



**План мероприятий
по противодействию коррупции МБУДО СЮТ на 2025-2026 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные	Ожидаемый результат
1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции				
1.1.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	сентябрь 2025г.	Директор, зам. Директора Члены комиссии	Исключение коррупционных факторов в деятельности учреждения
1.2.	Экспертиза проектов локальных нормативных актов и распорядительных документов организации на наличие коррупционной составляющей	по мере разработки	Директор, зам. директора	Создание условий для исключения коррупционных проявлений при подготовке проектов локальных нормативных актов и распорядительных документов
2. Повышение эффективности управления учреждением в целях предупреждения коррупции				
2.1.	Организация системы внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности учреждения	Постоянно	Директор, зам. директора, Центральная бухгалтерия	Снижение коррупционных рисков при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности
2.2.	Разработка и утверждение плана мероприятий по предупреждению коррупционных проявлений в учреждении на 2025-2026 учебный год. Внесение изменений в план	сентябрь 2025г.	Директор, зам. директора	Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, формирование нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупционных и иных правонарушений
2.3.	Определение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений	август 2025 г.	Директор	Формирование единого подхода к организации и обеспечению работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений
2.4.	Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов	постоянно	Директор	Исключение коррупционных факторов в деятельности учреждения

3. Организация взаимодействия с родителями и общественностью				
3.1.	Размещение на сайте учреждения публичного доклада директора, плана ФХД и отчета об его исполнении	по мере необходимости	Директор, Зам. директора, Центральная бухгалтерия	Обеспечение прозрачности деятельности учреждения
3.2.	Организация работы «телефона доверия» и учет поступивших по нему обращений, содержащих факты коррупции	постоянно	Директор, зам. директора, секретарь	Принятие необходимых мер по информации, поступившей по «телефону доверия», по фактам проявления коррупции
3.3.	Сотрудничество организации с правоохранительными органами по вопросам профилактики и предупреждения коррупции в деятельности учреждения	постоянно	Директор, зам. директора	Совместное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения
4. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников учреждения				
4.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	постоянно	Директор, зам. директора	Снижение коррупционных рисков в деятельности организации
4.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства по борьбе с коррупцией на совещаниях, при директоре, педагогических советах	постоянно	Директор, зам. директора	Снижение коррупционных рисков в деятельности учреждения
4.3.	Оформление нового стенда «Коррупции нет!», разработка памятки для работников учреждения по вопросам коррупционных проявлений в сфере образования	ноябрь 2025г.	зам. Директора по АХЧ	Снижение коррупционных рисков в деятельности учреждения
4.4.	Обеспечение работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	постоянно	Директор	Урегулирование разногласий между участниками образовательных отношений, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов
4.5.	Реализация комплекса мероприятий, направленных на выявление фактов несоблюдения работниками организации требований к служебному поведению, предотвращение или урегулирование конфликта интересов, установление фактов аффилированности указанных лиц коммерческим структурам	постоянно	Директор, зам. директора	Обеспечение соблюдения работниками учреждения требований к служебному поведению; Урегулирование разногласий между участниками образовательных отношений, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов
4.6.	Провести социологический опрос «Оценка уровня	Май 2026г	члены комиссии	Снижение коррупционных рисков в

	коррупционной ситуации в образовательной организации»			деятельности учреждения
5. Контроль финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции				
5.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	постоянно	Директор, зам. директора, Центральная бухгалтерия	Снижение коррупционных рисков при размещении закупок для государственных и муниципальных нужд
5.2.	Осуществление контроля за соблюдением требований к сдаче в аренду свободных площадей учреждения, иного имущества, обеспечение его сохранности, целевого и эффективного использования	постоянно	Директор, зам. Директора, члены комиссии	Исключение коррупционных фактов в деятельности учреждения
5.3.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных и внебюджетных средств	постоянно	Директор, зам. директора члены комиссии	Снижение коррупционных рисков в деятельности учреждения
5.4.	Предоставление отчета по реализации мер по противодействию коррупции, профилактике коррупционных и иных правонарушений	30 июня и 31 декабря	зам. директора члены комиссии	Снижение коррупционных рисков в деятельности учреждения Обеспечение прозрачности деятельности учреждения