

**бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Удмуртской Республики «Ярский политехникум»**

**Сборник методических рекомендаций по написанию и оформлению курсовой работы в
политехникуме**



2018 год

Цель методических указаний - регламентация порядка организации, написания и оформления курсовых работ, выполняемых студентами в БПОУ УР «ЯПТ».

Методические указания предназначены для преподавателей и студентов БПОУ УР «ЯПТ».

1. Общие положения

Методические указания устанавливают общие требования к подготовке, оформлению и написанию курсовых работ в бюджетном профессиональном образовательном учреждении Удмуртской Республики «Ярский политехникум» (далее – БПОУ УР «ЯПТ») и разработаны в соответствии со ст. 58, 59 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464, ГОСТ 7.32-2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу» и Письмом Министерства общего и профессионального образования РФ «О рекомендациях по организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта) по дисциплине в образовательных учреждениях среднего профессионального образования» от 05.04.1999 № 16-52-55ин/16-13.

2. Требования к выполнению и защите курсовой работы

2.1. Курсовая работа является одним из основных видов учебных занятий и формой контроля учебной работы студентов.

В техникуме предусмотрена курсовая работа по междисциплинарному курсу (далее – МДК) профессионального модуля.

Курсовая работа представляет собой вид учебной научно-исследовательской деятельности, проводимый студентом самостоятельно под руководством преподавателя по определенным темам, предлагаемым преподавателями соответствующих МДК. Курсовая работа может предварять собой работу над темой выпускной квалификационной работы.

2.2. Выполнение студентом курсовой работы осуществляется на заключительном этапе изучения МДК профессионального модуля, в ходе которого осуществляется обучение применению полученных общих и профессиональных компетенций, связанных со сферой профессиональной деятельности будущих медицинских работников.

2.3. Выполнение студентом курсовой работы проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений по профессиональным модулям;
- углубления теоретических знаний в соответствии с заданной темой;
- формирования общих и профессиональных компетенций;
- развития творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- координации научных исследований с научной работой других образовательных медицинских учреждений и медицинских организаций;
- подготовки к государственной (итоговой) аттестации.

2.4. Количество часов, отведенных на выполнение курсовых работ, определяется Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности и рабочим учебным планом. На весь период обучения предусматривается выполнение не более двух курсовых работ.

2.5. Курсовая работа выполняется в сроки, определенные программой подготовки специалистов среднего звена и рабочим учебным планом.

3. Организация разработки тематики курсовых работ

3.1. Тематика курсовых работ рассматривается и принимается соответствующими

предметно-цикловыми комиссиями, Методическим советом и утверждается заместителем директора по учебной работе.

3.2. Тема курсовой работы может быть предложена студентом при условии обоснования ее целесообразности.

3.3. Тема курсовой работы может быть связана с программой производственной практики студента, а для студентов, обучающихся по заочной (форме - с их непосредственной работой).

4. Требования к структуре курсовой работы

4.1. По содержанию курсовая работа представляет собой выполненную в письменном виде самостоятельную учебную научно-исследовательскую работу, раскрывающую теоретические и практические проблемы избранной темы. Объем курсовой работы составляет **25-30** страниц печатного текста.

4.2. Курсовая работа имеет следующую структуру:

- **титульный лист** (содержит следующие реквизиты: название учебного заведения, название предметно-цикловой комиссии, тему работы, фамилию, имя, отчество автора, курс, код специальности и специальность; фамилию, инициалы, должность научного руководителя, преподаваемую дисциплину; место и год выполнения работы) (*Приложение 1*);
- **список сокращений** (оформляется в алфавитном порядке);
- **оглавление** (должно включать все заголовки в работе и номера страниц, с которых они начинаются) (*Приложение 2*);
- **введение** (раскрывается актуальность и значение темы, формулируется цель и задачи работы, даётся обобщённый анализ литературы (2-3 источника с ФИО авторов и названия работ, также обосновывается точка зрения исследователей и автора курсовой работы), определяется объект и предмет исследования, описывается структура работы, называется предполагаемый результат (составляет примерно 1/10 объема текста);
- **основная часть** (представлены *теоретическая* часть, где даны история вопроса, анализ литературы, уровень разработанности проблемы в теории и практике посредством сравнительного анализа литературы (примерно 2/5 объема текста) и *практическая* часть с расчетами, графиками, таблицами, схемами и т.п. (примерно 2/5 объема текста);
- **заключение** (содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения материалов работы);
- **список литературы (10-15 источников)**;
- **приложения.**

5. Организация выполнения курсовой работы

5.1. Общее руководство и контроль выполнения курсовой работы осуществляет преподаватель соответствующего МДК, назначенный директором техникума.

5.2. Консультации проводятся за счет объема времени, отведенного в рабочем учебном плане на консультации. В ходе консультаций преподавателем разъясняются назначение и задачи, структура и объем, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей курсовой работы, даются ответы на вопросы студентов.

5.3. Основными функциями руководителя курсовой работы являются:

- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения курсовой

работы;

- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения курсовой работы;
- подготовка письменного отзыва на курсовую работу.

Оплата производится из расчета 6 часов.

5.4. По завершении студентом курсовой работы руководитель проверяет, подписывает ее и вместе с письменным отзывом передает студенту для ознакомления.

5.5. Письменный отзыв должен включать:

- заключение о соответствии курсовой работы заявленной теме;
- оценку качества выполнения курсовой работы;
- оценку полноты разработки поставленных вопросов, теоретической и практической значимости курсовой работы;
- оценку курсовой работы.

Проверку, составление письменного отзыва и прием курсовой работы осуществляет руководитель курсовой работы вне расписания учебных занятий.

5.6. При необходимости руководитель курсовой работы может предусмотреть предварительную защиту курсовой работы.

5.7. Курсовая работа оценивается по пятибалльной системе.

