающихся, по состоянию здоровья обучающихся на дому, и одаренных детей (заявление родителей, учебный план, расписание занятий).
11. Приказ о формировании учебных групп обучающихся для дистанционного обучения по различным предметам.
12. Приказ о составлении расписания и распределении учебных помещений, оснащённых компьютерной техникой и доступом к сети Интернет.

Формы заявлений родителей обучающихся

Директору _____

(ФИО директора)

(ФИО родителей обучающегося)

Заявление 1

Прошу Вас зачислить моего сына (мою дочь) _____,
обучающегося (уюся) _____ класса в группу(ы) обучающихся в рамках основного образования с
использованием ДОТ по следующим учебным предметам:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- (и т. д.)

« » _____ 20__ г. _____
(дата) (Подпись родителей)

Заявление 2

Прошу Вас зачислить моего сына (мою дочь) _____,
обучающегося(уюся) _____ класса в группу(ы) обучающихся в рамках дополнительного
образования с использованием ДОТ по следующим учебным предметам:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- (и т. д.)

« » _____ 20__ г. _____
(дата) (Подпись родителей)

Рекомендации для технического обеспечения дистанционного обучения в образовательной организации

Образовательная организация самостоятельно выбирает программные ресурсы, обеспечивающие организацию дистанционного обучения. К ним могут относиться:

- сайт ОО, обеспечивающий все этапы дистанционного обучения (наличие учебного материала, возможность оценивания домашних заданий, тестирование, возможность организации удаленного общения педагога с обучающимися, возможность контроля учебного процесса, ведение электронного журнала и т.д.);
- сайт учителя (с теми же требованиями);
- использование систем дистанционного обучения сторонних организаций;
- установка системы дистанционного обучения на сервер ОО.

Современные платформы дистанционного обучения

Современные платформы дистанционного обучения часто называют системами управления обучением (Learning management system, LMS). В тех случаях, когда хотят подчеркнуть, что платформа, помимо собственного управления процессом обучения, содержит средства создания, хранения и доставки контента, употребляется термин LCMS (Learning Content Management System). Главное требование, предъявляемое к средству организации дистанционного обучения – возможность одновременно организовать управление учебным процессом и контроль уровня получаемых знаний. Выбор платформы дистанционного обучения осуществляется в соответствии с конкретными требованиями, целями и задачами образовательной организации.

Название СДО	Краткая характеристика
Moodle	<p>Moodle позволяет организовать виртуальное индивидуальное обучение и групповое обучение посредством веб-технологий. Для работы субъектам учебного процесса достаточно браузера и доступа в Интернет.</p> <p>Возможности платформы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – учет обучающихся, возможности их персонализации и разграничения прав доступа к учебным материалам; – создание и проведение онлайн-курсов; – ведение отчетности и статистики по обучению; – контроль и оценка уровня знаний; – анкетирование и создание опросов; – возможность интеграции с другими информационными системами.
WebTutor	<p>Одна из наиболее популярных платформ дистанционного обучения российского разработчика – компании WebSoft.</p> <p><i>Преимуществами платформы является:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – наличие готовых курсов; – масштабируемость; – поддержка формата SCORM, позволяющая обеспечить совместимость компонентов и их многократное использование в различных учебных курсах.
IBM Lotus Workplace Collaborative Learning (LWCL)	<p>Разработка компании IBM. Представляет собой универсальную, надежную, гибкую и легко масштабируемую платформу для организации традиционного дистанционного электронного</p>

	обучения, управления учебными ресурсами и материалами.
Прометей	Разработка российских специалистов. Представляет собой готовый (коробочный) продукт или (по желанию) разработку системы обучения под нужды конкретного заказчика, реализуемую по системе Saas. Система имеет модульную архитектуру, поэтому предоставляет хорошие возможности для расширения и модернизации продукта.

