

Принято
Советом родителей
Протокол № 1 от 27.08 2024 г

Принято
Педагогическим советом
Протокол № 1 от 30.08 2024 г



Утверждаю
Директор МБУДО СЮТ
О.Ф. Васильева
Приказ № 80/1 ос от 31.08 2024 г

Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся
Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Станция юных техников» имени Героя Социалистического труда Б.Г. Никитина
Города Воткинска Удмуртской Республики

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998г. № 124-ФЗ (с изменениями от 20.07.2000г. № 103-ФЗ), Положением о персонифицированном дополнительном образовании детей, утвержденным Постановлением Администрации города Воткинска № 576 от 20.04.2018 г., Уставом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Станция юных техников» имени Героя Социалистического труда Б.Г. Никитина Города Воткинска Удмуртской Республики (далее - МБУДО СЮТ).

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБУДО СЮТ, обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.3. Настоящее Положения принимается на заседании Педагогического совета МБУДО СЮТ, с учетом мнения Совета родителей.

1.4. Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим образовательную деятельность МБУДО СЮТ.

1.5. Положение принимается на неопределенный срок. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Основные понятия

2.1. Под образовательными отношениями понимается освоение обучающимися содержания дополнительных образовательных программ.

2.2. Участники образовательных отношений – обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники.

2.3. Дополнительное образование детей создаётся в целях формирования единого образовательного пространства учреждения для повышения качества образования и реализации процесса становления личности. Дополнительное образование детей является равноправным, взаимодополняющим компонентом базового образования.

2.4. Дополнительное образование детей организуется на принципах природосообразности, гуманизма, демократии, творческого развития личности, свободного выбора каждым ребёнком вида и объёма деятельности, дифференциации образования с учётом реальных возможностей каждого обучающегося.

3. Основные правила приема обучающихся в МБУДО СЮТ

3.1. Прием в объединения МБУДО СЮТ производится на принципах добровольности, равенства прав детей на получение дополнительного образования, иных прав обучающихся, определенных Уставом МБУДО СЮТ.

3.2. Количество обучающихся в МБУДО СЮТ определяется условиями, созданными для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарных и гигиенических норм и нормативов, указанных в Лицензии на право ведения образовательной деятельности, выданной МБУДО СЮТ.

3.3. Прием документов обучающихся проводится с 1 августа по 15 сентября включительно.

3.4. Учреждение организует работу в течение всего календарного года. Учебный год в МБУДО СЮТ (далее – Учреждение) начинается 1 сентября. С 1 по 14 сентября идет комплектование групп. Учебный год заканчивается не ранее 25 мая (не менее 36 учебных недель). В летний период Учреждение по отдельным дополнительным образовательным программам открывает профильные отряды, организует профильные смены лагерей с дневным пребыванием и иную досуговую или образовательную деятельность.

3.5. Комплектование Учреждения на новый учебный год производится до 1 октября ежегодно. В течение учебного года проводится доукомплектование творческих объединений Учреждения.

3.6. Наполняемость учебных групп в Учреждении определяется санитарно - эпидемиологическими требованиями к учреждениям дополнительного образования детей.

3.7. Количество объединений (групп) в Учреждении определяется в соответствии с учебным планом, утвержденным руководителем Учреждения.

3.8. Обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их. В работе объединений могут участвовать (совместно с детьми) их родители (законные представители) без включения в основной состав при наличии условий и согласия руководителя объединения.

3.9. Деятельность обучающихся в Учреждении осуществляется в разновозрастных и разновозрастных объединениях.

3.10. Набор детей в объединения Учреждения проводится независимо от уровня их подготовки по данному направлению.

3.11. Обучение и воспитание в Учреждении ведётся на русском языке.

3.12. Место за обучающимся в Учреждении сохраняется на время его отсутствия в случаях болезни, карантина, прохождения санаторно-курортного лечения, отпуска родителей (законных представителей) при наличии письменного заявления родителя (законного представителя) на имя руководителя учреждения или медицинского заключения о состоянии здоровья несовершеннолетнего гражданина, выданного медицинским учреждением.

4. Прием детей в Учреждение

4.1. При приеме детей руководитель Учреждения предоставляет детям и (или) их родителям (законным представителям) возможность ознакомиться с Лицензией, Уставом Учреждения, образовательными программами Учреждения и творческих объединений и другими локальными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

4.2. Прием детей в Учреждение осуществляется на основании: - заявления родителя (законного представителя) для поступающих в возрасте до 14 лет или заявления поступающего – с 14 лет. В заявлении о зачислении Заявитель предоставляет сведения о номере Сертификата дополнительного образования. Заявитель может направить электронную заявку с использованием личного кабинета информационной системы персонализированного дополнительного образования; - копии свидетельства о рождении несовершеннолетнего или копии паспорта (для детей старше 14 лет).