5.8. Студентам, получившим оценку «неудовлетворительно» по курсовой работе, предоставляется право выбора новой темы курсовой работы или, по решению преподавателя, доработки прежней темы, и определяется новый срок для ее выполнения.

6. Требования к оформлению курсовой работы

Общий объем работы – **25- 30** страниц печатного текста (с учетом титульного листа, содержания и списка литературы) на бумаге формата А4, на одной стороне листа.

Текст работы печатается на одной стороне листа белой бумаги формата А-4 через полтора интервала (шрифт Times New Roman, кегль - 14). Текст следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: *левое* – 3,0 см, *правое* – 1,5 см, *верхнее и нижнее* – 2,0 см.

Абзацный отступ – 1,0 см.

6.1. Страницы работы следует нумеровать **арабскими цифрами вверху страницы справа, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту** (за исключением приложений). Титульный лист включается в общую нумерацию страниц.

Номер страницы на титульном листе не проставляется. Основную часть реферата следует делить на главы, параграфы, которые нумеруются арабскими цифрами, например: *глава 1, параграф 1.1*.

До и после названий глав и параграфов пропускается одна строка.

6.2. **ВВЕДЕНИЕ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ** и *каждая глава* начинаются с новой страницы. Заголовки глав, а также слова «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ» следует располагать в середине строки без точки в конце и печатать прописными буквами, переносы слов в заголовках не допускаются. Названия параграфов выравниваются по ширине, выделяются полужирным начертанием, в конце предложения точка не ставится.

Основной текст необходимо выравнивать по ширине.

Пронумерованные приложения даются на отдельных листах. В правом верхнем углу пишется слово **Приложение n**. В Приложении следует помещать вспомогательный материал, который

при включении в основную часть работы загромождает текст. Иллюстрации (графики, схемы, диаграммы, рисунки) следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице, если в указанном месте они не помещаются (*Приложение 3*). Каждая иллюстрация должна иметь название, которое помещают под ней, иллюстрации следует нумеровать арабскими цифрами порядковой нумерации в пределах всей работы. Цифровой материал рекомендуется помещать в работе в виде таблиц, на все таблицы должны быть ссылки в тексте. Таблицы следует нумеровать арабскими цифрами порядковой нумерации в пределах всей работы. Номер следует размещать в правом верхнем углу над заголовком таблицы после слова «Таблица n».

Каждая таблица должна иметь заголовок, который помещается ниже слова «Таблица». Слово «Таблица» и «Заголовок» начинаются с прописной буквы, точка в конце заголовка не ставится (*Приложение 3*). Иллюстрации, таблицы не могут занимать на странице более 50% площади. В том случае, если таблица, схема, рисунок занимают всю страницу, они выносятся в приложение. При этом на все иллюстрации, таблицы должны быть даны ссылки в работе. Ссылка на литературу содержит номер источника по списку, заключенный в квадратные скобки. Как правило, ссылку помещают в том месте, где она наиболее подходит по смыслу.

Например, «По имеющимся данным [2, 5, 9]... или Исследованиями ряда авторов показано, что [4, 7, 8]...». Если ссылку приводят на конкретный фрагмент текста документа, то в ссылке указывают порядковый номер и страницы, на которых помещен объект ссылки. Сведения разделяют запятой [2, 520]. Приводя своё мнение, рекомендуется делать ссылку на себя. Например: *по нашему мнению; проведённый нами анализ документов показывает и т.п.*

Текст цитаты заключается в кавычки. Пропуск слов, предложений, абзацев при цитировании допускается без искажения цитируемого текста и обозначается многоточием. Оно ставится в любом месте цитаты (в начале, в середине, в конце). При цитировании каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник. Ссылки на источник цитирования обязательны.

Ссылка оформляется как **внутритекстовая**, которая является неразрывной частью основного текста. В конце используемого отрывка в квадратных скобках ставится цифра (арабская), обозначающая порядковый номер источника и страницу цитируемого источника в *Списке литературы*. Например, [5, 325].

Список литературы нумеруется от первого до последнего названия (*Приложение 4*). Описание каждого источника начинается с абзаца.

В текстовой части работы все слова должны быть написаны полностью, за исключением общепринятых сокращений. По всей работе следует выдерживать, принцип единообразия сокращений, т.е. одно и то же слово везде сокращается одинаково, либо везде не сокращается. Например: *и др. - и другие, т.е. - то есть, им. – имени*. Произвольные сокращения в тексте не допустимы.

7. Требования к содержанию и стилю курсовой работы

Курсовая работа должна быть выдержана в стиле письменной научной речи, который обладает некоторыми характерными особенностями. Прежде всего, стилю письменной научной речи характерно использование конструкций, исключающих употребление местоимения первого лица единственного и множественного числа, местоимений второго лица единственного числа. В данном случае предполагается использовать неопределённо-личные предложения (например: «Вначале производят отбор факторов для анализа, а затем устанавливают их влияние на показатель»); формы изложения от третьего лица (например:

«Автор полагает...»); предложения со страдательным залогом (например: «Разработан комплексный подход к исследованию...»).

Важнейшим средством выражения смысловой законченности, целостности и связности научного текста является использование специальных слов и словосочетаний. Эти слова позволяют отразить:

- последовательность изложения мыслей (*вначале, прежде всего, затем, во-первых, во-вторых, значит, итак*);
- переход от одной мысли к другой (*прежде чем перейти к, обратимся к, рассмотрим, остановимся на, рассмотрев, перейдем к, необходимо остановиться на, необходимо рассмотреть*);
- противоречивые отношения (*однако, между тем, в то время как, тем не менее*),
- причинно-следственные отношения (*следовательно, поэтому, благодаря этому, сообразно с этим, вследствие этого, отсюда следует, что*);
- отношение (*конечно, разумеется, действительно, видимо, надо полагать, возможно, вероятно, по сообщению, по сведениям, по мнению, по данным*);
- итог, вывод (*итак; таким образом; значит; в заключение отметим; все сказанное позволяет сделать вывод; подведя итог, следует сказать; резюмируя сказанное, отметим*).

