

**План работы на 2025-2026 учебный год
по воспитанию здорового образа жизни и охране здоровья участников образовательного
процесса МБУДО СЮТ**

Цель: создание условий для сохранения здоровья воспитанников, формирования основ здорового образа жизни.

Задачи:

Работы с детьми:

- Формировать представления о здоровье, как о ценности, расширить представления о состоянии собственного тела, узнать свой организм, научить беречь свое здоровье и заботиться о нем.
- Расширять знания, обучающихся о питании, его значимости, о взаимосвязи здоровья и питания.
- Формировать положительные качества личности детей, нравственного и культурного поведения - мотивов укрепления здоровья.

Работы с педагогами:

- Создание информационной базы по педагогическим, экономическим, санитарно – гигиеническим и методическим составляющим здоровья детей.
- Пропаганда здорового образа жизни.
- Обучение обучающихся здоровому образу жизни, проведение бесед, валеологических занятий, привитие детям чувства ответственности за своё здоровье.

Работы с родителями:

- Формировать качественно новый уровень продуктивного взаимодействия института семьи и СЮТ на основе реализации различных форм и методов информационного развития и оздоровления детей.
- Формировать привычку к здоровому образу жизни, чувство ответственности в деле сохранения здоровья своего ребенка.

1. Организация учебно-воспитательного процесса. Режим работы			
1.1.	Составление расписания занятий. Оптимальная организация учебного дня и недели для обучающихся	сентябрь январь	зам. директора по УВР Фертикова О.В.
1.2.	Организация работы внеурочной деятельности (планирование и проведение мероприятий во внеурочное время, с целью исключения большой нагрузки обучающихся)	в течение года	зам. директора по УВР Фертикова О.В
1.3.	Организация индивидуальных занятий с одаренными детьми и детьми с ограниченными возможностями	в течение года	педагоги
1.4.	Внедрение здоровьесберегающих технологий, создающих комфортные условия для образования и воспитания обучающихся	в течение года	зам. дир.по УВР Фертикова О.В педагоги
1.5.	Составление учебно-тематического плана и проведение занятий с учетом возрастных особенностей	в течение года	педагоги

	обучающихся		
1.6.	Создание условий и обеспечение материально-технической базы для проведения городских и станционных мероприятий	в течение года	директор Скорынина О.В. зам. директора по АХЧ Соколов А.С.
1.7.	Введение второй обуви	в течение года	зам. дир. по АХЧ Соколов А.С.
1.8.	Организация в режиме учебного дня - правильное размещение обучающихся при посадке; - физкультминутка на занятиях; - гимнастика для глаз на занятиях информационных технологий; - режим проветривания; - динамические паузы между уроками	ежедневно постоянно	педагоги
2. Контроль оздоровительной работы			
	Контроль за учебной нагрузкой	по плану работы СЮТ	зам. дир. по УВР Фертикова О.В.
2.1	Контроль за воздушно-тепловым режимом. Соблюдением санитарно-гигиенических норм содержания помещений.	в течение года	зам. дир. по АХЧ Соколов А.С.
3. Соблюдение санитарно-гигиенических норм, требований ТБ и ППБ к условиям обучения обучающихся, охраны их здоровья			
3.1.	Выполнение санитарно-гигиенических норм к условиям обучения в здании СЮТ и подразделениях	в течение года	зам. дир. по АХЧ Соколов А.С.
3.2.	Разработка нормативно-правовой документации по охране здоровья в кабинетах с повышенной пожароопасностью и травмоопасностью (коррективы)	сентябрь, в течение года по необходимости	директор Скорынина О.В. зам. дир. по УВР Фертикова О.В.
3.3.	Создание условий на территории СЮТ для занятий и отдыха обучающихся	в течение года	зам. дир. по АХЧ Соколов А.С.
3.4.	Обеспечение светового и теплового режима в СЮТ	в течение года	зам. дир. по АХЧ Соколов А.С.
3.5.	Учеба и своевременный инструктаж по ТБ, ППБ и соблюдению требований санитарно-гигиенических норм работников СЮТ и обучающихся	по плану работы	ответственные лица Фертикова О.В.
4. Медицинское обслуживание			
4.1.	Прохождение медицинских обследований работниками СЮТ	по графику	директор
4.2.	Установление специального режима уборки, проветриваний в период эпидемии	в период эпидемий	зам. дир. по УВР Фертикова О.В.
4.3.	Оказание первой доврачебной помощи ребенку	по необходимости	педагоги
4.4.	Работа по подготовке Дней здоровья, спортивно-оздоровительных мероприятий	по плану работы	зам. директора по УВР Фертикова О.В., методисты