АУ УР «РЦИ и ОКО» рекомендует использовать для организации дистанционного обучения бесплатную систему Moodle. Для установки и запуска СДО Moodle образовательной организации потребуется:

1. Наличие сервера в образовательной организации.
2. Установка и настройка на сервере образовательной организации СДО Moodle.
3. Покупка доменного имени для сайта дистанционного обучения образовательной организации.
4. Загрузка в СДО Moodle педагогов и обучающихся.
5. Разработка в СДО Moodle дистанционных уроков и дистанционных курсов.

Официальный сайт Moodle <https://moodle.org/>

АУ УР «РЦИ и ОКО» предлагает образовательным организациям размещать курсы по различным предметам на портале дистанционного обучения "ДОМ 365" на договорной основе.

Перечень образовательных ресурсов для дистанционного обучения

Название ресурса	Краткая характеристика
Interneturok.ru Interneturok.ru	Это постоянно пополняемая коллекция видеуроков по основным предметам программы ОО. Все материалы сайта бесплатны, свободны от рекламы и доступны любому желающему. Портал поможет: <ul style="list-style-type: none"> – обучающимся изучать почти «вживую» материал пропущенных уроков, – учителям посещать открытые уроки своих коллег, родителям узнать, чему и как учат в ОО их детей, – детям, обучающимся дома, ощутить атмосферу занятий в образовательной организации,

	– образовательным организациям решить проблему временного отсутствия педагогов, например, из-за болезни.
Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) http://fcior.edu.ru	Представлены электронные учебные модули, созданные по тематическим элементам учебных предметов и дисциплин. Они представляют собой законченные интерактивные мультимедиа продукты, нацеленные на решение определенной учебной задачи.
Единая коллекция Цифровых Образовательных Ресурсов http://school-collection.edu.ru	В коллекции представлены наборы цифровых ресурсов к большому количеству учебников, рекомендованных Минобрнауки РФ к использованию в образовательных организациях России, инновационные учебно-методические разработки, разнообразные тематические и предметные коллекции, а также другие учебные, культурно-просветительские и познавательные материалы.
Школьный помощник http://school-assistant.ru/	Это сервис, который поможет закрепить знания, полученные в ОО, или наверстать пропущенный материал. Проект создан для дополнительных занятий по предметам программы ОО: русский язык, математика, алгебра, геометрия.
Центр образования «Технологии обучения» (i-Школа) http://iclass.home-edu.ru	i-Школа предлагает обучающимся курсы трех предметных направлений: гуманитарного, естественно-математического и технологического. В каждом направлении есть курсы, построенные по программам общеобразовательной организации, а также курсы творческие, проектные для абитуриентов и для желающих получить допрофессиональную подготовку.
Онлайн интерактивные видео курсы http://www.teachpro.ru	Образовательный портал TeachPro.ru содержит онлайн- видеокурсы, обучающие интерактивные видеоуроки для компьютера, планшета, смартфона.
Открытый колледж http://www.college.ru	Профессиональный сервис подготовки к ЕГЭ онлайн. Его разработали лучшие методисты, опытные учителя, преподаватели ведущих вузов страны. С его помощью тысячи выпускников в прошлом учебном году серьезно улучшили свои знания и перестали бояться предстоящего экзамена.
Портал дистанционного обучения "ДОМ 365" http://moodle.ciur.ru/	Портал сопровождает Автономное учреждение Удмуртской Республики "Региональный центр информатизации и оценки качества образования". Предлагаются дистанционные курсы повышения