4.3. При достижении детьми, ранее зачисленными на программы дополнительного образования без использования сертификата дополнительного образования, возраста получения сертификата дополнительного образования, предусмотренного положением о ПДО МО «Город Воткинск», Заявитель предоставляет в организацию дополнительного образования номер сертификата, о чем организация дополнительного образования незамедлительно информирует уполномоченный орган.

4.4. При поступлении заявления о зачислении ребенка на программы дополнительного образования и номера сертификата Учреждение незамедлительно вносит эти данные в информационную систему и проверяет статус сертификата, номер которого

предоставлен. В случае, если статус сертификата не предполагает его использования по выбранной образовательной программе, ребенок не подлежит зачислению. В ином случае решение о зачислении ребенка принимается в соответствии с настоящим порядком. Если при этом используемый сертификат имеет статус сертификата персонифицированного финансирования, то зачисление происходит по результатам заключения соответствующего договора об обучении.

4.5. Прием заявлений и зачисление производится Учреждением в течение всего календарного года при наличии свободных мест в группе. В объединения второго и последующих годов обучения зачисляются дети, успешно прошедшие собеседование с педагогом.

4.6. Зачисление обучающихся в Учреждение оформляется приказом директора Учреждения.

4.7. В приеме ребенка в Учреждение может быть отказано:

- по медицинским показаниям;

- не соответствие возрастных рамок;

- в случае отсутствия свободных мест;

- в случае установления по результатам проверки с использованием информационной системы невозможности использования представленного сертификата для обучения по выбранной программе, либо отсутствия доступного обеспечения сертификата дополнительного образования.

5. Договор на обучение на платной основе

5.1. При зачислении ребенка на обучение на платной основе, при наличии у ребенка сертификата дополнительного образования. Учреждение информирует об указанном зачислении на обучение уполномоченный орган независимо от факта использования сертификата дополнительного образования для оплаты по договору.

5.2. Взаимоотношения Учреждения и родителей (законных представителей) оформляются и далее регулируются договором, заключаемым по форме, утвержденной директором Учреждения, который составляется в двух экземплярах с выдачей одного экземпляра родителям (законным представителям).

5.3. Договор об образовании заключается в простой письменной форме между Учреждением и лицом, зачисляемым на обучение (родителями (законными представителями)).

5.4. В договоре об образовании должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

5.5. Договор об образовании не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявления о приеме на обучение, или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании.

6. Изменение образовательных отношений

6.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Учреждения.

6.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе Учреждения.

6.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора Учреждения. Если с обучающимся (родителями (законными представителями)) заключен договор об образовании, приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

6.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными Учреждения изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

7. Приостановление образовательных отношений

7.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае отсутствия обучающегося на учебных занятиях по следующим причинам:

- нахождение в оздоровительном учреждении;
- продолжительная болезнь;
- длительное медицинское обследование; - иные семейные обстоятельства.

7.2. Приостановление образовательных отношений, за исключением приостановления образовательных отношений по инициативе Учреждения, осуществляется по письменному заявлению обучающегося (родителей\законных представителей). Форма заявления о приостановлении образовательных отношений разрабатывается в Учреждении и размещается на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет». Приостановление образовательных отношений оформляется приказом директора Учреждения.

8. Прекращение образовательных отношений

8.1. Образовательные отношения с обучающимся прекращаются в связи с получением образования по дополнительным образовательным программам (завершением обучения).

8.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по дополнительным образовательным программам.

2) По решению Педагогического совета Учреждения за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава допускается исключение обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет. Исключение обучающегося из Учреждения применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения. Решение об исключении обучающегося, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Грубым нарушением дисциплины является нарушение, которое повлекло или могло повлечь: - причинение вреда жизни и здоровью детей, обучающихся, сотрудников, посетителей Учреждения; - причинение умышленного ущерба имуществу Учреждения, имуществу обучающихся, детей, сотрудников посетителей Учреждения; - дезорганизацию работы Учреждения как образовательного учреждения.

3) По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

8.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Учреждения об отчислении обучающегося.

8.4. В случае прекращения деятельности ОУ, а также в случае аннулирования у него Лицензии на право осуществления образовательной деятельности, лишения государственной аккредитации, истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации учредитель (учредители) такой образовательной организации обеспечивает перевод обучающихся с согласия обучающихся (родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся) в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

8.5. Порядок и условия осуществления перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

8.6. При завершении образовательных отношений с ребенком, использующим для обучения сертификат дополнительного образования Учреждение в течение 1 рабочего дня информирует об этом уполномоченный орган посредством информационной системы или иным способом.

9. Заключительные положения

9.1. Обучающиеся и родители (законные представители) обучающихся обязаны соблюдать порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями).

10. Порядок регулирования спорных вопросов

10.1. Спорные вопросы регулируются Учредителем. Учредитель имеет право создать комиссию по рассмотрению спорных (конфликтных) вопросов, возникающих при приеме, переводе или отчислении обучающихся из муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей. Комиссия создается приказом начальника Управления образования.