Для выражения логической последовательности используют сложные союзы: *благодаря тому что, между тем как, так как, вместо того чтобы, ввиду того что, оттого что, вследствие того что, после того как, в то время как* и др. Особенно употребительны производные предлоги *в течение, в соответствии с, в результате, в отличие от, наряду с, в связи с, вследствие* и т.п.

В качестве средств связи могут использоваться местоимения, прилагательные и причастия (*данные, этот, такой, названные, указанные, перечисленные*). В научной речи очень распространены указательные местоимения "этот", "тот", "такой". Местоимения "что-то", "кое-что", "что-нибудь" в тексте научной работы обычно не используются. Для выражения логических связей между частями научного текста используются следующие устойчивые сочетания: *приведем результаты исследования; как показал анализ; на основании полученных данных*.

Для образования превосходной степени прилагательных чаще всего используются слова *наиболее, наименее*. Не употребляется сравнительная степень прилагательного с приставкой по- (например, *повыше, побыстрее*).

Особенностью научного языка является констатация признаков, присущих определяемому слову. Так, прилагательное *следующие*, синонимичное местоимению *такие*, подчеркивает последовательность перечисления особенностей и признаков (например, *Рассмотрим следующие факторы, влияющие на...*).

Текст курсовой работы состоит из введения, основной части курсовой работы, заключения и списка литературы. Разработка каждой составной части работы имеет свои особенности. **ВВЕДЕНИЕ** в курсовой работе должно занимать по объему 1-2 страницы. Освещение **актуальности** работы должно быть немногословным. Начинать описание издалека нет необходимости. Достаточно в пределах 0,5-1 страницы показать суть проблемы, определяющую актуальность темы. От формулировки актуальности выбранной темы логично перейти к постановке **цели** исследования. Цель – конечный итог работы.

Исходя из развития цели работы, определяются **задачи**. Это обычно делается в форме перечисления (проанализировать..., разработать..., обобщить..., выявить..., доказать..., внедрить..., показать..., выработать..., изыскать..., найти..., изучить..., определить..., описать...,

установить..., выяснить..., вывести формулу..., дать рекомендации..., установить взаимосвязь..., сделать прогноз... и т.п.). Формулировки задач необходимо делать тщательнее, поскольку описание их решения должно составить содержание глав курсовой работы. Это важно также и потому, что заголовки глав довольно часто рождаются из формулировок задач работы.

Объект изучения – это явление (процесс), на которое направлена исследовательская деятельность субъекта.

Предмет изучения – это планируемые к исследованию конкретные свойства объекта.

В главах **ОСНОВНОЙ ЧАСТИ** курсовой работы рассматриваются история изучения темы, обзор научно-методической и учебной литературы по теме курсовой работы, теоретический и практический аспекты проблемы. Содержание основной части должно точно соответствовать теме работы и полностью ее раскрывать. Любая научная работа – это не сумма ее составных частей. Количество глав – **2**. Важна логическая связь работы от ее первого предложения до последнего. Логически построенная работа не содержит материала, который может быть изъят из нее без нарушения стройности. Отдельные мысли автор высказывает в предложениях. Предложения, имеющие единую тему, объединяют в абзацы. Абзацы одного параграфа или вопроса должны быть последовательно связаны друг с другом. При работе над абзацем следует особое внимание обращать на его начало. В первом предложении лучше всего называть тему абзаца, делая такое предложение как бы заголовком к остальной части абзаца. При этом формулировка первого предложения должна составляться так, чтобы не терялась смысловая связь с предшествующим текстом. Число самостоятельных предложений в абзаце различно и колеблется в весьма широких пределах, определяемых сложностью передаваемой мысли. В конце каждого параграфа следует формулировать выводы (1-2 абзаца) по существу изложенного материала. Выводы должны логически завершать проведенные рассуждения, быть краткими, конкретными и вытекать из изложенного материала.

В исследовательской (практической) части даны таблицы, диаграммы, графики и т.п. При этом нужно соблюдать следующие правила.

1. В качестве выводов следует формулировать полученные в данном параграфе конечные результаты, а не промежуточные.
2. При формулировании выводов нецелесообразно приводить положения, которые не важны для изложения последующего материала и не вытекают из цели работы.
3. Вывод нельзя подменять декларацией о результатах проделанной работы («рассмотрено», «проанализировано», «изучено» и т.д.).

Курсовая работа заканчивается **ЗАКЛЮЧЕНИЕМ**, которое носит форму обобщения теоретических и практических результатов, изложенных в основной части. Заключение представляет собой последовательное, логически стройное изложение полученных выводов и их соотношение с целью работы и конкретными задачами, поставленными и сформулированными во введении. Заключение курсовой работы должно быть по объему 1-2 страницы.

После заключения помещают **Список литературы**, который был использован при написании работы (*Приложение 4*).

ПРИЛОЖЕНИЯ помещают после списка литературы. Их цель – избежать излишней нагрузки текста различными аналитическими, расчетными, статистическими материалами, которые не несут основной смысловой нагрузки.

8. Формы и порядок защиты курсовых работ

8.1. Аттестация по курсовым работам производится в виде защиты на заседании комиссии

в составе не менее трех человек в присутствии руководителя курсовой работы.

8.2. Защита курсовой работы (проекта) состоит из доклада студента по теме работы в течение 5-7 минут и ответов на вопросы членов комиссии и присутствующих на защите. Алгоритм защиты курсовой работы (проекта) (*Приложение 9*).

Выступление студента по защите курсовой работы должно быть подготовлено заранее, с учетом параметров публичного выступления (тембр голоса, речевая грамотность, расположение содержательного материала, корректность изложения и др.).