	<p>квалификации для работников образования и других заинтересованных граждан.</p> <p>Центры дистанционного обучения размещают на портале дистанционные курсы для обучающихся.</p> <p>На портале размещаются ссылки на образовательные организации УР, готовые предоставить профильное обучение обучающимся УР.</p>
<p>Центр дистанционного образования «Эйдос» http://www.eidos.ru</p>	<p>Некоммерческое негосударственное образовательное учреждение. Занимается дистанционным образованием обучающихся и повышением квалификации педагогов. В составе Центра 7 кафедр, интернет-школа, очный ФПК, издательство, интернет-журнал, магазин электронных книг для учителя.</p> <p>Центр проводит дистанционные олимпиады, конкурсы, конференции для обучающихся, дистанционные курсы, семинары, конкурсы для педагогов, выездные семинары для ОО.</p>
<p>Школьный университет http://omu.ru http://club.itdrom.com/main.html</p>	<p>Для общеобразовательных организаций полностью реализован комплект из 36 учебных курсов по профильной ИТ-подготовке старшеклассников.</p> <p>Разработаны комплексные образовательные программы по внеурочной деятельности 1-4 класс, 5-7 класс.</p>
<p>Портал обучения информатике и программированию СГУ http://school.sgu.ru/</p>	<p>Портал содержит материалы и интерактивные инструменты в помощь изучающим программирование и информатику.</p>

Примерные образцы нормативно-правовых актов образовательных организаций

ПРИКАЗ

Об организации дистанционного обучения

В целях организации дистанционного обучения для обеспечения доступности образования в соответствии с стандартами для всех категорий обучающихся, удовлетворения образовательных потребностей обучающихся на основании Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 января 2014г. № 2 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», Устава образовательной организации и решения Педагогического совета №... от ...

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

- 1.1. Положение по организации и осуществлению дистанционного образования в образовательной организации.
- 1.2. Учебный план для организации дистанционного образования.
- 1.3. Должностную инструкцию педагога, осуществляющего обучение в дистанционной форме (сетевого педагога).
- 1.4. Функциональные обязанности ответственного за организацию дистанционного обучения в образовательной организации (координатора).

2. Назначить координатора, ответственного за организацию учебного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий *ФИО, должность*.

3. Координатору *ФИО*

- 3.1. Довести до сведения сотрудников ОО информацию о целях и задачах дистанционного обучения в ОО.
- 3.2. Провести мониторинг образовательных потребностей обучающихся в рамках сетевого взаимодействия с использованием дистанционных образовательных технологий.
- 3.3. Подготовить предварительные списки обучающихся, участвующих в дистанционном обучении до (Приложение 1).
- 3.4. Назначить сетевых педагогов для участия в дистанционном обучении в срок до.... (Приложение 2).
- 3.5. Составить расписание учебных занятий с использованием дистанционных образовательных технологий и довести до сведения всех участников образовательного процесса.

- 3.6. Организовать проведение классных часов с целью информирования обучающихся о введении дистанционного обучения в ОО;
- 3.7. Организовать проведение родительских собраний с целью информирования родителей обучающихся о введении дистанционного обучения в ОО.
- 3.8. Обеспечить информационную безопасность при выдаче логинов и паролей для авторизации в системе, сохранении персональных данных участников дистанционного обучения.
4. Создать рабочую группу по реализации в ОО дистанционного обучения с использованием _____ модели.
5. Заместителю директора по АХЧ *ФИО* обеспечить материально-техническую базу для организации рабочих мест педагогов, привлеченных к организации обучения посредством дистанционных технологий.
6. Назначить ответственным за настройку и обслуживание техники, необходимой для работы в проекте, *ФИО, должность*.
7. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор _____

ПРИКАЗ

Об организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий

Для организации дистанционного обучения в 20__-20__ учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить на 20__ и 20__ учебный год список детей, обучающихся с использованием дистанционных образовательных технологий в следующем составе:

№ п.п	Ф.И. обучаемого	Класс

2. Назначить ответственного за организацию учебного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий ФИО, должность.
3. Заместителю директора по АХЧ _____ ФИО _____ обеспечить материально-техническую базу для организации рабочих мест педагогов, привлеченных к организации обучения посредством дистанционных технологий.
4. Назначить сетевыми педагогами для *ФИО обучаемого, класс* следующих педагогов:

№ п.п	Ф.И.О. педагога	Предмет	Количество часов

5. Назначить сетевыми педагогами для *ФИО обучаемого, класс* следующих педагогов:

№ п.п	Ф.И.О. педагога	Предмет	Количество часов

и т.д.