4.5.	Работа по подготовке к летней досуговой площадке (разработка сценариев, ориентированных на оздоровление обучающихся и ЗОЖ)	апрель-май	зам. дир.по УВР Фертикова О.В. методисты
5. Работа методической службы			
5.1.	Психолого-педагогические семинары	по плану работы	педагог-психолог
5.2.	Социальная поддержка малообеспеченных и нуждающихся семей (помощь обучающимся в обеспечении необходимыми материалами для занятий)	постоянно	администрация
5.3.	Работа по формированию социально-психологического климата в группах, в педагогическом коллективе	постоянно	педагог-психолог, педагоги
6. Организация внеурочной воспитательной работы			
6.1.	Организация рациональной досуговой и внеурочной деятельности	по плану	зам. дир.по УВР Фертикова О.В.
6.2.	Просветительская деятельность		зам. дир.по УВР Фертикова О.В. педагоги зам. директора по работе с ПР и ФС
	- беседы; наглядная агитация		
	- встречи с интересными людьми;		
7. Спортивно-оздоровительная работа			
7.1.	Пропаганда и обучение приемам сохранения здоровья на занятиях	в течение года	педагоги
7.3.	Организация летней досуговой площадки	май - август	методисты по мероприятиям

Кадровое обеспечение.

Директор СЮТ:

- общее руководство по реализации системы физкультурно-оздоровительной работы в СЮТ;
- контроль за соблюдением охраны жизни и здоровья детей.

Методист:

- нормативно – правовое, программно – методическое обеспечение;
- проведение мониторинга (совместно с педагогами и специалистами);
- контроль по физкультурно-оздоровительной работе.

Педагоги:

- проведение физкульт.минуток;
- гимнастика для глаз;
- внедрение здоровьесберегающих технологий;
- пропаганда здорового образа жизни;
- пропаганда методов оздоровления в коллективе детей;

Зам. директора по АХЧ:

- обеспечение условий для предупреждения травматизма в СЮТ;
- создание материально – технических условий;

- контроль за выполнением обслуживающим персоналом санитарно – гигиенических условий.

Обслуживающий персонал:

- соблюдение санитарно – гигиенического режима.

Ожидаемые результаты.

Повышение эффективности здоровьесберегающего процесса в условиях СЮТ:

- улучшение основных показателей состояния психофизического здоровья детей;
- успешное освоение образовательной программы обучающихся СЮТ;
- рост компетентности педагогов к качественному моделированию здоровьесберегающего процесса в инновационном режиме;
- активизация родителей к совместной с образовательным учреждением здоровьесберегающей деятельности и использованию эффективных форм здоровьесбережения в семье;
- Повышение заинтересованности коллектива СЮТ и родителей в укреплении здоровья обучающихся.

Социальный эффект от оздоровительной работы.

- Подготовка инструктивно-методических материалов по организации инновационной здоровьесберегающей деятельности, способных удовлетворить запросы детей, родителей и общества, обоснованных с точки зрения своей целесообразности.
- Позволит воспринимать СЮТ, как образовательное учреждение, обеспечивающее устойчивый качественный уровень образовательных услуг, демонстрирующее социальную значимость и ценность работы на внутренние и внешние целевые аудитории.

Заместитель директора по УВР

О.В. Фертикова