8.3. Защита курсовых работ должна сопровождаться компьютерной презентацией, составленной заранее по содержанию текста основной части курсовой работы (*Приложение 6*).

8.4. Курсовая работа (проект) может быть оценена на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Критерии оценки курсовой работы (проекта) изложены в Приложении 10.

8.5. При определении итоговой оценки по защите курсовой работы (проекта) учитываются: отзыв научного руководителя, доклад студента, ответы на вопросы. В случае расхождения мнений членов комиссии решение принимается простым большинством голосов.

8.6. Итоговая оценка заносится в протокол заседания комиссии (*Приложение 11*), сообщается студенту, проставляется в его зачетную книжку.

8.7. Студентам, получившим неудовлетворительную оценку по курсовой работе (проекту), предоставляется возможность доработки и определяется новый срок для ее выполнения.

9. Порядок хранения и использования курсовой работы (проекта)

9.1. Курсовая работа (проект), хранятся один год у руководителя курсовой работой. По истечении указанного срока все курсовые работы (проекты), не представляющие интереса уничтожаются, если они не являются частью выпускной квалификационной работы.

9.2. В период хранения курсовая работа (проект) может быть выдана автору.

9.3. Лучшие курсовые работы (проекты), представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий.

9.4. Изделия и продукты творческой деятельности по решению техникума могут быть использованы в качестве учебных пособий, реализованы через выставки-продажи и т.п.

9.5. О порядке хранения и использования курсовых работ (проектов) автор предупреждается к моменту получения темы.

Министерство образования и науки Удмуртской Республики
Бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Удмуртской Республики «Ярский политехникум»

специальность _____

Курсовая работа

Тема _____

Выполнил(а): студент(ка) ____ группы
ФИО _____

Руководитель:
преподаватель дисциплины, МДК

ФИО _____

Яр
Год

Образец оформления оглавления ВКР

Оглавление

Введение	3
Глава 1. Психолого-педагогические основы самостоятельности как качества личности младшего школьника.....	7
1.1 Сущность понятия «детская самостоятельность».....	7
1.2 Особенности проявления самостоятельности у младших школьников	9
1.3 Сотрудничество взрослого и ребенка в обучении как проблема соотношения самостоятельности и руководства деятельностью ученика.....	11
Глава 2. Теоретические основы технологии коллективного способа обучения.....	15
2.1 Понятие и сущность коллективного способа обучения.....	15
2.2 Технология организации коллективных учебных занятий.....	20
Глава 3. Исследование уровня развития самостоятельности младших школьников при коллективном способе обучения.....	30
3.1 Выявление уровней развития самостоятельности младших школьников при коллективном способе обучения.....	30
3.2 Развитие самостоятельности младших школьников в процессе коллективного способа обучения	38
Заключение.....	56
Список использованной литературы.....	59
Приложения	
Приложение А «Уровень развития самостоятельности»	

Цифровой материал, как правило, оформляют в виде таблиц. Таблицы нумеруют последовательно арабскими цифрами в пределах раздела. Каждая таблица должна иметь заголовок, который начинают с прописной буквы и помещают над таблицей посередине. Справа над соответствующим заголовком таблицы помещают надпись «Таблица» с указанием ее номера. После указания номера таблицы точка не ставится, например:

Таблица 1

Процентное соотношение учащихся в классе с разным социометрическим статусом

Статус	Значение (%)
Звезды	5%
Предпочитаемые	25%
Принятые	52%
Пренебрегаемые	18%

Таблицу размещают после первого упоминания о ней в тексте. На все приведенные таблицы должны быть ссылки в тексте, при этом слово «таблица» в тексте пишут полностью, если таблица не имеет номера, и сокращенно – если имеет номер, например: «в табл. 2». Заголовки граф таблиц должны начинаться с прописных букв, подзаголовки – со строчных, если они составляют одно предложение с заголовком, и с прописных, если они самостоятельные. Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другую страницу. При переносе части таблицы название помещают только над первой частью таблицы; нижнюю горизонтальную черту, ограничивающую таблицу, не проводят; на последующей странице пишут слово «Продолжение» и указывают номер таблицы (например, «Продолжение таблицы 1»).

Для представления эмпирических данных исследования рекомендуется использовать такие графические формы как диаграмма, графики и т.п., которые следует располагать в тексте сразу после первого упоминания. Например: «Результаты проведенного исследования по изучению социометрического статуса учащихся в классе представлены на рис. 1».