Директор _____

ПРИКАЗ

О проведении мониторинга образовательных потребностей обучающихся и образовательных организаций в дистанционном обучении

Для удовлетворения образовательных потребностей обучающихся при освоении ими образовательных программ с помощью дистанционных образовательных технологий

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Классным руководителям провести в срок до _____ года мониторинг образовательных потребностей обучающихся в соответствии с рекомендуемой анкетой (Форма 1).
2. Результаты мониторинга довести до ответственного за организацию учебного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий *ФИО* (форма 1 приложения).
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Анкета № 1

Мониторинг

образовательных потребностей обучающихся

(данная анкета заполняется в присутствии классного руководителя)

1. Фамилия, имя обучающегося _____
2. Класс _____
3. Какие учебные предметы из списка предложенных вам необходимы для обучения:
 - Русский язык
 - Литература
 - Математика
 - Физика
 - Химия
 - Биология
 - История
 - Обществознание
 - География
 - Информатика и ИКТ
 - Иностранный язык (укажите какой)
4. Укажите свой уровень владения компьютером (низкий, средний, высокий)
Подпись обучающегося _____ Подпись классного руководителя _____

ПРИКАЗ

О занятости сетевых педагогов дистанционного обучения (нагрузка + расписание + АРМ)

Для реализации дистанционного обучения

УТВЕРДИТЬ:

1. Нагрузку следующих сетевых педагогов дистанционного обучения в объёме:

ФИО	Предмет	Класс	Количество учебных часов в неделю в рамках основного образования	Количество учебных часов в неделю в рамках дополнительного образования

2. Расписание занятости сетевых педагогов дистанционного обучения в рамках основного образования:

ФИО	№ урока / № кабинета					
	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота

3. Расписание занятости сетевых педагогов дистанционного обучения в рамках дополнительного образования:

ФИО	№ урока / № кабинета					
	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота

4. Распределение АРМ сетевых педагогов, а также учебных помещений, оснащённых компьютерной техникой и сетью Интернет, в соответствии с расписанием занятий (список или таблица распределения АРМ по пользователям).

Директор _____

ПРИКАЗ

О педагогической нагрузке

В целях обеспечения непрерывности учебного и воспитательного процесса, для реализации основных и дополнительных образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, а также в соответствии с учебным планом на 20___-20___ учебный год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить следующую аудиторную педагогическую нагрузку с 01.09.20__ г.
2. Назначить нагрузку учителям дистанционного обучения:
 - а. *Фамилии, количество часов.*
3. Утвердить учебные планы обучаемого (группы, класса) с учетом дистанционной формы обучения.
4. Установить тарифицируемые доплаты (перечислить, какие) сетевым педагогам дистанционного обучения.
5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора ОО по УВР (фамилия).

Директор: _____

ПРИКАЗ

Об учёте и хранении результатов дистанционного обучения в документации образовательной организации и индивидуальной документации обучающихся

Для обеспечения организации учебного процесса в условиях дистанционного обучения обучающихся на основании решения Педагогического совета (протокол №) и Положения об оценивании учебных достижений обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отметки, получаемые обучающимися в процессе дистанционного обучения, засчитывать как текущие и учитывать при выставлении итоговых отметок с занесением в классные журналы, дневники и личные дела обучающихся.
 - 1.1. При изучении обучающимся предмета индивидуально на дому и дистанционно, итоговыми четвертными и годовыми отметками считать отметки, выставленные учителем - предметником по результатам очных индивидуальных занятий на дому с учетом отметок, полученных обучающимся в процессе дистанционного обучения. Классным руководителям заносить итоговые отметки в сводную ведомость учета успеваемости обучающихся.
 - 1.2. При изучении обучающимся предмета только с применением дистанционных технологий классным руководителям выставлять:
 - в классный журнал – текущие, четвертные, годовые и итоговые отметки в сводной ведомости учета успеваемости обучающихся;

- в личное дело обучающегося - годовые отметки,
- сетевым педагогам выставлять в журнал индивидуальных занятий с применением дистанционных технологий – текущие, четвертные, годовые, итоговые отметки.

