

Принято:

Советом школы  
Протокол № 1  
«13» марта 2018 г.

Согласовано:

Приказ от «22» 06 2018г. №204

Директор  И.А. Морозов



## ПОЛОЖЕНИЕ

### О СОВЕТЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

Настоящее положение разработано в соответствии с Законом N273-ФЗРФ «Об образовании», Уставом школы и определяет порядок выбора, структуру полномочия и функции, а также порядок организации работы Совета школы.

#### 1. Общие положения

1.1. Совет образовательного учреждения (далее — Совет) является коллегиальным выборным представительным органом самоуправления бюджетного учреждения общеобразовательной школы-интерната Удмуртской Республики (далее-ОО), реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием.

1.2. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности и безвозмездности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

#### 2. Структура Совета, порядок его формирования и организации деятельности

2.1. Совет состоит из избираемых членов, представляющих интересы:

- избранные представители родителей (законных представителей) обучающихся (не менее 1/3 и не более 1/2 от общего состава Совета);
- избранные представители работников ОО (не более 1/2 от общего состава);
- руководитель ОО по должности;
- избранные представители учащихся 2 и 3 ступени обучения (общее количество членов Совета из числа обучающихся составляет от 2 до 4 человек);
- представитель учредителя ОО (по согласованию);

- кооптированные члены из числа лиц, окончивших данную ОО, представителей общественных организаций, организаций образования, науки, культуры, депутатов, общественно - активных граждан, чья деятельность и чье участие в Совете способствуют развитию Школы..  
Общая численность Совета утверждается ежегодно приказом директора ОО.

2.2. Работники ОО, дети которых обучаются в данной ОО, не могут быть избраны в члены Совета в качестве избранных представителей (законных представителей) обучающихся.

2.3. Члены Совета из числа обучающихся избираются на заседании органа самоуправления обучающихся по 1-2 представителю от 2 и 3 ступени обучения.

2.4. Члены Совета из числа работников избираются общим собранием трудового коллектива ОО. При этом не менее 2/3 из них должны являться педагогическими работниками данной ОО.

2.5. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на заседании Родительского Комитета ОО.

Предложения по кандидатурам членов Совета могут быть внесены членами Родительского Комитета, директором ОО.

2.6. Члены Совета избираются сроком на 2 года.

2.7. Совет считается сформированным и вправе приступить к осуществлению своих полномочий с момента избрания (назначения) не менее двух третей от общей численности членов Совета, определенной уставом ОО и данным положением.

2.8. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в полугодие. Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие - заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладают также руководитель ОО и представитель учредителя в составе Совета ОО.

2.9. Совет возглавляет председатель, избираемый тайным голосованием из числа членов Совета большинством голосов. Представитель учредителя ОО, обучающиеся, руководитель Школы и работники Школы не могут быть избраны председателем Совета ОО.

2.10. Решения Совета считаются правомочными, если на заседании Совета присутствовало не менее половины его членов. Решения Совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов и оформляются в виде решений. По приглашению члена Совета в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Совета, если против этого не возражает более половины членов Совета, присутствующих на заседании. Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

### **3. Компетенция Совета**

3.1. Деятельность Совета направлена на:

- определение стратегии развития и функционирования ОО;
- участие в организации образовательного процесса ОО;
- обеспечение прозрачности сферы финансово-хозяйственной деятельности ОО;
- содействие созданию в ОО оптимальных условий развития социального партнерства участников образовательного процесса.

3.2. Для осуществления своих задач Совет вносит на рассмотрение учредителю ОО предложения по изменению и дополнению устава Школы в части определения:

- условий, порядка и основания приема и отчисления обучающихся в ОО;
- системы оценки знаний обучающихся, формы и порядка проведения промежуточной аттестации обучающихся;
- политики ОО в вопросе оказания дополнительных, в том числе платных образовательных услуги предоставлении скидок;
- режима занятий обучающихся, в том числе продолжительности учебной недели, определении времени начала и окончания занятий;
- порядка регламентации и оформления отношений ОО и обучающихся и их родителей (законных представителей);
- структуры, компетенции и основ функционирования органов самоуправления ОО;
- прав и обязанностей участников образовательного процесса.

3.2.1. Совет согласовывает по представлению руководителя Школы:

- выбор профилей обучения на 3 ступени обучения и программ углубленного изучения на 2 ступени обучения;
- введение новых образовательных технологий;
- порядок и условия распределения стимулирующих выплат ФОТ работникам ОО;
- изменение и дополнение правил внутреннего распорядка Школы.

3.2.2. Совет вправе вносить руководителю Школы предложения в части:

- материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- направления расходования средств, полученных ОО от приносящей доходы деятельности и из иных внебюджетных источников;
- выбора учебников из числа рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки РФ;
- создания в ОО необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся..

3.2.3. Совет утверждает программу развития ОО.

3.2.4. Совет наделен следующими полномочиями:

- принимает решение о введении, изменении единой формы одежды для обучающихся в период занятий;
- осуществляет контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий

обучения, воспитания;

-вносит предложения по стимулирующим выплатам педагогическому персоналу ОО с учетом качества предоставляемых образовательных услуг;

-содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития ОО;

-принимает участие в рассмотрении жалоб и заявлений обучающихся, их родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогического и административного персонала;

- рассматривает иные вопросы, отнесенные к компетенции Совета уставом ОО.

#### **4. Делопроизводство Совета школы**

4.1. Заседания и решения Совета оформляются Протоколом, который ведет секретарь Совета и подписывается его Председателем.

4.2. О решениях, принятых Советом, ставятся в известность все участники образовательного процесса в школе.

4.3. Документация Совета школы хранится вместе с документацией школы. Ежегодные планы работы Совета, отчеты о его деятельности входят в номенклатуру дел образовательного учреждения.

4.4. Обращения участников образовательного процесса с жалобами и предложениями по совершенствованию работы Совета рассматриваются председателем Совета или членами Совета по поручению председателя.

Регистрация обращений граждан проводится канцелярией ОО .