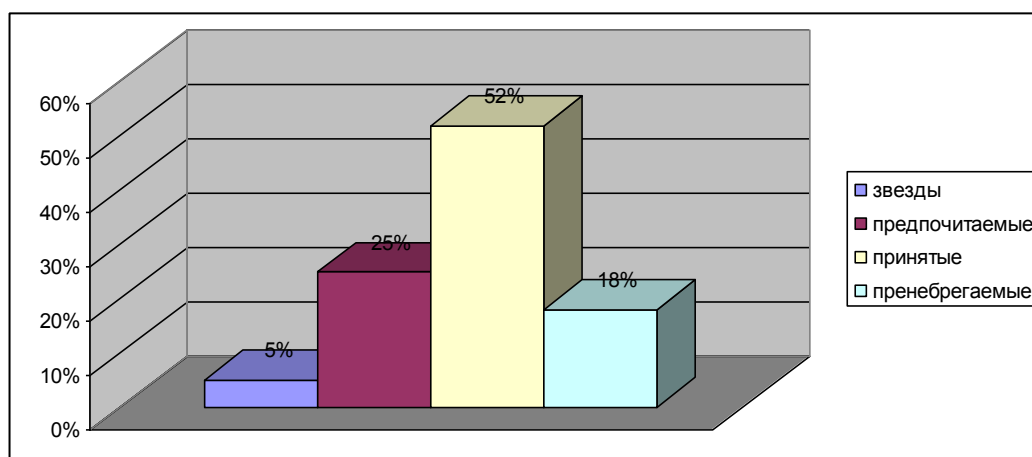


Рис. 1.
Результаты
исследования

социометрического статуса учащихся в классе

Все представленные в КР иллюстрации (диаграммы, графики, рисунки и т.п.), за исключением иллюстраций в приложении, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Если рисунок один, то он обозначается «Рисунок», и тогда под иллюстрацией слово «Рисунок» и его наименование располагают посередине строки. Допускается нумеровать иллюстрации в пределах раздела. В этом случае номер иллюстрации состоит из номера раздела и порядкового номера иллюстрации, разделенных точкой: например, «Рисунок 1.1». Иллюстрации могут иметь наименование и пояснительные данные (подрисуночный текст). Слово «Рисунок», его номер и наименование помещают перед пояснительными данными и располагают посередине строки (например, «Рис. 1. Результаты исследования социометрического статуса учащихся в классе»). В конце заголовков подрисуночных подписей точка не ставится.

Оформление списка используемой литературы к курсовой работе

1. Требования к оформлению библиографического списка

1.1. Список литературы оформляется в соответствии с требованиями к формату оформления списка использованной литературы по ГОСТ Р 7.05-2008.

1.2. Рекомендуется представлять единый список литературы к работе в целом. В этом случае каждый источник упоминается в списке один раз, вне зависимости от того, как часто на него делается ссылка в тексте работы.

1.3. Наиболее удобным является расположение материала без разделения на части по видовому признаку (например: книги, статьи).

1.4. При наличии у издания одного или нескольких авторов рекомендуется оформлять библиографическую запись следующим образом:

1.4.1. Если у издания есть автор, то описание начинается с фамилии и инициалов.

Например:

Аристов И.Н.

1.4.2. Если у издания два (или три) автора, то описание начинается с фамилии и инициалов первого автора. За косой чертой «/» после заглавия сначала указывается первый автор, а потом через запятую – второй автор (затем третий автор).

Например:

Гиляревский Р.С. Современная информатика: наука, технология, деятельность / Р.С. Гиляревский, Г.З. Залаев, И.И. Родионов....

1.4.3. Если у издания четыре автора и более, то описание начинается с заглавия. За косой чертой «/» указываются все авторы.

1.5. Список составляется по алфавиту:

а) по фамилиям авторов (при этом инициалы ставятся после фамилий), если авторов не более трех;

б) по названиям книг, если они написаны коллективом авторов из четырех и более человек;

в) в случае совпадения первых букв фамилий или названий учитываются их вторые буквы, при совпадении вторых - третьи и т.д.; если имеются авторы-однофамильцы, то книга ставится в списке по инициалам, какие идут раньше по алфавиту; если однофамильцы мужчина и женщина и их фамилии различаются, то сначала записывается мужчина с более короткой фамилией, а потом автор-женщина с дополнительной буквой в фамилии; когда книги записываются по названиям и первые слова названий совпадают, учитываются алфавитные различия по вторым словам и т.д.

Например:

Аристов И. Н... Аркин М. Л...; Белов И. П... Белов С. И...; Воронов А. Б... Воронова А. И...; Проблема воспитания младших школьников... Проблемы формирования личности школьника...

г) произведения одного автора расставляются в списке по алфавиту заглавий или по годам публикации, в прямом хронологическом порядке (такой порядок группировки позволяет проследить за динамикой взглядов определенного автора на проблему);

д) при наличии в списке источников на других языках, кроме русского, образуется дополнительный алфавитный ряд; при этом библиографические записи на иностранных европейских языках объединяются в один ряд.

1.6. Когда источник помещается в список литературы по названию и у него есть научный, ответственный редактор или составитель, то они указываются после названия источника; при этом ставится одинарная косая черта «/», пишется с маленькой буквы *под ред.* или *сост.*, и инициалы ставятся перед фамилией.

Например:

Введение в психологию/ под ред. А. В. Петровского... Педагогический поиск/ сост. И. Н. Баженова...

1.7. Бывают двойные названия источников, когда после первой части ставится двоеточие и после него вторая часть названия пишется с маленькой буквы.

Например:

Новиков В. В. Социальная психология: феномен и наука...

1.8. Если после названия источника указывается вид издания (монография, сборник научных статей, учебник и др.), то в этом случае после двоеточия название вида издания пишется с маленькой буквы.

Например:

Проблемы обучения и воспитания младших школьников: сб. науч. тр...

1.9. В списке литературы все названия принято писать без кавычек (названия книг, статей, издательств, сборников, журналов).

1.10. При записи библиографии используется целый ряд сокращений, которым нужно следовать. Например: *ред.* (редактор), *сост.* (составитель), *сб.* (сборник), *тез.* (тезисы), *докл.* (доклады), *конф.* (конференция), *соч.* (сочинения); *М.* (Москва), *Л.* (Ленинград), *СПб.* (Санкт-Петербург) – названия других городов пишутся полностью; *т.* (том), *с.* (страница); *Просв.* (Просвещение), *Нар. обр.* (Народное образование - журнал) и др.

2. Образцы оформления библиографических записей в соответствии с ГОСТ Р 7.05-2008.

Статьи из журналов и сборников:

Адорно Т. В. К логике социальных наук // *Вопр. Философии.* – 1992. - № 10. – С. 76-86.

Корнилов В.И. Турбулентный пограничный слой на теле вращения при периодическом вдуве/отсосе // *Теплофизика и аэромеханика.* – 2006. – Т. 13, № 3. – С. 369-385.

Кузнецов А.Ю. Консорциум – механизм организации подписки на электронные ресурсы // *Российский фонд фундаментальных исследований: десять лет служения российской науке.* – М.: Науч. мир, 2003. – 2003. – С. 340-342.