2. Контроль за выполнением приказа возложить на ФИО, должность.

Директор: _____

ПРИКАЗ

О режиме работы в морозные дни

На основании письма Министерства образования и науки Удмуртской Республики от __. __.20__ года «О режиме работы общеобразовательных организаций в морозные дни», приказа Управления образования от __. __.20__ № , в целях соблюдения прав обучающихся в зимний период при значительных понижениях температуры и других неблагоприятных метеоусловиях, руководствуясь СанПин 2.4.2.2821-10

ПРИКАЗЫВАЮ:

Педагогическим работникам *название ОО*

1. Организовать образовательный процесс в морозные дни в соответствии со следующими требованиями:

1.1. Установить следующие температурные ограничения для посещения обучающимися занятий в морозные дни:

для обучающихся 1-4х классов: - ____⁰С и ниже;

для обучающихся 5-8х классов: - ____⁰С и ниже;

для обучающихся 9-11х классов: - ____⁰С и ниже.

1.2. Организовать образовательный процесс для обучающихся, пришедших на занятия в морозные дни, независимо от погодных условий.

1.3. Принять меры по выполнению учебного плана вне зависимости от погодных условий с использованием дистанционных технологий.

1.4. Предоставить право родителям (законным представителям) обучающихся принимать решение о посещении учащимися *название ОО* в морозные дни.

2. *Ф.И.О.*, ответственной(му) за наполнение официального сайта *ОО*, разместить данный приказ на сайте *ОО* до __. __.20__ года.

3. Классным руководителям 1-11 классов довести данный приказ до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей).

4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор: _____

ПРИКАЗ

О составлении расписания для учебных групп обучающихся дистанционного обучения по различным предметам

Для обеспечения организации учебного процесса в условиях дистанционного обучения обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителю директора по УВР *ФИО* совместно с координатором дистанционного обучения *ФИО*:
 - 1.1. Составить расписание занятий в соответствии с выбранными учебными предметами и индивидуальными учебными планами обучающихся, изучающих ряд дисциплин с использованием ДОТ в рамках основного образования, а также расписание занятий в рамках дополнительного образования для обучающихся.
 - 1.2. Организовать распределение АРМ сетевых педагогов, обучающихся, а также учебных помещений, оснащённых компьютерной техникой и сетью Интернет, в соответствии с расписанием занятий.
2. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор: _____

Положение об использовании дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе

I. Общие положения

1.1. Нормативной базой для настоящего Положения являются следующие документы: Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 января 2014г. № 2 г. Москва "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», Устав образовательной организации.

1.2. Под дистанционными образовательными технологиями (ДОТ) понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.3. Использование технологий дистанционного обучения повышает доступность образования, позволяет более широко и полно удовлетворять образовательные запросы граждан.

Образовательный процесс, реализуемый в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающихся, не имеющих возможности ежедневного посещения занятий; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны образовательной организации (далее — ОО), а также регулярный систематический контроль и учет знаний обучающихся. Дистанционная форма обучения при необходимости может реализовываться комплексно с другими, предусмотренными Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» формами его получения.

1.4. Главной целью и задачами применения ДОТ, как важной составляющей в системе непрерывного образования, являются:

Цель: создание условий для более полного удовлетворения потребностей обучающихся в области образования без отрыва от основной учебы и предоставление средств, необходимых для самообучения, с учётом индивидуальных возможностей и запросов обучающихся.

Задачи:

- повышение качества образования обучающихся в соответствии с их интересами, способностями и потребностями;
- предоставление обучающимся возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания (нахождения);
- развитие предпрофильного и профильного образования в рамках ОО на основе использования информационных технологий как комплекса социально-педагогических преобразований;
- создание условий для более полного удовлетворения потребностей обучающихся в области образования без отрыва от основной учёбы.

