

Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Станция юных техников»
имени Героя Социалистического труда Б.Г.Никитина
города Воткинска Удмуртской Республики

☒427430, г. Воткинск, ул. Красноармейская , 86, ☎ (34145) 5-31-06, 5-29-71

П Р И К А З

От 06.04.2020г.

№ 46–ос

О реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в МБУДО СЮТ

В связи с введением в Российской Федерации мер, направленных на недопущение распространения коронавирусной инфекции среди населения и во исполнение приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 17.03.2020 № 104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации», распоряжения Главы Удмуртской Республики от 18.03.2020 № 42-РГ «О введении режима повышенной готовности и об отдельных мерах по снижению риска распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) на территории Удмуртской Республики и приказа МО и Н УР от 20.03.2020г. № 334 «О введении временной реализации образовательных программ начального общего, среднего общего образования, и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. На период с 06.04.2020 по 30.04.2020 перевести учебный процесс по всем, реализуемым программам в МБУДО СЮТ в дистанционный режим по утвержденному расписанию на 2 полугодие с сокращением времени проведения занятия до 30 минут.

2. Образовательный процесс осуществлять в электронно-информационной среде, а также с использованием различных образовательных технологий, позволяющих обеспечить взаимодействие обучающихся и педагогов опосредствованно (на расстоянии), в том числе с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

3. Закрепить за методистами педагогов для осуществления методической поддержки и оказания помощи в организации электронных и дистанционных форм обучения, согласно прилагаемого списка (Приложение 1).

4. Заместителю директора по УВР Акуловой О.В.:

- организовать весь образовательный процесс в МБУДО СЮТ в дистанционном режиме на период с 06.04.2020 по 30.04.2020.

- обеспечить оперативное отражение информации о формах и режиме работы объединений на официальном сайте МБУДО СЮТ.

- обеспечить информационное оповещение родительской общественности через создание доступных информационных каналов, а также путем размещения на сайте МБУДО СЮТ информационного письма о временном порядке реализации образовательной программы с применением дистанционных образовательных технологий.

- проводить еженедельный мониторинг (каждую субботу) хода образовательного процесса в МБУДО СЮТ по прилагаемой форме (Приложение 2).

5. Методистам Поварницыной, Л.В, Скорыниной О.В, Мурашовой Н.И., Рябцевой С.А.:

- осуществлять методическую поддержку и помощь в организации электронных и дистанционных форм обучения, вести консультационную работу в дистанционном режиме;

- проводить еженедельный (каждую субботу) мониторинг хода образовательного процесса в объединениях закрепленных педагогов по прилагаемой форме (Приложение 2).

- оказать методическую помощь педагогам по внесению изменений в календарные графики образовательных программ, в связи с реализацией образовательной программы с применением дистанционных образовательных технологий.

6. Педагогам:
- внести соответствующие корректировки в календарные графики образовательных программ в части форм обучения, контроля и технических средств обучения, а также темы занятий (если такие были);

- довести до сведения родителей (законных представителей) информацию о порядке организации дистанционного обучения, расписании учебных занятий;

- организовать взаимодействие с обучающимися и родителями (законными представителями) по вопросам реализации дистанционного обучения.

- проводить еженедельный (каждую субботу) мониторинг хода образовательного процесса в объединении (по каждой группе) по прилагаемой форме (Приложение 2).

6. Директору Васильевой О.Ф. еженедельно информировать Управление образования Администрации города Воткинска о реализации дополнительных общеобразовательных программ.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



О.Ф. Васильева

**Список закрепленных педагогов за методистами на период организации
дистанционного обучения**

ФИО методиста	ФИО педагога
Рябцева С.А.	Бессонова С.Л., Горшкова Е.И., Басова Е.В., Куткина Л.В., Русанова Т.А., Тарасов В.Н., Безумова Н.М.
Мурашова Н.И.	Будрецова О.Л., Зиновьева Ю.А., Королькова Н.Г., Каракулова Е.В., Лукашенко Н.А., Шлыкова Н.М., Калашников Ю.В.
Поварницына Л.В.	Донсков Д.С., Саранова А.А., Косачева М.А., Чиркова С.П., Шадрина А.А., Таныгин Г.Л., Перевозчикова М.В., Стрелков В.Ф.
Скорынина О.В.	Вахрушева Л.П., Еременко С.М., Лапина О.Е., Симакова В.А., Фертиков А.В., Кузьминых Е.Г., Скворцова Е.С.

Отчет педагога _____ ф.и.о. ,

объединение _____

На (отчетную дату) _____

№	группа	расписание занятий	изменения в календарном графике	Количество детей		Платформа, на которой осуществляется ДО, <u>Активная ссылка</u>	Обратная связь (как получают обратную связь от детей)
				по журналу	сколько приступило к ДО		
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.	ИТОГО			ИТОГО	ИТОГО		

педагог: _____ Ф.И.О.

Отчет методиста _____ ф.и.о. ,

На (отчетную дату) _____

№	Ф.И.О. педагога	изменения в расписании занятий	изменения в календ. графике	Количество детей всего		Платформа, на которой осуществляется ДО, <u>Активная ссылка</u>	Обратная связь (как получают обратную связь от детей)
				по навигатору	сколько на ДО		
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.	ИТОГО			ИТОГО	ИТОГО		

Методист _____ Ф.И.О.

**Отчет по организации дистанционной формы обучения в МБУДО СЮТ
заместителя директора по УВР**

На (отчетную дату) _____

№	Ф.И.О. педагога	изменения в расписании занятий	изменения в календ. графике	Количество обучающихся всего		Платформа, на которой осуществляется ДО, <u>Активная ссылка</u>	Обратная связь (как получают обратную связь от детей)
				по навигатору	сколько на ДО		
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
	ИТОГО			ИТОГО	ИТОГО	ИТОГО -на дистанционном обучении - ... педагогов. - на электронной форме - ... педагогов	ИТОГО получают обратную связь от обучающихся

Заместитель директора по УВР _____ ФИО