Монографии:

Тарасова В. И. Политическая история Латинской Америки: учеб. для вузов. – 2-е изд. – М.: Проспект, 2006. – С. 305-412.

Философия культуры и философия науки: проблемы и гипотезы: межвуз. сб. науч. тр. / Саратов. гос. ун-т; [под ред. С. Ф. Мартыновича]. Саратов: Изд-во Саратов. ун-та, 1999. – 199 с.
Райзберг Б. А. Современный экономический словарь / Б. А. Райзберг, Л. Ш.

Лозовский, Е. Б. Стародубцева. -5-е изд., перераб. и доп. – М.:ИНФРА-М, 2006. – 494 с.

Авторефераты:

Глухов В. А. Исследование, разработка и построение системы электронной доставки документов в библиотеке: Автореф. дис. канд. техн. наук. – Новосибирск, 2000. – 18 с.

Диссертации:

Фенухин В. И. Этнополитические конфликты в современной России: на примере Северо-Кавказского региона: дис. канд. полит. наук. – М., 2002. – С. 54-55.

Аналитические обзоры:

Экономика и политика России и государств ближнего зарубежья: аналит. обзор, апр. 2007 / Рос. акад. наук, Ин-т мировой экономики и междунар. отношений. – М.: ИМЭМО, 2007. – 39 с.

Патенты:

Патент РФ № 2000130511/28, 04.12.2000.

Еськов Д.Н., Бонштедт Б.Э., Корешев С.Н., Лебедева Г.И., Серегин А.Г. Оптико-электронный аппарат // Патент России № 2122745. 1998. Бюл. № 33.

Материалы конференций

Археология: история и перспективы: сб. ст. Первой межрегион. конф., Ярославль, 2003. 350 с.

Марьинских Д.М. Разработка ландшафтного плана как необходимое условие устойчивого развития города (на примере Тюмени) // Экология ландшафта и планирование землепользования: тезисы докл. Всерос. Конф. (Иркутск, 11-12 сент. 2000 г.). – Новосибирск, 2000. – С. 125-128.

Интернет-документы:

Официальные периодические издания: электронный путеводитель / Рос. нац. б-ка,

Центр правовой информации. [СПб.], 2005-2007. URL: <http://www.nlr.ru/lawcenter/izd/index/html> (дата обращения: 18.01.2007).

Логонова Л.Г. Сущность результата дополнительного образования детей // Образование: исследовано в мире: междунар. науч. пед. интернет-журн. 21.10.03. URL: <http://www.oim.ru/reader.asp?nomer=366> (дата обращения 17.04.2007).

<http://www.nlr.ru/index.html> (дата обращения 20.02.2007).

Рынок тренингов Новосибирска: своя игра [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://nsk.adme.ru/news/2006/07/03/2121.html> (дата обращения 17.10.2008).

Литчфорд Е. У. С Белой Армией по Сибири [Электронный ресурс] // Восточный

фронт Армии Генерала А. В. Колчака: сайт. – URL: <http://east-front.narod.ru/memo/latchford.htm> (дата обращения 23.08.2007).

Оформление сносок

Оформление сносок является обязательным и выполняется с опорой на список литературы.

Сноски размещаются непосредственно в строке после текста, к которому относятся. Оформляются в скобках с указанием номера в списке литературы, например, [31]. Ссылки на несколько конкретных работ автора могут быть даны, например, в форме [12-17, 19].

При цитировании, а также в случаях, требующих указания конкретной страницы источника, в скобках дополнительно указывается страница [12, с.7] или страницы «от - до» [19, с.7-9].

Например:

«...По мнению В.В.Зеньковского: “Русская мысль сплошь историософична” [8, с.16]. В свою очередь С.Л.Франк отмечал: “Философия истории и социальная философия... – вот главные темы русской философии” [12, с.86]...»

Приложение 4

Общие требования к содержанию и алгоритму создания мультимедийной презентации **Курсовая работа – 10 слайдов**

Прежде чем приступить к созданию мультимедийной презентации необходимо написать тезисы выступления или составить развернутый план-конспект выступления. Выступление должно содержать основные положения и составлять примерно 10 минут. Мультимедийная презентация не должна быть перегружена слайдами (15 слайдов).

Наиболее широко распространённый и удобный вариант создания презентаций – использование программы Power Point Microsoft Office 2003, Power Point Microsoft Office 2007. Создание презентации требует творческого подхода, а применение алгоритма её выполнения будет во многом этому способствовать. 1-й слайд – это титульный лист, на котором название учебного учреждения и год создания ВКР не должны быть выполнены большим размером шрифта, чем название работы и вид.

Рисунки и фотографии на слайдах должны соответствовать содержанию выступления. Слайд не должен быть перегружен текстом. Размер шрифта текста должен быть не менее 16-18.

Следует выбрать оптимальное сочетание цветов слайда и текста. Например, на светлом фоне – тёмный шрифт (чёрный, тёмно-синий), на тёмном фоне (чаще всего синем) – белый, светло-жёлтый шрифт.

Необходимо спланировать количество слайдов и их содержание. Так, например, для 10-ти минутного доклада достаточно 15 слайдов, с тезисным изложением на них целей, задач, выводов, с необходимым количеством диаграмм, таблиц, рисунков, заключительным слайдом «Спасибо за внимание».

Общие требования к презентации:

В состав работы входят следующие части:

Слайд №1 должен содержать следующую информацию:

Название образовательного учреждения и предметно-цикловой комиссии, где выполнена работа (размер шрифта – не менее 24 пт);

Название работы (размер шрифта – не менее 28 пт, полужирный);
Фамилия, имя, отчество автора и соавторов (размер шрифта – не менее 24 пт);

Фамилия, имя, отчество, учёная степень, звание, должность научного руководителя (размер шрифта – не менее 24 пт).

Год написания курсовой работы, ВКР (размер шрифта – не менее 24 пт).