1.5. Основными принципами организации дистанционного обучения являются:

- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников учебного процесса с помощью специализированной информационно-образовательной среды (в том числе, форумы, электронная почта, интернет-конференции, онлайн-уроки);
- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса, что способствует сочетанию разных дидактических моделей проведения уроков с применением дистанционных образовательных технологий и сетевых средств обучения: интерактивных тестов, тренажеров, лабораторных практикумов удалённого доступа и др.;
- принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;
- принцип модульности, позволяющий использовать обучающемуся и педагогу необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальных учебных планов;
- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся.

II. Организация процесса использования дистанционных образовательных технологий в ОО

2.1. Основой учебного процесса является учебный план, составленный в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и утвержденный директором ОО. На основании учебного плана составляется расписание учебных занятий.

2.2. Дополнительное обучение в дистанционной форме осуществляется как по отдельным предметам и элективным курсам, включенным в учебный план ОО, так и по всему комплексу предметов учебного плана.

2.3. Общеобразовательная организация обязана ознакомить поступающего и его родителей (законных представителей) с документами, регламентирующими осуществление образовательного процесса по системе дистанционного обучения.

2.4. Зачисление желающих получить дополнительное обучение в дистанционной форме по отдельным предметам и элективным курсам производится приказом директора ОО на основании заявления совершеннолетнего лица или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего лица и договором между родителями и ОО, осуществляющей дистанционное обучение.

2.5. Формы ДОТ:

- дистанционные конкурсы, олимпиады;
- дистанционное самообучение обучение в Интернете;
- видеоконференции;
- онлайн- тестирование;
- интернет-уроки;
- обучение на дому с дистанционной поддержкой;
- вебинары;

- skype-общение;
- облачные сервисы и т.д. педагоги систематически включают в образовательный процесс по плану.

2.6. Формы ДОТ, используемые в образовательном процессе, педагоги отражают в рабочих программах. В обучении с применением ДОТ используются следующие организационные формы учебной деятельности:

- лекция;
- консультация;
- семинар;
- практическое занятие;
- лабораторная работа;
- контрольная работа;
- самостоятельная работа;
- научно-исследовательская работа.

Самостоятельная работа обучающихся может включать следующие организационные формы (элементы) дистанционного обучения:

- работа с электронным учебником;
- просмотр видео-лекций;
- прослушивание аудиокассет;
- компьютерное тестирование;
- изучение печатных и других учебных и методических материалов.

2.7. В период длительной болезни обучающийся имеет возможность получать консультации сетевого педагога по соответствующей дисциплине через электронный дневник, электронную почту, программу Skype, используя для этого все возможные каналы выхода в Интернет.

2.8. Учебный год для обучаемого, обучающегося с использованием дистанционной формы, начинается 1 сентября. Сроки каникул и окончания учебного года соответствуют срокам, указанным в учебно-календарном графике ОО.

2.9. Образовательная организация оценивает качество освоения основных образовательных программ в процессе текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой аттестации выпускников. Отметки, полученные обучающимся в процессе выполнения заданий по предмету, изучаемому дистанционно с использованием ресурсов дистанционного обучения, переносятся в классный журнал.

2.10. Регулярно на заседаниях методических объединений педагоги делятся опытом использования ДОТ в образовательном процессе.

2.11. Заместитель директора (координатор) контролирует процесс использования дистанционных образовательных технологий в ОО, вносит предложения о повышении коэффициента для стимулирующей части оплаты труда педагогам, которые эффективно используют ДОТ в образовательном процессе.

III. Образовательная организация:

3.1. Выявляет потребности обучающихся в дополнительном дистанционном обучении с целью углубления и расширения знаний по отдельным предметам и элективным курсам.