Слайд № 2 должен описывать цель и задачи, которые необходимо решить в ходе выполнения работы (общий объём слайда – не более 15 строк текста).

Слайд №3 должен описывать объект, предмет и актуальность.

Предпоследний слайд, используемый в докладе, должен содержать выводы (заключение) по проделанной работе.

Все слайды (кроме первого) должны содержать порядковый номер, расположенный в правом верхнем углу (размер шрифта – не менее 20 пт).

Каждый слайд (кроме первого) должен иметь название, набранное шрифтом не менее 24 пт .

Предпочтительное оформление презентации – применение цветовых схем «светлый текст на темном фоне» или «темный текст на белом фоне».

Допускаемый размер шрифта – не менее 20 пт.

Рекомендуемый размер шрифта ≥ 24 пт.

Максимальное количество текстовой информации на одном слайде – 15 строк текста, набранных Arial 28 пт.

Максимальное количество графической информации на одном слайде – 2 рисунка (фотографии, схемы и т.д.) с текстовыми комментариями (не более 2 строк к каждому).

Желательно, чтобы на слайдах оставались поля, не менее 1 см с каждой стороны.

Использование звуковых эффектов в ходе демонстрации презентации не желательны.

Файл презентации должен быть выполнен в программе MS PowerPoint 97, 2000, 2002(XP), 2003 либо в программе, выполняющей аналогичные функции. Такой файл должен либо открываться в MS PowerPoint, либо иметь возможность просмотра без использования сторонних программ. В последнем случае файл должен позволять получать доступ к ЛЮБОМУ из слайдов презентации в произвольном порядке.

Файл презентации может быть записан на CD-ROM или Flash-память.

Файл презентации должен быть размещен в корневом каталоге диска. Название файла должно совпадать с Ф.И.О. докладчика.

БПОУ УР «Ярский политехникум»

Индивидуальный план подготовки и выполнения курсовой работы

Специальность _____

Группа _____

Тема: _____

Автор курсовой работы _____

Руководитель _____

<i>№</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
1.	Обсуждение направления работы, предварительная разработка исследовательского аппарата (тема, обоснование её актуальности, проблема, цель, задачи, примерная структура работы).		
2.	Сбор и анализ теоретического материала по теме работы (литература, Интернет-источники).		
3.	Написание чернового варианта теоретической главы: 1) _____ 2) _____ 3) _____ 4) _____		
4.	Написание чернового варианта практической части работы: 1) _____ 2) _____ 3) _____ 4) _____		
5.	Структурирование списка литературы, систематизация материалов для приложения, подготовка чернового варианта работы в целом.		
6.	Подготовка чистового варианта работы для написания отзыва научного руководителя.		

Данный план согласован с научным руководителем: _____
(дата, подпись руководителя)

Министерство образования и науки Удмуртской Республики
Бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Удмуртской Республики «Ярский политехникум»

ОТЗЫВ НА КУРСОВУЮ РАБОТУ (КУРСОВОЙ ПРОЕКТ)

студента _____ группы _____
специальности _____,
Ф.И.О. студента _____
выполненную по дисциплине, МДК, ПМ _____

на тему:

1. Актуальность темы: _____

2. Соответствие содержания курсовой работы заданию (да, нет) _____;

3. Наличие ссылок на первоисточники _____;

4. Количество использованных первоисточников _____;

5. Оформление иллюстраций, формул, таблиц соответствует требованиям (да, нет);

6. Положительные стороны работы _____

7. Подробный анализ недостатков и ошибок _____

8. Наличие выводов и предложений в курсовой работе _____

9. Курсовая работа допущена к защите, не допущена к защите (ненужное зачеркнуть) с оценкой _____

Научный руководитель: ФИО, _____
должность _____

Дата: « ____ » _____ 201__ г. Подпись: _____

Министерство образования и науки Удмуртской Республики
Бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Удмуртской Республики «Ярский политехникум»

ОТЗЫВ НА КУРСОВУЮ РАБОТУ (КУРСОВОЙ ПРОЕКТ)

студента группы _____ специальности _____,
Ф.И.О. студента _____
выполненную по дисциплине, МДК, ПМ _____

на тему: ПРЕДСТАВЛЕНИЯ О РОДИТЕЛЯХ КАК О ЕДИНОЙ ПАРЕ И СТАНОВЛЕНИЕ ЭГО-ИДЕНТИЧНОСТИ У СТАРШИХ ПОДРОСТКОВ.

Курсовая работа содержит пояснительную записку на 35 листах (с приложениями). Курсовая работа по содержанию разделов, глубине их проработки и объему соответствует требованиям к курсовой работе.

ОСНОВНЫЕ ДОСТОИНСТВА И НЕДОСТАТКИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

1 Актуальность, значимость темы в теоретическом и практическом плане

Актуальность темы обусловлена необходимостью поиска тонких аспектов формирования идентичности у подростков в силу существенного популяционного роста эмоционального неблагополучия и поведенческих расстройств. В теоретическом плане сделана попытка интеграции различных психоаналитических подходов для описания формирования эго-идентичности у подростков. В практическом плане намечены способы комплексной диагностики представлений о родителях как о единой паре у подростков. Актуальность и значимость темы в теоретическом и практическом плане представлена в достаточной степени и на высоком уровне.

2 Краткая характеристика структуры курсовой работы

Работа состоит из Введения, трех глав, заключения, списка литературы и приложения. Глава 1 посвящена изучению понятия Эго-идентичности, ее развитию в рамках различных психологических школ и направлений. В главе 2 представлены основные концепции формирования эго-идентичности в рамках психоаналитической концепции. В Главе 3 представлены и обсуждаются результаты эмпирического исследования представлений о родителях как супружеской паре и становления эго-идентичности у старших подростков. Работа выполнена в соответствии с заданием.

3 Достоинства курсовой работы, в которых проявились оригинальные выводы, самостоятельность студента, эрудиция, уровень теоретической подготовки, знание литературы и т.д.