3.2. Принимает педагогическим советом решение об использовании дистанционных образовательных технологий в ОО для удовлетворения образовательных потребностей обучающихся в предпрофильном и профильном обучении или углублении, расширении знаний по отдельным предметам;

3.3. Включает часы дистанционного обучения в учебное расписание ОО, назначает время консультаций;

3.4. Основанием для открытия групп для дополнительной дистанционной формы обучения по профильным учебным предметам или для углубления знаний по отдельным предметам являются:

- заявление родителей (законными представителями) обучающегося;
- заключение договора с родителями (законными представителями) обучающихся на организацию обучения посредством дистанционных технологий с применением средств компьютерной техники и связи;
- назначение ответственного (координатора) за организацию ДО из числа педагогического коллектива;
- назначение помощника педагога, который будет оказывать обучающимся техническую и организационную помощь, из числа педагогов ОО;
- назначение сетевых педагогов, осуществляющих обучение с использованием ДОТ;
- возможно установление коэффициента для стимулирующей части оплаты труда педагогам, осуществляющим контроль за процессом ДО, оформление документации ОО по результатам обучения обучающихся (за ведение инновационной деятельности).

3.5. Основанием для зачисления на дистанционные курсы, размещенные на платформе являются:

- заявление родителей (законных представителей) обучающегося;
- анкета, содержащая сведения об обучающихся (для регистрации на сервере ДО, присвоение индивидуального пароля и логина, установление контакта);
- наличие педагогов, обученных для работы в системе ДО.

IV. Техническое обеспечение использования дистанционных образовательных технологий в ОО

4.1 Учебный процесс с использованием ДОТ в ОО обеспечивается следующими техническими средствами:

- компьютерными классом, оснащенными персональными компьютерами, web-камерами, микрофонам, звукоусилительной и проекционной аппаратурой;
- программным обеспечением для доступа к локальным и удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами для участников учебного процесса;

- локальной сетью с выходом в Интернет, с пропускной способностью, достаточной для организации учебного процесса и обеспечения оперативного доступа к учебно-методическим ресурсам.

4.2. Техническое обеспечение обучающегося с использованием ДОТ, в период длительной болезни или при обучении на дому.

Обучающиеся на дому должны иметь:

- персональный компьютер с возможностью воспроизведения звука и видео;
- стабильный канал подключения к Интернет;
- программное обеспечение для доступа к удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами.

Обучение с использованием ДОТ не предъявляет высоких требований к компьютерному оборудованию, критические параметры — надежность и стоимость владения. В общем случае могут использоваться практически любые достаточно современные компьютеры с установленной операционной системой. Необходимым минимальным условием является наличие интернет-браузера и подключения к сети Интернет.

V. Права ОО в рамках предоставления ДОТ

Образовательная организация имеет право:

- использовать дистанционные образовательные технологии при всех, предусмотренных законодательством РФ формах получения образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных и практических занятий, практик, текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся;
- использовать ДОТ при наличии руководящих и педагогических работников и учебно-воспитательного персонала, имеющих соответствующий уровень подготовки и специально оборудованных помещений с соответствующей техникой, позволяющей реализовывать образовательные программы с использованием ДОТ;
- вести учет результатов образовательного процесса и внутренний документооборот.

VI. Срок действия данного положения не ограничен

При необходимости в Положение вносятся изменения, дополнения, подлежащие аналогичной процедуре принятия, утверждения.

Примеры договоров с родителями (законными представителями) обучаемого

Договор № ____

на организацию обучения посредством дистанционных технологий с применением средств компьютерной техники и связи

Образовательная организация (наименование), именуемая в дальнейшем «ОО», в лице Директора (ФИО), действующего на основании Устава, с одной стороны и _____, именуемый(ая) в дальнейшем «Законный представитель» _____, именуемого(ой) в дальнейшем «Пользователь», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. ОО предоставляет Пользователю образовательные услуги начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования.
- 1.2. Срок обучения в соответствии с учебным планом (индивидуальным графиком).