Студентка сумела организовать и провести сложное тестирование на непростой в возрастном плане выборке испытуемых, отработать особенности применения специальных опросников, диагностирующих особенности представлений о родителях как о паре. Она проявила весьма высокую заинтересованность при изучении сложных теоретических положений психоаналитической концепции, касающихся темы работы.

4. Новизна

Впервые на данной выборке испытуемых удалось продемонстрировать существование связи между представлениями о родителях как цельной паре и успешностью в формировании Эго-идентичности у подростков.

5 Недостатки курсовой работы (по содержанию и оформлению)

Присутствуют некоторые стилистические погрешности, отдельные пункты теоретической части раскрыты недостаточно подробно, объем выборки не позволяет делать окончательные заключения о характере полученных связей и степени их достоверности.

6. Особые замечания, пожелания и предложения:

Расширить выборку, сделать ее в большей степени соответствующей популяционной с тем, чтобы уточнить полученные результаты и степень их достоверности.

Курсовая работа отвечает предъявляемым к ней требованиям.

Предварительная оценка - отлично.

Научный руководитель: ФИО, должность _____

Дата: « ____ » _____ 201__ г.

Подпись: _____

Алгоритм защиты курсовой работы (проекта)

(регламент – 5-7 минут)

1. Представление выступающего.

Ф.И. студента, специальность, сообщение направления исследования и темы работы, Ф.И.О. научного руководителя, ученая степень, звание, должность.

2. Представление введения выполненной работы (регламент п.1 и п.2 – 2 минуты).

- характеризуется актуальность выбранной темы;
- формулируется научный аппарат исследования: проблема, цель, задачи, объект, предмет исследования;
- дается описание теоретической (методологической) основы исследования;
- указываются методы, при помощи которых получен фактический материал работы;
- отмечается научная новизна исследования и ее практическая значимость;
- характеризуется вид и структура исследовательской работы.

«Первая и вторая главы работы содержат теоретическое исследование проблемы. В первой главе раскрывается вопрос Вторая глава посвящена Список литературы состоит ... В приложение входят...»

3. Раскрытие теоретических положений, представленных в работе (регламент – 5 минут).

- дается описание теоретических основ разрабатываемой проблемы;
- указывается уровень разработанности проблемы в теории и практике;
- отражается собственная позиция автора по теме исследования.

4. Представление практической части исследовательской работы (регламент - 1 минута).

- представляется практическая деятельность для подтверждения каких-либо положений по теме исследования и дается оценка ее результатов;
ИЛИ
- делаются выводы для последующей практической деятельности.

5. Заключение (регламент – 2 минуты).

- целесообразно перечислить общие выводы исследовательской работы;
- дать основные рекомендации по использованию полученных в ходе исследования результатов

Критерии оценки курсовой работы (проекта)

«Отлично»

- содержание работы: проанализирована основная литература по проблематике курсовой работы; суждения и выводы носят самостоятельный характер; структура работы логична, материал излагается научно и доказательно; отмечается творческий подход к раскрытию темы;
- степень самостоятельности: авторская позиция, проявляющаяся в сопоставлении уже известных подходов к решению проблемы; предложение собственных оригинальных решений; отсутствует плагиат;
- оригинальность выводов и предложений: выводы содержат новые варианты решений поставленной проблемы;
- качество используемого материала: первоисточники, авторитетные источники по данной проблематике; опытные данные, качественно собранные и обработанные в соответствии с требованиями, предъявляемыми к опытным и экспериментальным работам;
- уровень грамотности: владение общенаучной и специальной терминологией; отсутствие стилистических, речевых и грамматических ошибок.

«Хорошо»

- содержание работы: проанализирована литература по проблематике курсовой работы, содержатся самостоятельные суждения и выводы, теоретически и опытно доказанные;
- структура работы логична, материал излагается доказательно; в научном аппарате содержатся некоторые логические расхождения;
- степень самостоятельности: отсутствует плагиат;
- оригинальность выводов и предложений: выводы содержат как новые, так и уже существующие варианты решений поставленной проблемы;
- качество используемого материала: первоисточники, авторитетные и вторичные источники по данной проблематике; опытно-экспериментальные данные, в сборе и обработке которых отмечаются недостатки, не носящие принципиального характера;
- уровень грамотности: владение общенаучной и специальной терминологией; стилистические, речевые и грамматические ошибки присутствуют в незначительном количестве.

«Удовлетворительно»

- содержание работы: проанализирована литература по проблематике курсовой работы, однако суждения и выводы не являются самостоятельными; имеются незначительные логические нарушения в структуре работы, материал излагается ненаучно и часто бездоказательно; содержатся существенные логические нарушения;
- актуальность слабо обосновывается во введении и не раскрывается в ходе всей работы; низка степень самостоятельности; отсутствует оригинальность выводов и предложений;
- уровень грамотности: слабое владение специальной терминологией; стилистические, речевые и грамматические ошибки.

«Неудовлетворительно»

- содержание работы: не проанализирована литература по проблематике курсовой работы, суждения и выводы отсутствуют; логика работы нарушена, материал излагается бездоказательно;
- актуальность работы не обосновывается;
- степень самостоятельности: наличие плагиата;
- оригинальность выводов и предложений: выводы отсутствуют;
- качество используемого материала: вторичные источники по данной проблематике, учебники; опытно-экспериментальные данные отсутствуют при их необходимости;
- уровень грамотности: большое количество стилистических, речевых и грамматических ошибок.

Протокол защиты курсовой работы (проекта)

Специальность:

Группа:

№	Фамилия, Имя, Отчество студента	Тема курсовой работы (проекта)	Научный руководитель	Отметка
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				

Итого отметок:

«5» -

«3» -

«4» -

«2» -

Не аттестовано:

Члены комиссии: _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