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**2.1. Права и обязанности ОО**

- 2.1.1. ОО обязана организовать и обеспечить надлежащее выполнение услуг, предусмотренных п. 1 настоящего Договора. Образовательные услуги должны оказываться в соответствии с учебным планом и расписанием занятий, утверждаемым ОО.
- 2.1.2. Создать Пользователю необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы: проводить промежуточный и итоговый контроль освоения Пользователем образовательных программ, предусмотренных настоящим договором.
- 2.1.3. Проявлять уважение к личности Пользователя, не допускать физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Пользователя с учетом его индивидуальных особенностей.
- 2.1.4. Восполнить материал занятий, пройденный за время отсутствия Пользователя по уважительной причине, в пределах объема услуг, оказываемых в соответствии с п. 1 настоящего Договора.
- 2.1.5. Уведомить Законного представителя о нецелесообразности оказания Пользователю образовательных услуг в объеме, предусмотренном п. 1 настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.
- 2.1.6. ОО вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Пользователя, применять меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных Уставом ОО, а также осуществлять подбор и расстановку кадров.

2.1.7. ОО обязана при обработке персональных данных, осуществляемой для исполнения настоящего договора, строго следовать требованиям законодательных и нормативно-правовых актов Российской Федерации в области защиты персональных данных.

2.1.8. В случае изменения обстоятельств, послуживших основанием для заключения настоящего договора, либо неисполнением Законным представителем или Пользователем принятых на себя обязательств, ОО имеет право по своему усмотрению расторгнуть настоящий Договор.

2.2. Права и обязанности Законного представителя и Пользователя

2.2.1. Законный представитель обязан представить ОО документы в соответствии с Уставом ОО.

2.2.2. Обеспечить участие Пользователя в занятиях согласно учебному расписанию.

2.2.3. Извещать Исполнителя об уважительных причинах невозможности участия Пользователя в обучении.

2.2.4. Контролировать содержание и характер посещаемых Пользователем ресурсов Интернет и продолжительность его работы за компьютером.

2.2.5. Законный представитель вправе требовать от ОО предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, образовательной деятельности ОО и перспектив ее развития (об успеваемости, поведении, отношении Пользователя к учебе в целом и по отдельным предметам учебного плана).

2.2.6. Пользователь вправе обращаться к работникам ОО по вопросам, касающимся обучения в образовательной организации; получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки.

2.2.7. Пользователь обязан выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогическими работниками ОО.

2.2.8. Пользователь обязан соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогическому, техническому и иному персоналу ОО, не посягать на их честь и достоинство.

3. ФОРС-МАЖОР

3.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые стороны не могли предвидеть или предотвратить.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Договор заключается на срок до «30» июня 20__ года.

4.2. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует в течение срока, указанного в п. 4.1. Договора.

4.3. По окончании срока действия настоящего Договора, стороны вправе подписать соглашение о пролонгации настоящего Договора.

5. ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

- 5.1. Обязательства по настоящему договору прекращаются по истечении срока действия договора.
- 5.2. Договор может быть изменен или досрочно расторгнут по письменному соглашению сторон.
- 5.3. Уведомление о расторжении Договора направляется стороне не позднее, чем за пять рабочих дней до предполагаемой даты расторжения Договора.
- 5.4. Договор может быть изменен или его действие прекращено в случаях, предусмотренных законодательством или настоящим договором.
- 5.5. Прекращение действия договора не освобождает стороны от ответственности за его нарушение.

6. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

- 6.1. Вся информация о деятельности каждой стороны или о деятельности любого иного связанного с ними лица является общедоступной.
- 6.2. Подписывая настоящий договор, Законный представитель предоставляет в соответствии с Федеральным законом №152-ФЗ «О персональных данных» от 27 июля 2006г., своё согласие на обработку персональных данных, предоставляемых для регистрации и работы в СДО.

7. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

- 7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не имеющим своего разрешения по тексту настоящего договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.
- 7.2. При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в судебном порядке, установленном действующим законодательством.

8. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ И ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 8.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны, при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны сторонами или надлежаще уполномоченными на то представителями сторон.
- 8.2. Все уведомления и сообщения должны направляться в письменной форме.
- 8.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством.

ПОДПИСИ СТОРОН:

ОО	Законный представитель
<hr/>	<hr/>
ФИО директора	Ф.И.О
М.П.	

Схема организации дистанционного обучения в образовательной организации

